



Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
Área de Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

ANEXOS

- **Anexo I:** Justificativas (Gravado no Termo de Referência);
- **Anexo II:** Modelo de Declaração de Conhecimento do Local de Execução dos Serviços (Gravado no Termo de Referência);
- **Anexo III:** Orçamento de Referência e Cronograma Físico-Financeiro;
- **Anexo IV:** Especificações Técnicas;
- **Anexo V:** Detalhamento dos Encargos Sociais e do BDI (Gravado no Termo de Referência); - Detalhamento dos Encargos Sociais (Quadro DES) – Horista e Mensalista;
- Detalhamento do BDI – (Quadro DBDI-S) – Serviços; - Detalhamento do BDI – (Quadro DBDI-F) – Fornecimento;
- **Anexo VI:** Manual de Uso da Marca do Governo;
- **Anexo VII:** Matriz de Riscos (Gravado no Termo de Referência).



Ministério da Integração do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
Área de Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

ANEXO III

Orçamento de Referência e Cronograma Físico-Financeiro



Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
Área de Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

BDI= 24,82%

BDI dif= 11,09%

Item	Discriminação	Unidade	Quantidade	Custo Unitário	BDI	Preço Total	%
1	Administração Local	UND.	1,00	R\$ 228.163,94	24,82%	R\$ 284.794,23	8,52%
2	Mobilização de equipamentos e pessoal	UND.	1,00	R\$ 10.070,88	24,82%	R\$ 12.570,47	0,38%
3	Desmobilização de equipamentos e pessoal	UND.	1,00	R\$ 10.070,88	24,82%	R\$ 12.570,47	0,38%
4	Canteiro	UND.	1,00	R\$ 34.449,96	24,82%	R\$ 43.000,44	1,29%
Subtotal do item 1 ao 4						R\$ 352.935,61	10,56%
5	Impermeabilização das Estruturas						
5.1	Fornecimento de poliuréia (aquisição e transporte) - Aqueduto Jacaré e aqueduto da BR-316	t	14,40	R\$ 80.050,00	11,09%	R\$ 1.280.556,57	38,31%
5.2	Impermeabilização com poliúrea em estrutura de concreto - tratamento da superfície e aplicação - Aqueduto Jacaré	m²	1958,83	R\$ 360,94	24,82%	R\$ 882.511,67	26,40%
5.3	Impermeabilização com poliúrea em estrutura de concreto - tratamento da superfície e aplicação - Aqueduto da BR-316	m²	1835,14	R\$ 360,94	24,82%	R\$ 826.785,62	24,73%
Subtotal do item 5						R\$ 2.989.853,86	89,44%
TOTAL						R\$ 3.342.789,47	100,00%



Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
Área de Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA										
BDI= 24,82%										
BDI= 11,09%										
ITEM	CÓDIGO	BASE	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	QUANTIDADE	BDI	CUST. UNIT. (SEM BDI)	PREÇO. UNIT. (COM BDI)	PREÇO TOTAL (COM BDI) - R\$	%
1			Administração Local	UN x MÊS		24,82%	R\$ 56.500,79		R\$ 284.794,23	8,52%
1.1	93567	SINAPI-jun_2023	ENGENHEIRO CIVIL DE OBRA PLENO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	1,00 x 3,00	3,00	24,82%	R\$ 22.441,09	R\$ 28.010,96	R\$ 84.032,88	2,51%
1.2	93572	SINAPI-jun_2023	ENCARREGADO GERAL DE OBRAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	2,00 x 3,00	6,00	24,82%	R\$ 6.786,45	R\$ 8.470,84	R\$ 50.825,04	1,52%
1.3	100321	SINAPI-jun_2023	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	1,00 x 3,00	3,00	24,82%	R\$ 4.824,36	R\$ 6.021,76	R\$ 18.065,28	0,54%
1.4	41766	SINAPI-abr_2023	VIGIA NOTURNO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	(h)	1440,00	24,82%	R\$ 26,66	R\$ 33,27	R\$ 47.908,80	1,43%
1.5	E9093	SICRO-abr_2023	Veículo leve - 53 kW (sem motorista)	1,00 x 3,00	3,00	24,82%	R\$ 2.586,71	R\$ 3.228,73	R\$ 9.686,19	0,29%
1.6	E9684	SICRO-abr_2023	Veículo leve picape 4 x 4 com capacidade de 1,10 t - 147 kW (sem motorista)	1,00 x 3,00	3,00	24,82%	R\$ 8.713,94	R\$ 10.876,73	R\$ 32.630,19	0,98%
1.7	E9125	SICRO-abr_2023	Veículo tipo van furgão com capacidade de 1,54 t - 93 kW	1,00 x 3,00	3,00	24,82%	R\$ 11.121,58	R\$ 13.881,95	R\$ 41.645,85	1,25%
2			Mobilização de equipamentos e pessoal	UN		24,82%			R\$ 12.570,47	0,38%
2.1		Composição/Cotação	Mobilização de equipamentos e pessoal - 1 (até Aqueduto Jacaré)	UN	1,00	24,82%	R\$ 4.702,20	R\$ 5.869,28	R\$ 5.869,28	0,18%
2.2		Composição/Cotação	Mobilização de equipamentos e pessoal - 2 (até Aqueduto da BR-316)	UN	1,00	24,82%	R\$ 5.368,69	R\$ 6.701,19	R\$ 6.701,19	0,20%
3			Desmobilização de equipamentos e pessoal	UN		24,82%			R\$ 12.570,47	0,38%
3.1		Composição/Cotação	Desmobilização 1 (Origem: Aqueduto Jacaré)	UN	1,00	24,82%	R\$ 4.702,20	R\$ 5.869,28	R\$ 5.869,28	0,18%
3.2		Composição/Cotação	Desmobilização 2 (Origem: Aqueduto da BR-316)	UN	1,00	24,82%	R\$ 5.368,69	R\$ 6.701,19	R\$ 6.701,19	0,20%
4			Canteiro	UN x MÊS		24,82%			R\$ 43.000,44	1,29%
4.1		Composição/Cotação	BANHEIRO QUÍMICO (COM MANUTENÇÃO E MOBILIZAÇÃO/DESMOBILIZAÇÃO)	2,00 x 3,00	6,00	24,82%	R\$ 2.541,67	R\$ 3.172,50	R\$ 19.035,00	0,57%
4.2		Composição/Cotação	Local para refeição e guarda de equipamentos	2,00 x 3,00	6,00	24,82%	R\$ 3.200,00	R\$ 3.994,24	R\$ 23.965,44	0,72%
5			Impermeabilização das Estruturas	UN		24,82%			R\$ 2.989.853,86	89,44%
5.1		Composição/Cotação	Fornecimento de poliuréia (aquisição e transporte) - Aqueduto Jacaré e aqueduto da BR-316	t	14,4	11,09%	R\$ 80.050,00	R\$ 88.927,54	R\$ 1.280.556,57	38,31%
5.2		Composição/Cotação	Impermeabilização com poliúreia em estrutura de concreto - tratamento da superfície e aplicação - Aqueduto Jacaré	m²	1.958,83	24,82%	R\$ 360,95	R\$ 450,53	R\$ 882.511,67	26,40%
5.3		Composição/Cotação	Impermeabilização com poliúreia em estrutura de concreto - tratamento da superfície e aplicação - Aqueduto da BR-316	m²	1.835,14	24,82%	R\$ 360,95	R\$ 450,53	R\$ 826.785,62	24,73%
TOTAL GERAL									R\$ 3.342.789,47	100,00%



Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
Área de Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

DETALHAMENTO DO BDI			
Serviços			
Item	Descrição dos serviços	Preço de Venda (%)	Custo Direto (%)
1	Administração Central (AC)		5,00%
2	Impostos e Taxas (I)	6,65%	
2.1	PIS	0,65%	
2.2	COFINS	3,00%	
2.3	ISS	3,00%	
2.4	CPRB - Desoneração Folha de Pagamento	0,00%	
3	Seguro e Garantia (SG)		0,81%
4	Risco (R)		1,46%
4	Despesas Financeiras (DF)		1,04%
5	Lucro (L)		7,50%
BDI* (%)			24,82%

Acórdão nº 2622/2013 - TCU - Plenário - Publicado no DOU de 04/10/2013

(*) BDI (%) = (((1+AC+SG+R)*(1+DF)*(1+L))/(1-I))-1

$$DF = [(1+SELIC)^{1/12} - 1]$$

$$DF = 1,04\%$$

$$SELIC = 13,25\%$$

Taxa SELIC

agosto	2023	13,25%
julho	2023	13,75%
junho	2022	13,75%
maio	2022	13,75%
março	2022	13,75%
fevereiro	2022	13,75%
janeiro	2022	13,75%
dezembro	2022	13,75%
novembro	2022	13,75%
outubro	2022	13,75%
setembro	2022	13,75%




Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
Área de Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

DETALHAMENTO DO BDI - DIFERENCIADO**Serviços**

Item	Descrição dos serviços	Preço de Venda (%)	Custo Direto (%)
1	Administração Central (AC)		1,50%
2	Impostos e Taxas (I)	3,65%	
2.1	PIS	0,65%	
2.2	COFINS	3,00%	
2.3	ISS	0,00%	
2.4	CPRB - Desoneração Folha de Pagamento	0,00%	
3	Seguro e Garantia (SG)		0,48%
4	Risco (R)		0,56%
4	Despesas Financeiras (DF)		0,85%
5	Lucro (L)		3,50%
BDI* (%)			11,09%

Acórdão nº 2622/2013 - TCU - Plenário - Publicado no DOU de 04/10/2013

(*) $BDI (%) = (((1+AC+SG+R)*(1+DF)*(1+L))/(1-I))-1$

 Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba Área de Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD					
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPERMEABILIZAR AS JUNTAS DE DILATAÇÃO DO AQUEDUTO JACARÉ E AQUEDUTO DA BR-316, LOCALIZADOS NO EIXO LESTE DO PISF - PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO COM BACIAS HIDROGRÁFICAS DO NORDESTE SETENTRIONAL					
CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO					
ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	Período de execução			TOTAL
		1ª mês	2ª mês	3ª mês	
1	Administração Local	R\$ 71.198,56	R\$ 142.397,12	R\$ 71.198,56	R\$ 284.794,23
		25,00%	50,00%	25,00%	100,00%
2	Mobilização de equipamentos e pessoal	R\$ 12.570,47			R\$ 12.570,47
		100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
3	Desmobilização de equipamentos e pessoal			R\$ 12.570,47	R\$ 12.570,47
		0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
4	Canteiro de serviços	R\$ 10.750,11	R\$ 21.500,22	R\$ 10.750,11	R\$ 43.000,44
		25,00%	50,00%	25,00%	100,00%
5	Impermeabilização das estruturas	R\$ 747.463,47	R\$ 1.494.926,93	R\$ 747.463,47	R\$ 2.989.853,86
		25,00%	50,00%	25,00%	100,00%
5.1	Fornecimento de poliuréia (aquisição e transporte) - Aqueduto Jacaré e aqueduto da BR-316	R\$ 320.139,14	R\$ 640.278,29	R\$ 320.139,14	R\$ 1.280.556,57
		25,00%	50,00%	25,00%	100,00%
5.2	Impermeabilização com poliúrea em estrutura de concreto - tratamento da superfície e aplicação - <u>Aqueduto Jacaré</u>	R\$ 220.627,92	R\$ 441.255,84	R\$ 220.627,92	R\$ 882.511,67
		25,00%	50,00%	25,00%	100,00%
5.3	Impermeabilização com poliúrea em estrutura de concreto - tratamento da superfície e aplicação - <u>Aqueduto da BR-316</u>	R\$ 206.696,41	R\$ 413.392,81	R\$ 206.696,41	R\$ 826.785,62
		25,00%	50,00%	25,00%	100,00%
TOTAL GERAL		R\$ 841.982,60	R\$ 1.658.824,27	R\$ 841.982,60	R\$ 3.342.789,47
		25,19%	49,62%	25,19%	100,00%
TOTAL ACUMULADO		R\$ 841.982,60	R\$ 2.500.806,87	R\$ 3.342.789,47	R\$ 3.342.789,47
		25,19%	74,81%	100,00%	100,00%



Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
Área de Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

WBS-2305-Jacaré

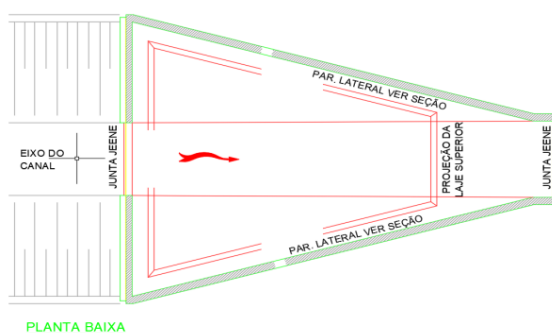
Aquaduto Jacaré - Aqueduto				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
paredes Laterais	120,36	3,07	0,13	739,01
Fundo	120,36	3,89	0,00	468,20
Canto Inclinado	120,36	0,28	0,00	67,40
Total				1274,61

Aquaduto Jacaré - Transição de Montante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
A1	20,00	6,46	0,00	129,20
A2	20,73	3,17	0,13	68,41
A3	1,00	3,17	0,13	6,60
A4	21,00	4,10	0,00	86,10
Total				290,31

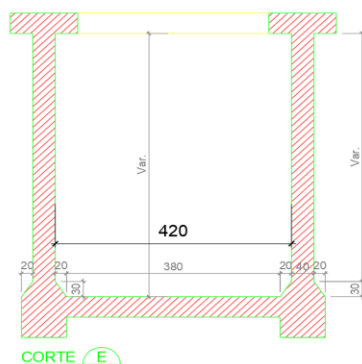
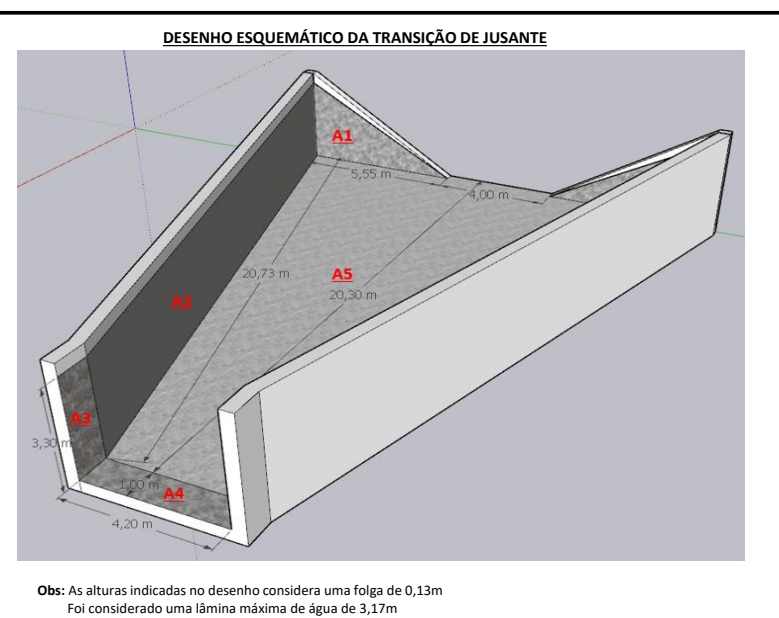
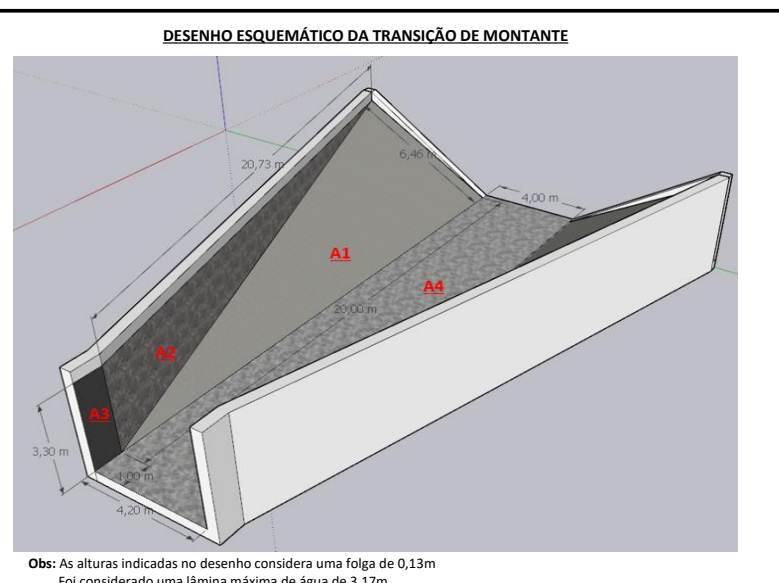
Aquaduto Jacaré - Transição de Jusante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
A1	5,55	3,17	0,13	18,32
A2	20,73	3,17	0,13	136,82
A3	1,00	3,17	0,13	6,60
A4	4,20	1,00	0,00	4,20
A5	20,00	-	0,00	193,00
Total				358,93

Canal - Montante/Jusante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
Fundo	1,10	4,00	0,00	8,80
Laterais	1,10	5,95	0,00	26,18
Total				34,98

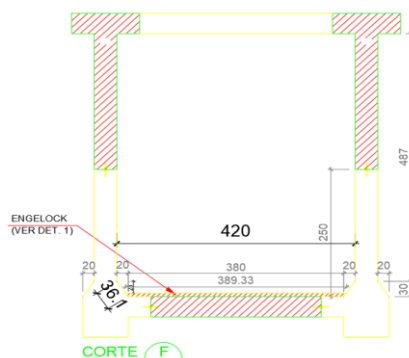
TOTAL GERAL		1958,83 m²
-------------	--	------------



PLANTA BAIXA



CORTE E



CORTE F

WBS-2304-BR-316

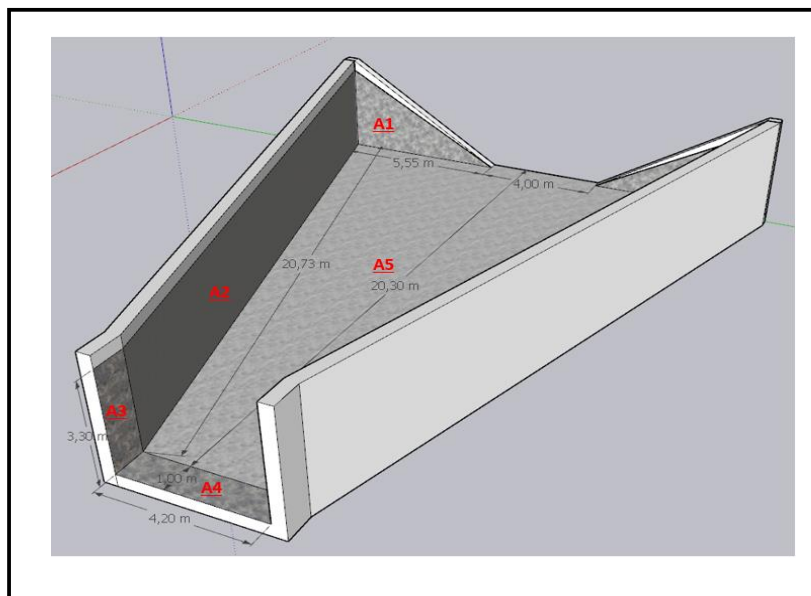
DESENHO ESQUEMÁTICO DA TRANSIÇÃO DE MONTANTE/JUSANTE

Aquaduto BR 316 - Aqueduto				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
paredes Laterais	102,20	3,07	0,13	627,51
Fundo	102,20	3,89	0,00	397,56
Canto Inclinado	102,20	0,28	0,00	57,23
Total				1082,30

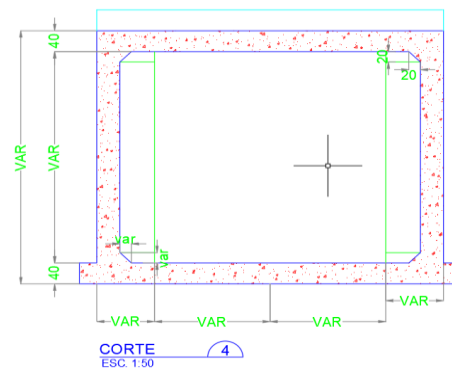
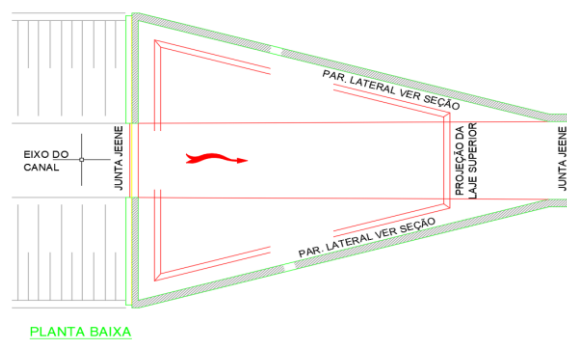
Aquaduto Jacaré - Transição de Montante/Jusante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
A1	5,55	3,17	0,13	36,63
A2	20,73	3,17	0,13	273,64
A3	1,00	3,17	0,13	13,20
A4	4,20	1,00	0,00	8,40
A5	20,00	-	0,00	386,00
Total				717,87

Canal - Montante/Jusante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
Fundo	1,10	4,00	0,00	8,80
Laterais	1,10	5,95	0,00	26,18
Total				34,98

TOTAL GERAL		1835,14 m²
-------------	--	------------



Obs: As alturas indicadas no desenho considera uma folga de 0,13m
Foi considerado uma lâmina máxima de água de 3,17m



PERNAMBUCO

VIGÊNCIA A PARTIR DE 12/2022

ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	COM DESONERAÇÃO		SEM DESONERAÇÃO	
		HORISTA %	MENSALISTA %	HORISTA %	MENSALISTA %
GRUPO A					
A1	INSS	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%
A2	SESI	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%
A3	SENAI	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%
A4	INCRA	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%
A5	SEBRAE	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
A6	Salário Educação	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%
A7	Seguro Contra Acidentes de Trabalho	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%
A8	FGTS	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%
A9	SECONCI	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
A	Total	16,80%	16,80%	36,80%	36,80%
GRUPO B					
B1	Repouso Semanal Remunerado	18,06%	Não incide	18,06%	Não incide
B2	Feriados	4,33%	Não incide	4,33%	Não incide
B3	Auxílio - Enfermidade	0,87%	0,66%	0,87%	0,66%
B4	13º Salário	11,03%	8,33%	11,03%	8,33%
B5	Licença Paternidade	0,07%	0,05%	0,07%	0,05%
B6	Faltas Justificadas	0,74%	0,56%	0,74%	0,56%
B7	Dias de Chuvas	2,23%	Não incide	2,23%	Não incide
B8	Auxílio Acidente de Trabalho	0,11%	0,08%	0,11%	0,08%
B9	Férias Gozadas	10,46%	7,90%	10,46%	7,90%
B10	Salário Maternidade	0,04%	0,03%	0,04%	0,03%
B	Total	47,94%	17,61%	47,94%	17,61%
GRUPO C					
C1	Aviso Prévio Indenizado	4,80%	3,63%	4,80%	3,63%
C2	Aviso Prévio Trabalhado	0,11%	0,09%	0,11%	0,09%
C3	Férias Indenizadas	3,49%	2,64%	3,49%	2,64%
C4	Depósito Rescisão Sem Justa Causa	2,95%	2,23%	2,95%	2,23%
C5	Indenização Adicional	0,40%	0,31%	0,40%	0,31%
C	Total	11,75%	8,90%	11,75%	8,90%
GRUPO D					
D1	Reincidência de Grupo A sobre Grupo B	8,05%	2,96%	17,64%	6,48%
D2	Reincidência de Grupo A sobre Aviso Prévio Trabalhado e Reincidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,40%	0,31%	0,42%	0,32%
D	Total	8,45%	3,27%	18,06%	6,80%
TOTAL(A+B+C+D)		84,94%	46,58%	114,55%	70,11%



ANEXO IV: ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPERMEABILIZAR AS ESTRUTURAS DO AQUEDUTO JACARÉ E AQUEDUTO DA BR-316, LOCALIZADOS NO EIXO LESTE DO PISF - PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO COM BACIAS HIDROGRÁFICAS DO NORDESTE SETENTRIONAL



1. LOCALIZAÇÃO DO OBJETO

Aqueduto Jacaré

1.1.1. O Aqueduto Jacaré (WBS 2305) localiza-se entre as estacas 4028+7,48 e 4036+8,88 do Eixo Leste do Projeto de Integração do São Francisco com as Bacias Hidrográficas do Nordeste Setentrional – PISF, no município de Floresta, estado de Pernambuco, na área sob jurisdição do Centro de Controle e Operação do PISF (CCO), unidade orgânica subordinada à Gerência de Operação do PISF da CODEVASF.

1.1.2. O Aqueduto Jacaré é o segundo do sistema adutor do Eixo Leste. Está situado entre os segmentos de canal WBS 2212 (Segmento de canal entre o Reservatório Muquém e o Aqueduto Jacaré) e o WBS 2213 (Segmento de canal entre o Aqueduto Jacaré e o Reservatório Cacimba Nova). O Aqueduto Jacaré localiza-se nas coordenadas geográficas 8°24'45''S e 37° 53'46''W. A seguir são apresentadas imagens do Aqueduto Jacaré.



Aqueduto BR-316

1.1.3. O Aqueduto da BR-316 (WBS-2304) localiza-se no Eixo Leste do Projeto de Integração do São Francisco com as Bacias Hidrográficas do Nordeste Setentrional – PISF, no município de Floresta, estado de Pernambuco.

1.1.4. O Aqueduto da BR-316 localiza-se nas coordenadas Geográficas 8°46'01''S e 38°21'51''W. A seguir são apresentadas imagens do entroncamento do aqueduto com a BR-316.

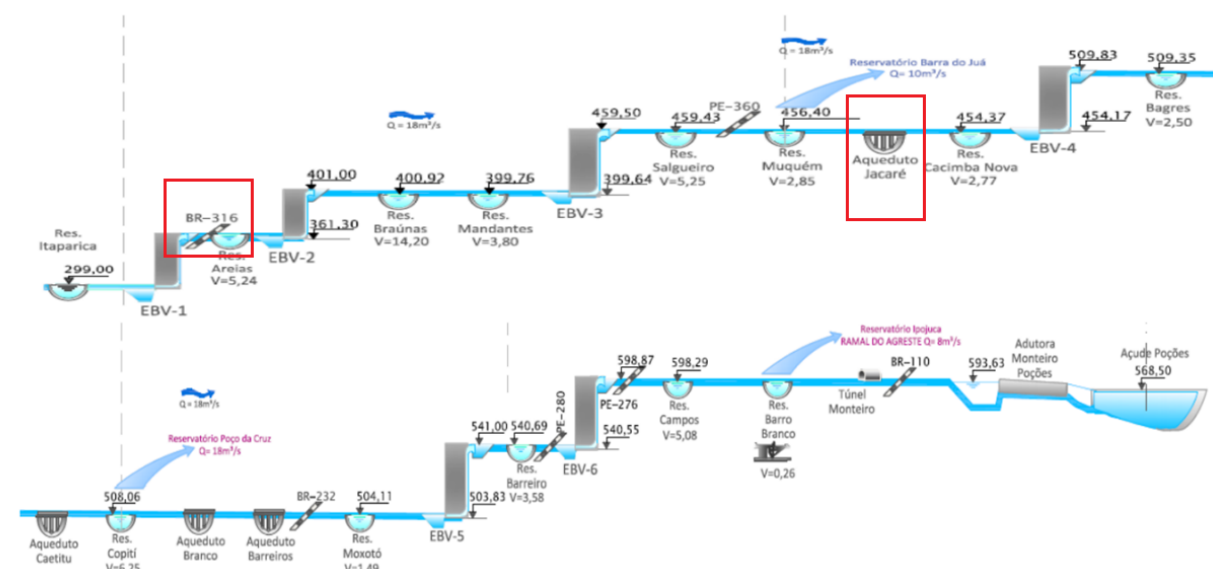


Figura 1 – Localização da área no Eixo Leste do Projeto de Integração do Rio São Francisco com Bacias Hidrográficas do Nordeste Setentrional



2. DESCRIÇÃO GERAL DOS SERVIÇOS

2.1.1. A execução das atividades se resume nas seguintes etapas de serviços.

- a) Inspeção prévia em toda área a ser impermeabilizada;
- b) Limpeza de sujeiras e poeiras das superfícies adjacentes as juntas de dilatação e em toda área dos aquedutos;
- c) Tratamento das superfícies adjacentes as juntas de dilatação em toda área dos aquedutos;
- d) Selamento/fechamento da abertura, no piso e paredes, entre a estrutura do aqueduto e a estrutura da bacia de transição com geossintético;
- e) Aplicação de até duas demãos de selador especial;
- f) Impermeabilização com poliuréia em todas as juntas de dilatação;
- g) Impermeabilização das superfícies tratadas com aplicação de poliuréia e em toda área dos aquedutos.
- h) O serviço de impermeabilização deverá ser executado em toda a parte interna dos aquedutos (paredes e fundo), bacia de transição de montante, de jusante e parte de canal das bacias.
- i) A impermeabilização dos aquedutos Jacaré e da BR-316, por toda as paredes e lajes, assim como paredes e lajes das bacias de transição à jusante e montante, será executada expandindo 1,10 m (um metro e dez centímetros) para os canais, de cada lado. Todas as juntas deverão ser executadas conforme as especificações técnicas.
- j) O tratamento da superfície será através de esmerilhadeiras;

2.1.2. Impermeabilização das juntas de dilatação e demais áreas com aplicação de poliuréia será:

- a) por máquina e pistola apropriada, com espessura média final da película de 3,00mm;
- b) utilizado um sistema composto: Selador epóxi especial + POLIURÉIA;
- c) a cor final do revestimento cinza grafite.

2.1.3. Executar os serviços conforme normas técnicas, adotando como referência a ABNT NBR 16545/2016 – Revestimentos de alta espessura com sistemas de poliuréia e híbridos de poliuréia/poliuretano – Requisitos de desempenho.

2.1.4. A Execução dos serviços também deverá atender à legislação vigente e, em especial a:

- a) Lei Federal nº 9.433, de 08 de janeiro de 1997 e respectivas alterações - Política Nacional de Recursos Hídricos;
- b) Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016 e respectivas alterações – Lei das Estatais
- c) Portaria nº 518 de 25 de março de 2004 do Ministério da Saúde;
- d) Norma NBR 16545/2016 – Revestimentos de alta espessura com sistemas de poliuréia e híbridos de poliuréia/poliuretano - Requisitos de desempenho;
- e) Caderno de Encargos da CODEVASF;
- f) Regulamentações de orçamento da CODEVASF, definidos pela tabela divulgada pelo Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil - SINAPI;
- g) Normas NR-10, NR-18 e NR-35, do Ministério do Trabalho e Emprego;
- h) Portaria Nº 518/04 do Ministério da Saúde;
- i) Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT;



j) Código de Obras das respectivas Administrações Municipais.

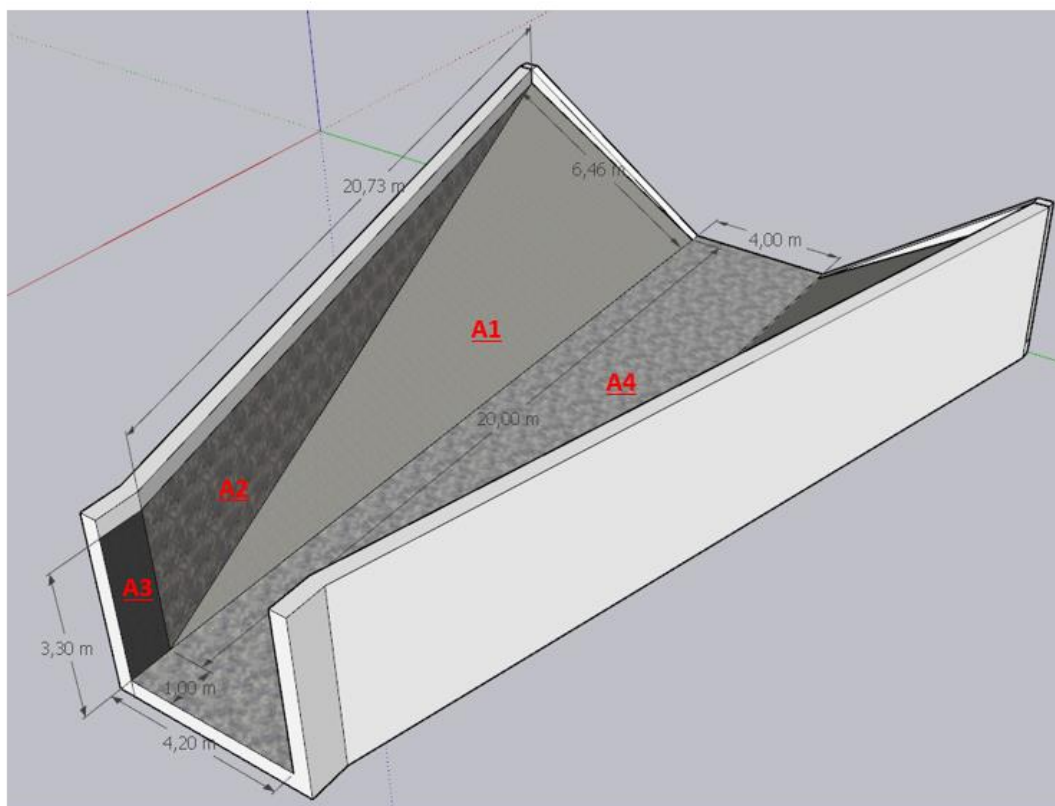
QUANTITATIVOS:

Impermeabilização das Estruturas		
Fornecimento de poliuréia (aquisição e transporte) - Aqueduto Jacaré e aqueduto da BR-316	t	14,4
Impermeabilização com poliuréia em estrutura de concreto - tratamento da superfície e aplicação - Aqueduto Jacaré	m ²	1.958,83
Impermeabilização com poliuréia em estrutura de concreto - tratamento da superfície e aplicação - Aqueduto da BR-316	m ²	1.835,14

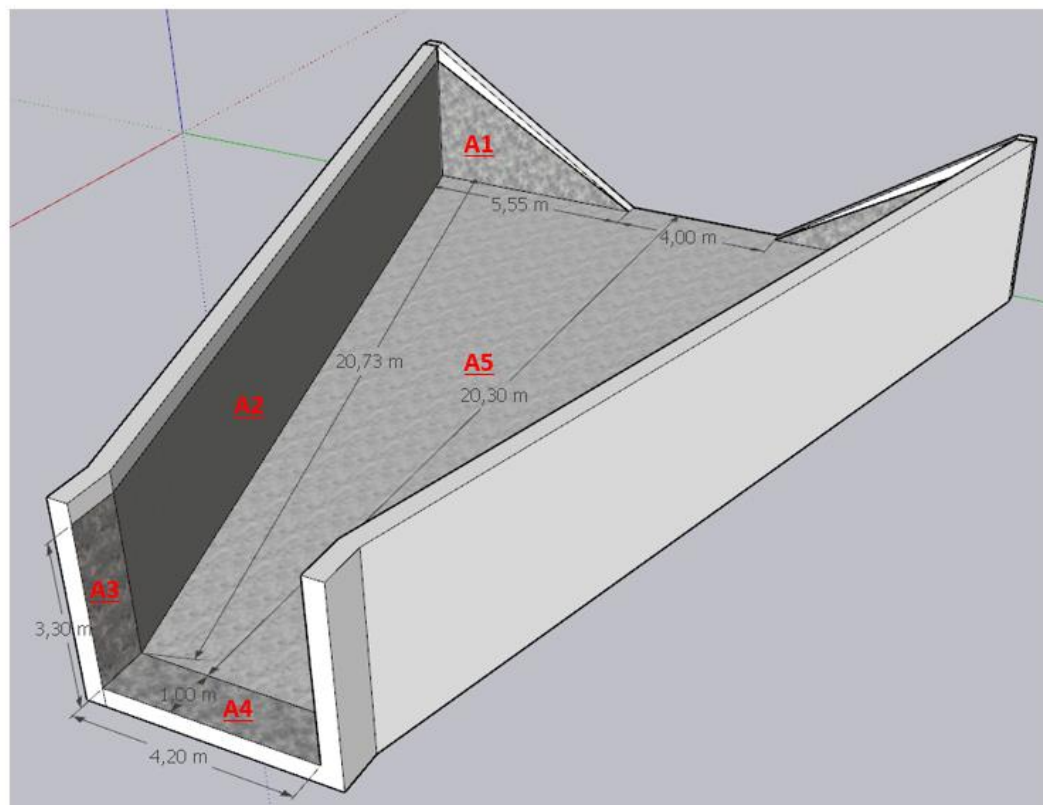


AQUEDUTO JACARÉ (WBS 2305)

DESENHO ESQUEMÁTICO DA TRANSIÇÃO DE MONTANTE



DESENHO ESQUEMÁTICO DA TRANSIÇÃO DE JUSANTE





Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba Área de
Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

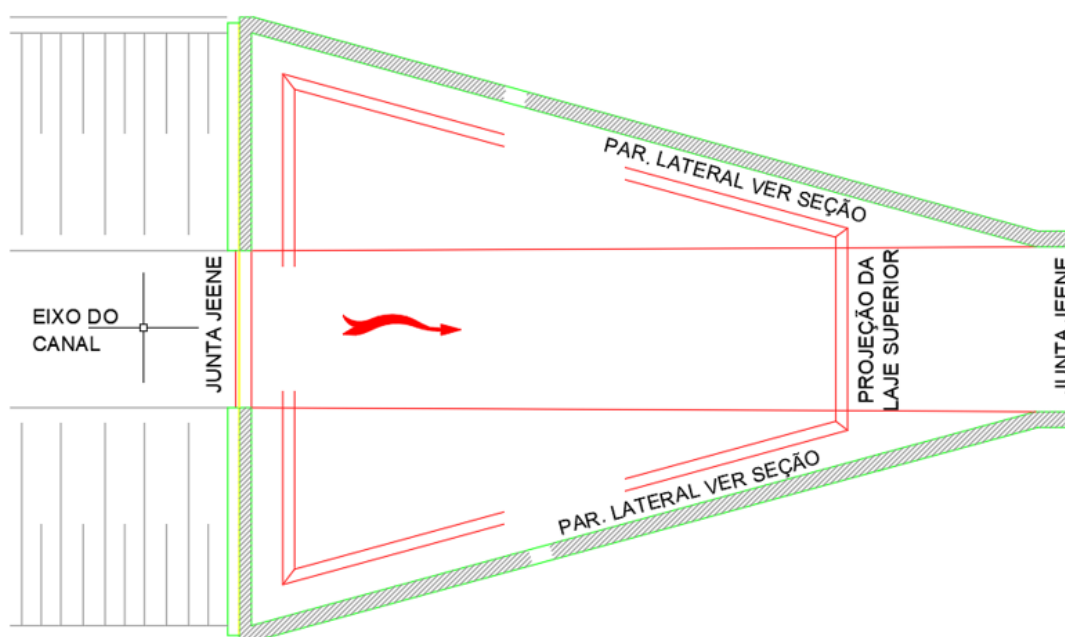
Aqueduto Jacaré - Aqueduto				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
paredes Laterais	120,36	3,07	0,13	739,01
Fundo	120,36	3,89	0,00	468,20
Canto Inclinado	120,36	0,28	0,00	67,40
Total				1274,61

Aqueduto Jacaré - Transição de Montante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
A1	20,00	6,46	0,00	129,20
A2	20,73	3,17	0,13	68,41
A3	1,00	3,17	0,13	6,60
A4	21,00	4,10	0,00	86,10
Total				290,31

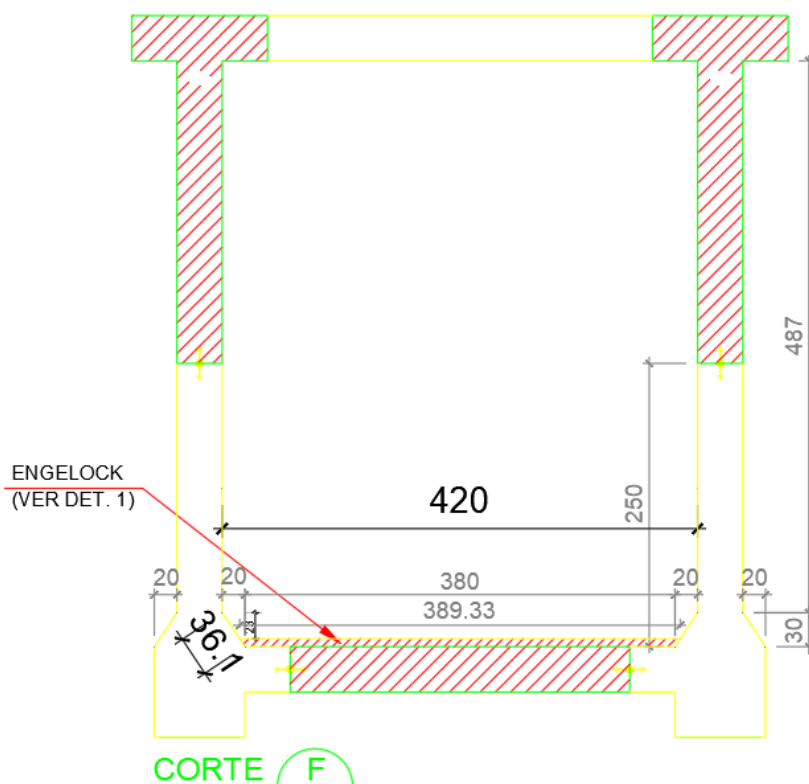
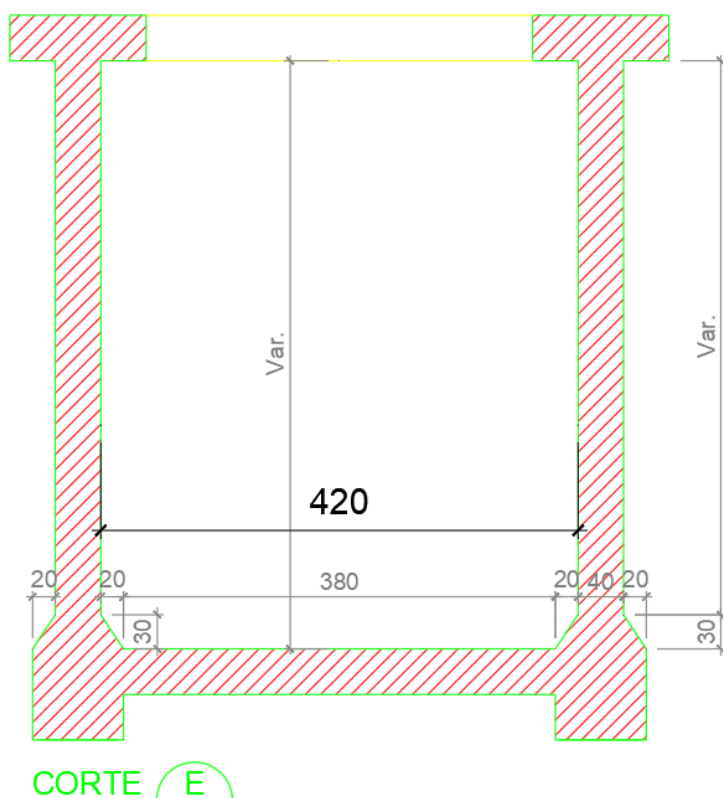
Aqueduto Jacaré - Transição de Jusante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
A1	5,55	3,17	0,13	18,32
A2	20,73	3,17	0,13	136,82
A3	1,00	3,17	0,13	6,60
A4	4,20	1,00	0,00	4,20
A5	20,00	-	0,00	193,00
Total				358,93

Canal - Montante/Jusante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
Fundo	1,10	4,00	0,00	8,80
Laterais	1,10	5,95	0,00	26,18
Total				34,98

TOTAL GERAL	1958,83 m²
--------------------	-------------------



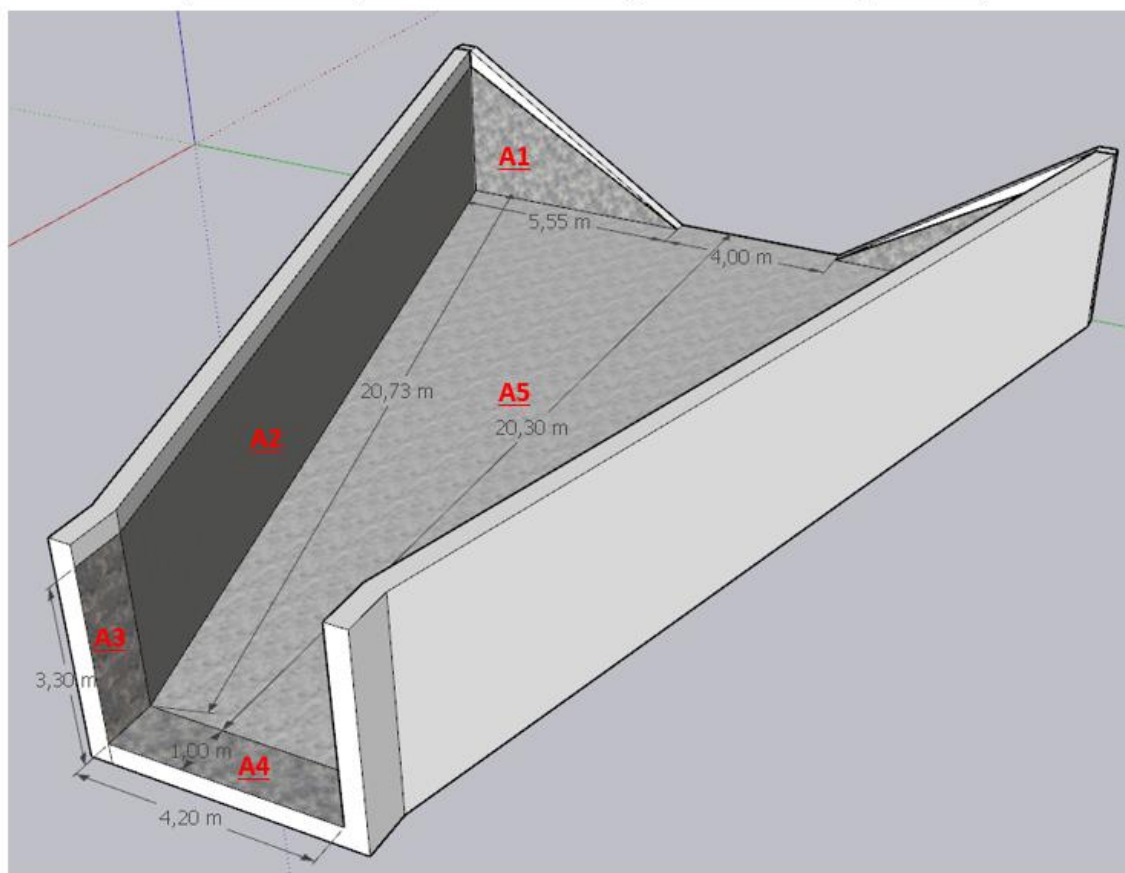
PLANTA BAIXA





AQUEDUTO DA BR-316 (WBS 2304)

DESENHO ESQUEMÁTICO DA TRANSIÇÃO DE MONTANTE/JUSANTE

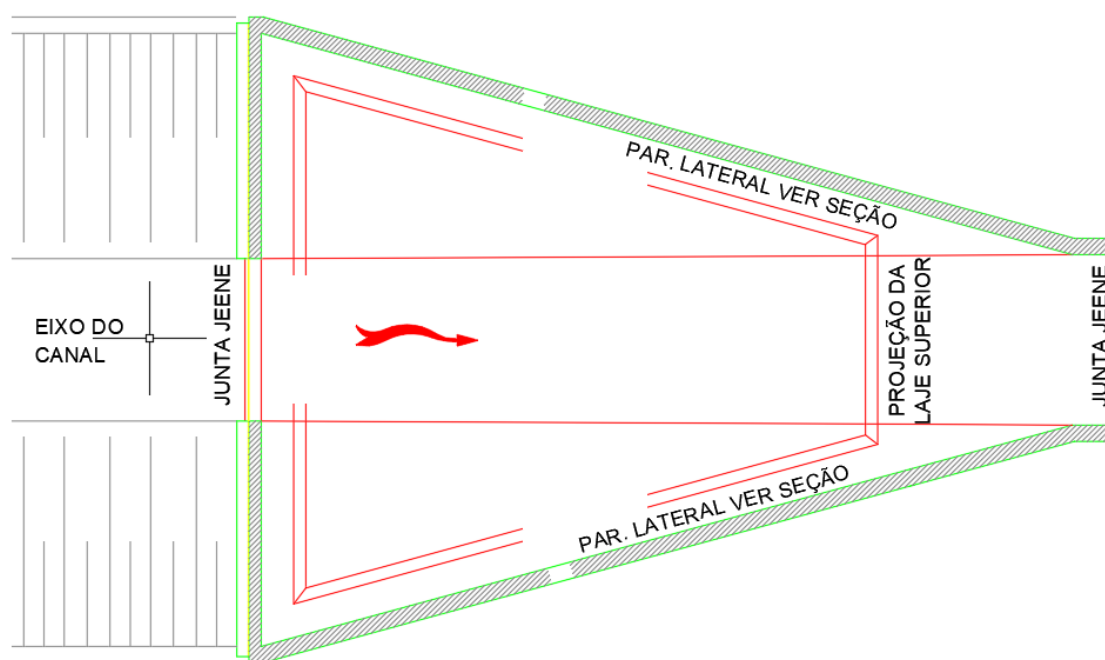


Aqueduto BR 316 - Aqueduto				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
paredes Laterais	102,20	3,07	0,13	627,51
Fundo	102,20	3,89	0,00	397,56
Canto Inclinado	102,20	0,28	0,00	57,23
Total				1082,30

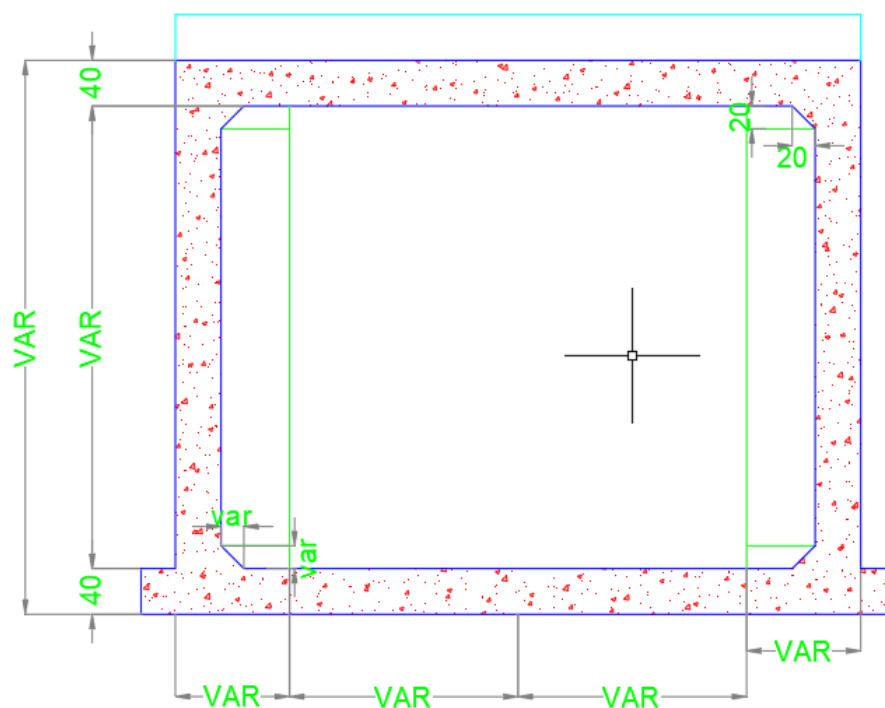
Aqueduto BR 316 - Transição de Montante/Jusante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
A1	5,55	3,17	0,13	36,63
A2	20,73	3,17	0,13	273,64
A3	1,00	3,17	0,13	13,20
A4	4,20	1,00	0,00	8,40
A5	20,00	-	0,00	386,00
Total				717,87

Canal - Montante/Jusante				
Posição	Comprimento (m)	Altura/Largura (m)	Folga (m)	Área (m²)
Fundo	1,10	4,00	0,00	8,80
Laterais	1,10	5,95	0,00	26,18
Total				34,98

TOTAL GERAL				1835,14 m²
--------------------	--	--	--	------------



PLANTA BAIXA



CORTE
ESC. 1:50

4



PRAZO DE EXECUÇÃO:

- A elaboração da proposta de preços deverá levar em consideração que o **prazo máximo** para execução dos serviços será de **3 (três) meses**, contados em dias consecutivos a partir da data de emissão da Ordem de Serviço emitida pela CODEVASF.

PRODUTOS UTILIZADOS

- Selador Epóxi especial para poliuréia é uma resina epóxi sem adição de solventes, bicomponente, com ótima aderência ao concreto fazendo uma ponte de aderência entre substrato e revestimento.
- Poliuréia é um revestimento elastomérico, 100% sólido, exotérmico, sem solvente, isento de metais pesados, alongamento de 400%, resistência ao rasgo de 470 lib/pol., de rápida polimerização, resistência a tração de 21 MPa, sem juntas e cantos vivos, 100% impermeável, não gerando energia estática, resistência a abrasão e atóxico. O revestimento com poliuréia tem características de alta resistência a abrasão, choques mecânicos e alta elasticidades. Deverá ser utilizada poliuréia pura para execução dos serviços.

EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- Os serviços deverão ser executados com duas frentes de serviços, sendo uma equipe de execução mobilizada para a área de serviços do Aqueduto Jacaré e outra equipe de execução mobilizada à área de serviços do aqueduto da BR-316.
- Previamente deverá ser realizado lixamento de toda a área a ser impermeabilizada com rebolo diamantado.
- Selador Epóxi especial para poliuréia: Aplicado em camada única, de até 02 demãos, formando um filme com alta espessura, eliminando as falhas de aderência e deslocamentos.
- Poliuréia: Aplicado por pistola com pressão até 3.500Psi e temperatura de aplicação até 80 °C, na cor cinza e espessura média final de 3,00mm.
- Os serviços executados deverão atender a norma NBR 16545/2016 – Revestimentos de alta espessura com sistemas de poliuréia e híbridos de poliuréia – Requisitos de desempenho.

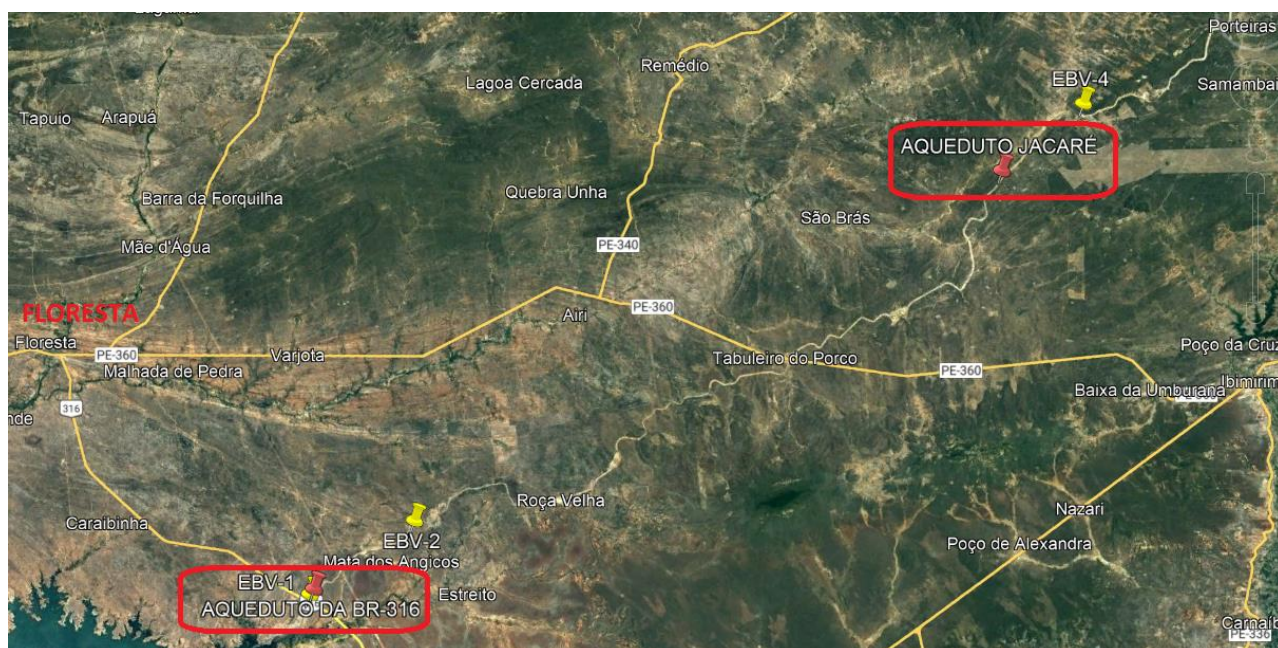
MOBILIZAÇÃO

- A Licitante CONTRATADA deverá tomar todas as providências cabíveis para mobilizar o quadro de pessoal, equipamentos, ferramentas; veículos, máquinas, materiais necessários à execução dos serviços, conforme disposto nestas Especificações Técnicas.



Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba Área de
Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

- A mobilização dos recursos humanos e materiais dar-se-á após a assinatura do contrato e emissão da ordem de serviço e em conformidade com o estabelecido no cronograma de execução dos serviços.
- A Mobilização compreende os seguintes itens de despesas:
 - Transporte de todos os materiais e equipamentos necessários à Instalação, adquiridos ou sublocados, em qualquer tempo, até os canteiros e locais de aplicação;
- A elaboração da proposta de preços para o item de mobilização deverá levar em consideração que os serviços serão prestados em dois locais distintos e conforme representação a seguir:



- Na mobilização de equipamentos e de pessoal deverá ser levado em consideração que os serviços serão executados com **duas frentes de serviços**.
- O pagamento da MOBILIZAÇÃO será efetivado nos valores dos preços apresentados na Proposta Financeira e devidamente autorizado pela FISCALIZAÇÃO.

DESMOBILIZAÇÃO

- A CONTRATADA, ao término do contrato, originário e eventuais aditivos que vierem a ser celebrados, para desmobilizar-se deverá tomar todas as providências cabíveis para a retirada de máquinas, equipamentos, instrumentos, ferramentas e materiais pertencentes à mesma, e desmobilizar o quadro de pessoal contratado para execução de atividades específicas ou sazonais, comunicando por escrito a CONTRATANTE. Essas atividades serão acompanhadas pelo Fiscal do Contrato.



CANTEIRO

- Os canteiros de obras são constituídos por áreas operacionais onde se desenvolvem atividades ligadas diretamente à produção e por áreas de vivência destinadas a suprir as necessidades básicas de higiene pessoal, descanso, alimentação, lazer e convivência.
- O item Canteiro deverá incluir banheiro(s) químico(s), inclusive manutenção e mobilização/desmobilização.
- A contratada poderá adotar canteiro do tipo Pré-Fabricado (Móvel - Contêiner) ou outro tipo, como local de apoio para refeições e guarda de equipamentos.
- Durante a realização dos serviços de impermeabilização dos aquedutos Jacaré e da BR-316, caso necessário as equipes da contratada poderão utilizar para apoio aos serviços a área do canteiro de Floresta-PE e canteiro do Lote 11, localizado em Sertânia-PE.

ADMINISTRAÇÃO LOCAL

- Na administração local deverão ser considerados os gastos com pessoal, veículos, materiais e equipamentos incorridos pelo executor no local do empreendimento e indispensáveis ao apoio e à condução da obra, exercida por pessoal técnico e administrativo. A administração local deverá ser dimensionada conforme quantitativo de Coordenação Geral, veículos de apoio e equipe de apoio.

EQUIPE TÉCNICA

- As atividades serão executadas por uma Coordenação Geral e Equipe de Execução.
- A Coordenação Geral deverá ser exercida por profissional com formação em Engenharia Civil e com experiência de no mínimo **05 anos** na execução dos serviços relacionados ao objeto.
- A Equipe de execução e apoio será exercida pelos seguintes profissionais:

COORDENAÇÃO GERAL

Engenheiro Civil

EQUIPE DE APOIO

Encarregado

Técnico em Segurança do Trabalho

Vigilante

Veículos de apoio com motorista (Exemplo: Van e veículos leves)

EQUIPE DE EXECUÇÃO (mínima)

- *Impermeabilizador(es)*
- *Ajudantes práticos*



- *Pedreiro(s)*
- *Motorista(s) operador(es) de caminhão com munck*
- *Técnico Eletricista*

EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS (mínimos)

- *Caminhão com munck*
- *Máquina de poliuréia*
- *Compressor de ar*
- *bombas de transferências e mangueiras de ar*
- *Extensão elétrica, esmerilhadeiras, rebolos diamantados, discos de corte, material de pintura e solventes de limpeza;*
- *Fornecimento de gerador elétrico, mínimo de 50 KVA;*
- *Andaimes*
- *EPI's básicos (capacete, botas, luvas, macacão tyvek, óculos e abafador auricular)*
- *Quadro elétrico*

- A seguir é apresentada as atribuições dos profissionais:

Atribuições da Coordenação Geral e Equipe de Execução:

Coordenador Geral (Engenheiro): Profissional com formação de nível superior em Engenharia Civil, com registro no respectivo conselho profissional da categoria, com experiência mínima de 5 (cinco) anos com acompanhamento de serviços semelhantes ao objeto dessas especificações. Esse profissional deverá possuir competências para interagir com a CONTRATANTE e demais instituições públicas e privadas, em todas as suas instâncias, relacionadas com o PISF. Será responsável pela gestão e avaliação das equipes de execução da operação no campo. Terá como atribuições: Gestão de pessoas e das atividades de execução; Coordenação da equipe de execução no campo, acompanhamento da qualidade dos serviços conforme especificações técnicas, entre outras atividades pertinentes ao contrato.

Ajudante: profissional com experiência em serviços de impermeabilização com responsabilidade de auxiliar o impermeabilizar na execução dos serviços.

Impermeabilizador: profissional com experiência em serviços de impermeabilização responsável pela aplicação do produto (poliuréia) nas áreas necessárias dos aquedutos.

Pedreiro: Profissional responsável pela execução de serviços como preparo de substrato por escarificação mecânica e outras serviços que não são atribuições da equipe de aplicação da poliuréia.

Encarregado Geral: Profissional vinculado à execução dos serviços, dotado de amplo conhecimento prático, verificando a adequada execução dos serviços, acompanhando o desempenho dos demais profissionais, fazendo orientações para que mantenham o ritmo e produtividade, além de anotações diárias dos serviços.

Motorista operador: Operar caminhão com munck para movimentação dos equipamentos utilizados na realização dos serviços como compressor, tambores e máquina de poliuréia e outros equipamentos pesados que forem necessários;

Técnico em Segurança do Trabalho: profissional com formação em nível técnico em segurança do trabalho, responsável por promover as medidas de proteção para redução dos riscos ocupacionais e de acidentes, além de orientar e verificar o uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e o



cumprimento das normas e procedimentos destinados à preservação da integridade física dos profissionais durante a execução dos serviços.

Eletricista: Profissional com experiência em serviços elétricos, responsável por auxiliar a equipe de execução com a utilização adequada de equipamentos específicos que necessitam do uso de energia elétrica.

- Durante a execução do CONTRATO os profissionais indicados podem ser substituídos por profissional de experiência equivalente ou superior a exigida, desde que aprovado previamente pela CODEVASF após análise da Ficha Curricular e respectivos comprovantes.
- A seguir são listados documentos de referências que poderão serem consultados durante a execução dos serviços:

DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA E CONTEXTUALIZAÇÃO DO OBJETO

- 1230-DEP-2305-04-02-002-R03 - TRECHO V - EIXO LESTE - LOTE "C" - PROJETO EXECUTIVO - AQUEDUTO JACARÉ - PROTEÇÃO DE TALUDE - (FOLHA 01/01);
- 1230-DEP-2305-30-05-001-R08 - TRECHO V - EIXO LESTE - LOTE "C" - PROJETO EXECUTIVO - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA 1 - (FOLHA 01/01);
- 1230-DEP-2305-30-05-002-R08 - TRECHO V - EIXO LESTE - LOTE "C" - PROJETO EXECUTIVO - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA 2 - (FOLHA 01/01);
- 1230-DEP-2305-30-05-003-R07 - TRECHO V - EIXO LESTE - LOTE "C" - PROJETO EXECUTIVO - AQUEDUTO JACARÉ - DETALHES - (FOLHA 01/01);
- 1230-DEP-2305-30-05-004-R05 - TRECHO V - EIXO LESTE - LOTE "C" - PROJETO EXECUTIVO - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA GERAL - (FOLHA 01/01).

3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- A contratada será responsável pelos seguintes fornecimentos e serviços:
- Fornecimento de máquina e pistola de aplicação de poliuréia;
- Fornecimento de poliuréia, selador especial, placas de isopor, thinner e material de pintura;
- Mão de obra qualificada;
- Lixadeiras;
- Compressor de ar;
- Seladores,
- Fornecimento de bombas de transferências e mangueiras de ar;
- Extensão elétrica, esmerilhadeiras, rebolos diamantados, discos de corte, material de pintura e solventes de limpeza;
- Fornecer transporte e alimentação aos funcionários, EPI's, aplicador de poliuréia e ajudantes práticos;
- Fornecimento de gerador elétrico, mínimo de 50 KVA
- Andaimes
- pranchão de madeira
- Providenciar Munck para movimentação de compressor, tambores de poliuréia e máquina de poliuréia e equipamentos de elevação;
- Proceder o tratamento de superfície (lixamento mecânico) e executar limpeza de área antes da aplicação da poliuréia;
- Providenciar local adequado para as refeições (podendo ser do tipo contêiner);



- Providenciar banheiro químico;
 - Disponibilizar eletricista devidamente capacitado para energizar a máquina de poliuréia;
 - Providenciar transporte dos materiais, equipamentos e equipe de profissionais
 - Fornecer os EPI's básicos (capacete, botas, luvas, macacão tyvek, óculos e abafador auricular);
 - Fornecimento de transporte e alimentação aos funcionários;
 - Executar os serviços dentro das normas técnicas tomando como referência a ABNT NBR 16545:2016;
 - Providenciar local seguro para instalação dos itens do canteiro;
 - Ser a responsável pelo descarte do material consumido na obra;
 - Providenciar transporte dos materiais, máquinas e produtos até o aqueduto jacaré;
 - Apresentar certificado de garantia com duração mínima de três anos.
 - Realizar teste de estanqueidade na verificação dos serviços de impermeabilização;
 - Acatar as orientações da CODEVASF, notadamente quanto ao cumprimento das Normas Internas, de Segurança e Medicina do Trabalho.
-
- Assumir a inteira responsabilidade pelo transporte interno e externo do pessoal até o local dos serviços.
 - Utilização de pessoal experiente, bem como de equipamentos, ferramentas e instrumentos adequados para a boa execução dos serviços.
 - Colocar tantas frentes de serviços quantos forem necessários (mediante anuência prévia da fiscalização), para possibilitar a perfeita execução dos serviços dentro do prazo contratual.
 - Responsabilizar-se pelo fornecimento de toda a mão-de-obra, sem qualquer vinculação empregatícia com a CODEVASF, necessária à execução dos serviços objeto do contrato.
 - Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação tributária, trabalhista, securitária, previdenciária, os quais, exclusivamente, correrão por sua conta, inclusive o registro do serviço contratado junto ao conselho de classe competente.
 - A CONTRATADA deve assegurar e facilitar o acesso da Fiscalização, aos serviços e a todos os elementos que forem necessários ao desempenho de sua missão.
 - Promover a substituição dos profissionais integrantes da equipe técnica somente quando caracterizada a superveniência das situações de caso fortuito ou força maior, sendo que a substituição deverá ser feita por profissional de perfil técnico equivalente ou superior e mediante prévia autorização da CODEVASF.
 - Na hipótese de eventuais Termos Aditivos, que venham acrescentar o valor da contratação, a CONTRATADA deverá reforçar a garantia/caução inicial durante a execução dos serviços contratados, de forma a totalizar sempre 5,0% (cinco por cento) do valor vigente do contrato (preços iniciais mais aditivos e reajustamentos quando aplicável).
 - A CONTRATADA deverá conceder livre acesso aos seus documentos e registros contábeis, referentes ao objeto da licitação, para os servidores ou empregados do órgão ou entidade CONTRATANTE e dos órgãos de controle interno e externo.
 - Caso a CONTRATADA seja registrada em região diferente daquela em que serão executados os serviços objeto deste TR, deverá apresentar visto, novo registro ou dispensa de registro, em



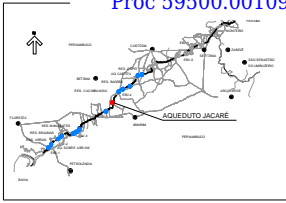
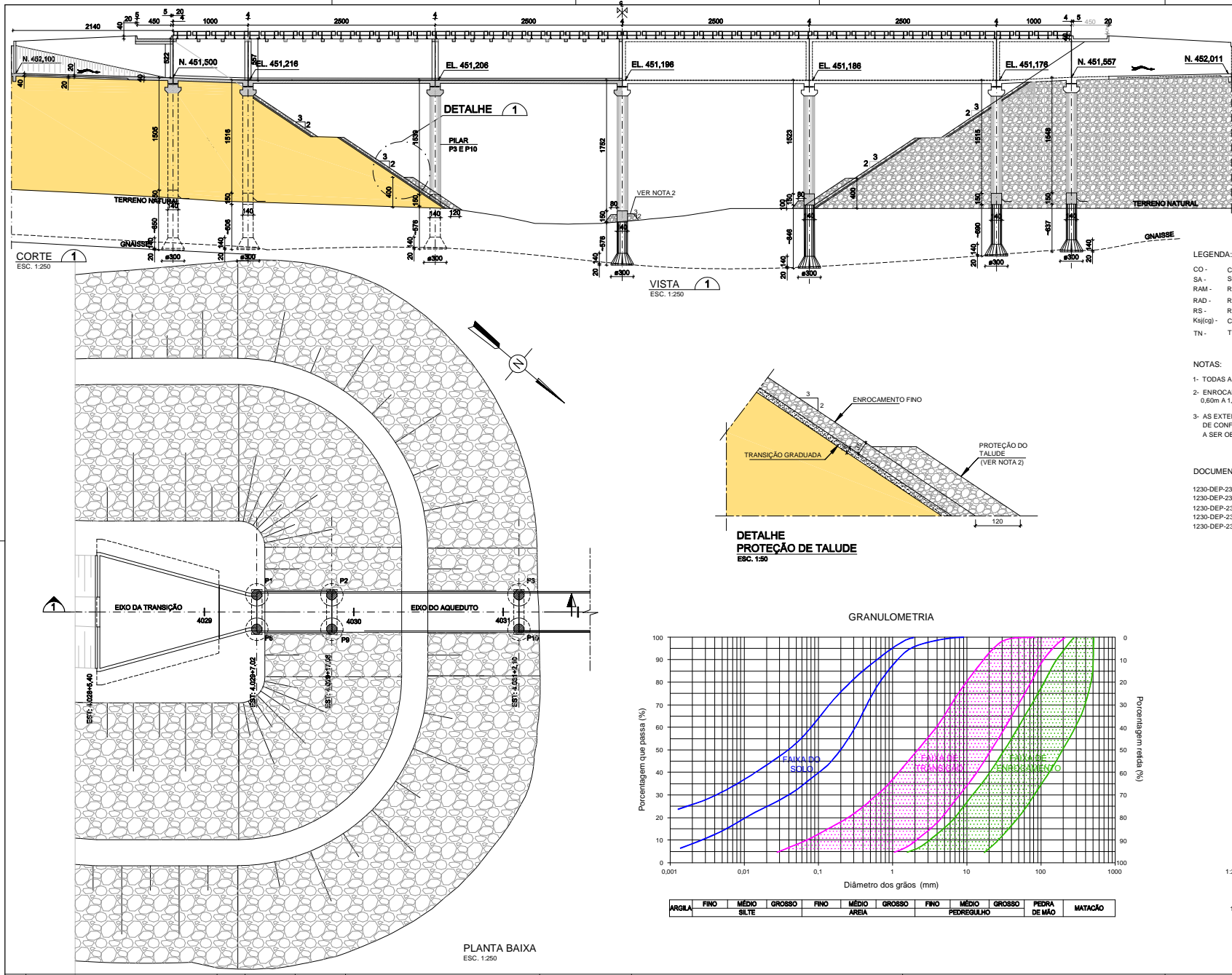
conformidade com disposto nos arts. 5º, 6º e 7º da Resolução CONFEA nº 336 de 27 de outubro de 1989.

- A CONTRATADA será responsável por quaisquer acidentes de trabalho referentes a seu pessoal que venham a ocorrer por conta do serviço contratado e/ou por ela causado a terceiros.
- Desfazer e corrigir os serviços rejeitados pela Fiscalização dentro do prazo estabelecido pela mesma, arcando com todas as despesas necessárias.
- Caberá à CONTRATADA obter e arcar com os gastos de todas as licenças e franquias, pagar encargos sociais e impostos municipais, estaduais e federais que incidirem sobre a execução dos serviços.
- Assumir toda a responsabilidade pela execução dos serviços contratados perante a CODEVASF e terceiros, na forma da legislação em vigor, bem como por danos resultantes do mau procedimento, dolo ou culpa de empregados ou prepostos seus, e ainda, pelo fiel cumprimento das leis e normas vigentes, mantendo a CODEVASF isenta de quaisquer penalidades e responsabilidades de qualquer natureza pela infringência da legislação em vigor, por parte da CONTRATADA.
- A CONTRATADA será responsável, perante a CODEVASF, pela qualidade do total dos serviços, no que diz respeito à observância de normas técnicas e códigos profissionais, inclusive, quando da execução da obra objeto do presente projeto, o projetista poderá ser acionado em caso de alterações, erros ou falhas de projetos, ou simplesmente para dirimir dúvidas.
- A CONTRATADA deverá tomar todas as providências para proteger o meio ambiente, nos âmbitos interno e externo ao local de execução dos serviços, obedecendo às instruções advindas da Fiscalização, além de evitar danos e aborrecimentos às pessoas e/ou propriedades privadas ou públicas.
- A contratada deverá investir em medidas de promoção da ética e de prevenção da corrupção que contribuam para um ambiente mais íntegro, ético e transparente no setor privado e em suas relações como o setor público, comprometendo-se a atuar contrariamente a quaisquer manifestações de corrupção, atuando junto a seus fornecedores e parceiros privados a também conhecer e cumprir as previsões da Lei nº 12.846/2013 e do Decreto nº 8.420/15, abstendo-se, ainda, de cometer atos tendentes a lesar a Administração Pública, denunciando a prática de irregularidades que tiver conhecimento por meios dos canais de denúncias disponíveis.
- A CONTRATADA entende e aceita que para a execução dos serviços objeto da presente licitação deverá atender ainda às seguintes normas complementares:
 - a) Códigos, leis, decretos, portarias e normas federais, estaduais e municipais, inclusive normas de concessionárias de serviços públicos, e as normas técnicas da CODEVASF.
 - b) Normas técnicas da ABNT e do INMETRO, principalmente no que diz respeito aos requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência e segurança.



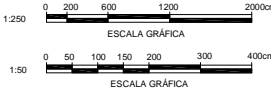
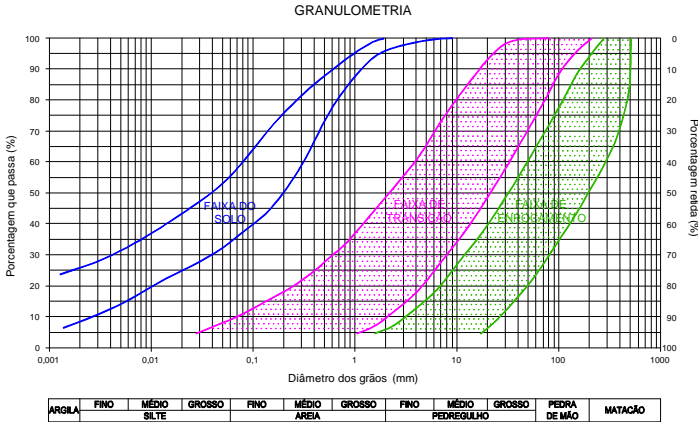
4. OBRIGAÇÕES DA CODEVASF

- Fornecer geotêxtil que for necessário na execução dos serviços;
- Exigir da CONTRATADA o cumprimento fiel e integral do Contrato a ser celebrado.
- Solicitar a execução do objeto à CONTRATADA através da emissão de Ordem de Serviço.
- Esclarecer as dúvidas que lhe sejam apresentadas pela CONTRATADA, através de correspondências protocoladas.
- Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto do contrato.
- Expedir por escrito, as determinações e comunicações dirigidas a CONTRATADA, determinando as providências necessárias à correção das falhas observadas.
- Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.
- Rejeitar todo e qualquer serviço que não esteja em plena conformidade com o estabelecido no TR e nos respectivos Anexos, incompleto ou não especificado e estipular prazo para sua retificação.
- Emitir parecer para liberação das faturas e receber os serviços contratados.
- Efetuar o pagamento no prazo estipulado no contrato a ser celebrado.
- Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.



PLANTA-CHAVE

- LEGENDA:
- CO - COLÚVIO
 - SA - SOLO DE ALTERAÇÃO
 - RAM - ROCHA ALTERADA MOLE
 - RAD - ROCHA ALTERADA DURA
 - RS - ROCHA SA
 - Ks(g) - CONGLOMERADO
 - TN - TERRENO NATURAL
- NOTAS:
- 1- TODAS AS DIMENSÕES EM CENTÍMETRO, EXCETO ONDE INDICADO;
 - 2- ENROCAMENTO COM PEDRAS COM DIÂMETRO VARIANDO ENTRE 0,60m A 1,00m;
 - 3- AS EXTENSÕES DA PROTEÇÃO DO CANAL DEVERÁ SER FEITA DE CONFORMIDADE COM AS CONDIÇÕES DA CALHA DO RIO, A SER OBSERVADA PELA FISCALIZAÇÃO.
- DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA:
- 1230-DEP-2305-30-05-001 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA 1
 - 1230-DEP-2305-30-05-002 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA 2
 - 1230-DEP-2305-30-05-003 - AQUEDUTO JACARÉ - DETALHES
 - 1230-DEP-2305-30-05-004 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA GERAL
 - 1230-DEP-2305-30-05-004 - AQUEDUTO JACARÉ - PLANTA DE LOCAÇÃO DAS SONDAGENS E PERFIL LONGITUDINAL GEOLÓGICO - GEOTÉCNICO.



					TIPO DE EMISSÃO									MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO NACIONAL PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO COM BACIAS HIDROGRÁFICAS DO NORDESTE SETENTRIONAL				FOLHA	
										consórcio LOGOS - CONCREMAT Gerenciamento do Projeto de Integração do Rio São Francisco		TRECHO V - EIXO LESTE - LOTE "C" - PROJETO EXECUTIVO				01/01			

PLANTA-CHAY

LEGENDA

 CONCRETO PRIMÁRIO
 TERRENO NATURAL OU ESCAVADO (SOLO)
 FLUXO
 VT - VIGA TRANSVERSAL
 VP - TIRANTE
 P - PILAR
 SP - SAPATA

NOTAS:

11. MEDIDAS EM CENTÍMETROS, NÍVEIS EM METROS, EXCETO ONDE INDICADO
12. MATERIAIS
- CONCRETO ESTRUTURAL E SUPERESTRUTURA: $f_{ck} \geq 25\text{MPa}$ (FATOR AC-50)
- MOSÉ (PILARES/TRAVERSAS) E INFRAESTRUTURA (TUBULÕES E CANTAS): $f_{ck} \geq 25\text{MPa}$ (FATOR AC-50)
13. TENSÃO ADMISSÍVEL DA ROCHA (CNASSE) NA BASE DO TUBULÃO $\geq 3,0\text{MPa}$
14. DIÂMETRO MÁXIMO DO AGREGADO $d = 25\text{mm}$
15. OS ATERRIOS EM AMBOS OS LADOS, DEVEM SER EXISTENTES APÓS A
- CONCRETAGEM DOS PILARES E COMPACTADOS EM CAMADAS NÃO SUPERIORES A 20cm
16. A EXECUÇÃO DOS ATERRIOS DEVE SER EFETUADA DE FORMA A NÃO DANIFICAR OS PILARES, E MANTER SEUS ALINHAMENTOS E PISUMOS
17. ADOPTAR CUIDADO RIGOROSO DA EXECUÇÃO CONFORME NBR 6113/2003, ITEM 7.4
18. COBRIMENTO NOMINAL EM TODA ESTRUTURA $\geq 40\text{mm}$

DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA:

1230-DEP-2305-04-02-001 - AQUEDUTO JACARÉ - PLANTA DE LOCALIZAÇÃO DAS SONDAGENS
PERFIL LONGITUDINAL, GEOLOGICO, GEOTECNICO
1230-DEP-2305-04-02-002 - AQUEDUTO JACARÉ - PROTEÇÃO DE TALUDE
1230-DEP-2305-30-05-002 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA 2
1230-DEP-2305-30-05-003 - AQUEDUTO JACARÉ - DETALHES
1230-DEP-2305-30-05-004 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA GERAL

1230-DEP-2305-04-02-001 - AQUEDUTO JACARÉ - PLANTA DE LOCALIZAÇÃO
PERFIL LONGITUDINAL GEOLÓGICO - GEOTÉCNICO
1230-DEP-2305-04-02-002 - AQUEDUTO JACARÉ - PROTEÇÃO DE TALUDE


1230-DEP-2305-30-05-002 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA 2
1230-DEP-2305-30-05-003 - AQUEDUTO JACARÉ - DETALHES
1230-DEP-2305-30-05-004 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA GER



001	BRUNO CESAR RODRIGUES	1	13/12/2001		
002	BRUNO CARVALHO	1	08/11/2001		
003	BRUNO CARVALHO	1	12/02/2001		
004	BRUNO CARVALHO	1	08/07/2002		
005	BRUNO CARVALHO	1	13/08/2002		
006	BRUNO CARVALHO	1	13/03/2003		
007	BRUNO CARVALHO	8	20/06/2003		
008	BRUNO CARVALHO	1	13/06/2003		
009	BRUNO CARVALHO	9	15/03/2004		
010	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
011	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
012	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
013	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
014	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
015	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
016	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
017	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
018	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
019	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
020	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
021	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
022	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
023	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
024	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
025	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
026	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
027	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
028	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
029	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
030	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
031	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
032	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
033	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
034	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
035	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
036	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
037	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
038	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
039	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
040	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
041	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
042	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
043	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
044	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
045	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
046	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
047	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
048	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
049	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
050	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
051	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
052	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
053	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
054	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
055	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
056	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
057	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
058	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
059	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
060	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
061	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		
062	BRUNO CARVALHO	1	15/03/2004		

TIPO DE EMISSÃO			
(A) PRELIMINAR			
(B) PARA APROVAÇÃO			
(C) PARA COMPLEMENTO			
(D) PARA COTAÇÃO			
(E) PARA CONSTRUÇÃO			
(F) CONFORME COMPRADO	REGISTRO: José Antonio Vitorino - CREA: 0304-D-PE	DESENHISTA: Roberto Lora	
(G) CONFORME CONSTRUÍDO	APROVAÇÃO: Renato M. Vitorino - CREA: 15555-D-DF	DATA:	
(H) CANCELADO	RESP. TÉCNICO: Antônio C. A. Sales - CREA: 2724-D-DF		

consórcio
LOGOS - CONCREMA
Gerenciamento do Projeto de Integração do Rio São Francisco

		MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO NACIONAL PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO COM BACIAS HIDROGRÁFICAS DO NORDESTE SETENTRIONAL		FOLHA 01/01	
		TRECHO V - EIXO LESTE - LOTE "C" PROJETO EXECUTIVO AQUEDUTO JACARÉ FORMA 1			
DATA	04/07/16	Nº DO CLIENTE	00000000000000000000	REV.	000000
1	1				

LEGENDA

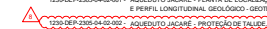
-  CONCRETO PRIMÁRIO
 TERRENO NATURAL OU ESCAVADO (SOLO)
 FLUXO
 VT - VIGA TRANSVERSAL
 VP - TIRANTE
 P - PILAR
 SP - SAPATA

NOTAS:

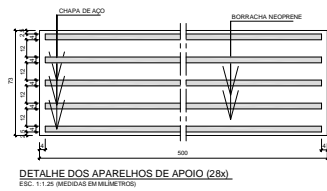
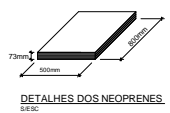
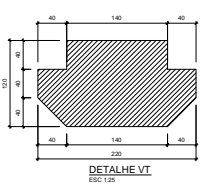
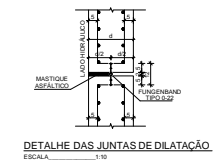
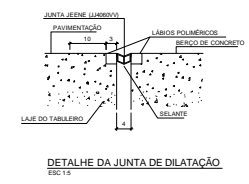
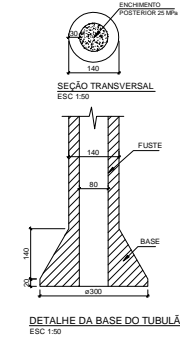
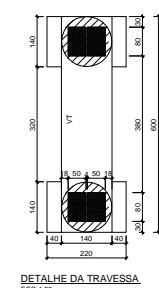
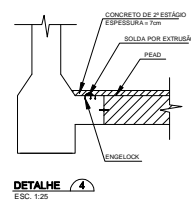
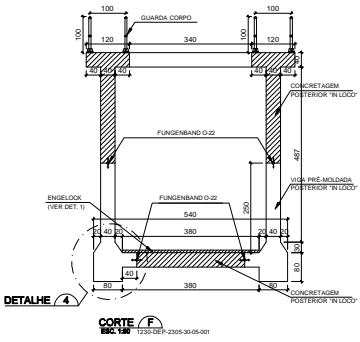
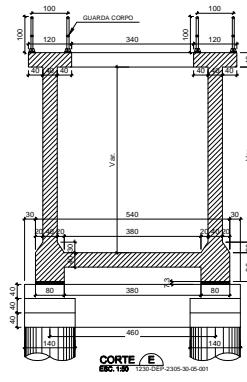
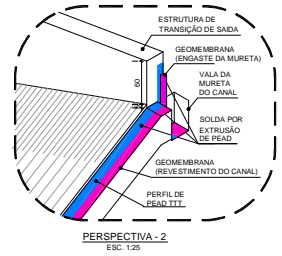
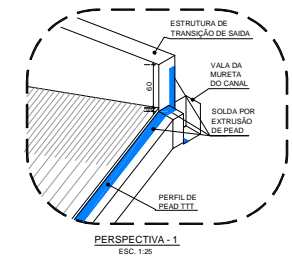
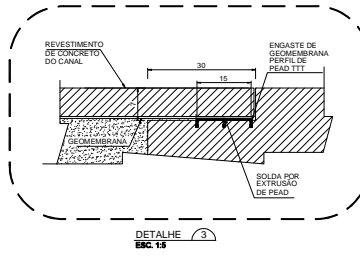
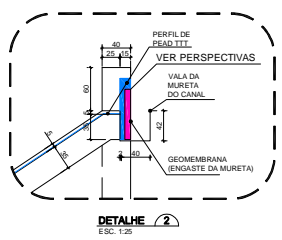
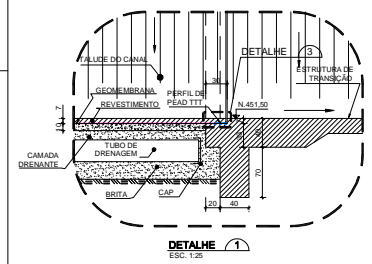
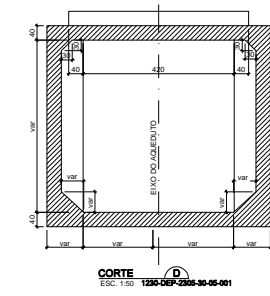
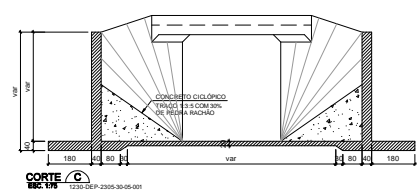
- 1- MEDIDAS EM CENTÍMETROS, NÍVEIS EM METROS, EXCETO ONDE INDICADO.
- 2- MATERIAS:
 - CONCRETO ESTRUTURAL SUPERESTRUTURA: $f_{ck} = 20\text{MPa}$ (FATOR AC=0,50) M50
 - PILARES E INFRAESTRUTURA (TUBULÕES E CINTAS): $f_{ck} > 20\text{MPa}$ (FATOR AC=0,55).
 - TENSÃO ADHESIVA DA ROÇA (ONASSE) NA BASE DO TUBULÃO $> 3,0\text{MPa}$.
 - CIMENTO MÁXIMO: 350kg/m³ e 250kg/m³ para 25MPa e 20MPa.
- 3- OS ATERROS EM AMBOS OS LADOS, DEVEM SER EXECUTADOS ATÓ A CONCRETAGEM DOS PILARES E COMPACTADOS EM CAMADAS NÃO SUPERIORES A 20cm.
- 4- DURANTE A EXECUÇÃO DOS ATERROS, CUIDADOS ESPECIAIS DEVEM SER TOMADOS DE FORMA A NÃO DANIFICAR OS PILARES, E MANTER SEUS ALINHAMENTOS E PRUMOS.
- 5- PARA FATOR CONTROLAR RIGIDEZ DA EXECUÇÃO: $E_{s,proj} = 161\text{GPa}$ (ITEM 7.1.7.4).
- 6- COBERTURA NOMINAL EM TODA ESTRUTURA 50mm.

DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA:

- 1230-DEP-2305-04-02-001 - AQUEDUTO JACARÉ - PLANTA DE LOCALIZAÇÃO DAS SONDAJENS
E PERFIL LONGITUDINAL GEOLÓGICO - GEOTÉCNICO.
- 1230-DEP-2305-04-02-002 - AQUEDUTO JACARÉ - PROTEÇÃO DE TALUDE.
- 1230-DEP-2305-30-05-001 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA 1.
- 1230-DEP-2305-30-05-003 - AQUEDUTO JACARÉ - DETALHES.
- 1230-DEP-2305-30-05-004 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA GERAL.



001	BRASIL, LUCAS ANDRADE	A	10/12/2001		 	 Conselho de Integração de Projetos de Engenharia	 MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO NACIONAL PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO COM BACIAS HIDROGRÁFICAS DO NORDESTE SETENTRIONAL	TRECHO V - EX LOSTE - LOTE "C" PROJETO EXECUTIVO AQUEDUTO JACARE FORMA 2	01/0
002	BRANDÃO, CARLOS	A	28/11/2001						
003	BRANDÃO, CARLOS	A	17/06/2002						
004	BRANDÃO, CARLOS	A	28/02/2003						
005	BRANDÃO, CARLOS	A	14/02/2003						
006	BRANDÃO, CARLOS	A	17/06/2003						
007	BRANDÃO, CARLOS	A	20/09/2003						
008	BRANDÃO, CARLOS	A	17/06/2003						
009	BRANDÃO, CARLOS	A	12/07/2003						
010	BRANDÃO, CARLOS	A	12/07/2003						
011	BRANDÃO, CARLOS	A	12/07/2003		REGISTRO: 001 BRAS/ENGENH - CREA 16504-D-02 ASSINATURA: 001 BRAS/ENGENH - CREA 16504-D-02 DATA: 12/07/2003	DATA: 06/07/08	APROVAÇÃO: 001 BRAS/ENGENH	Nº DE CIENTES: 1 Nº DE CIENTES: 1 Nº DE CIENTES: 1	01/0



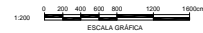
Documento assinado digitalmente. Para verificar as assinaturas, acesse <https://ecodevasf.codevasf.gov.br?a=autenticidade> e informe o e-DOC



1. RESISTÊNCIA CARACTERÍSTICA DO CONCRETO: $f_{ck}=25\text{MPa}$
2. DIMENSÕES EM CENTÍMETRO E ELEVÇÕES EM METRO
3. UTILIZAR AGUA-CEMENTO:
4. O USO DAS MÁQUINAS PARA ATRABALHAMENTO DO CONCRETO PODE SER FATORIZADO APÓS PLASTIFICANTE
5. UTILIZAR CIMENTO ADITIVADO COM 10% DE MICROBOLLA
6. O CARGO DE CIMENTO SEM BRANCO DEPOIS DA CONCRETAGEM, MANTENDO-SE A CURA ÚNICA DURANTE 21 DIAS
7. OS ESCORAMENTOS SÓ DEVEM SER RETIRADOS APÓS 21 DIAS APÓS A CONCRETAGEM CONFORME MÍNIMO DE CURE
8. O CARREGAMENTO SÓ DEVE SER APLICADO APÓS 28 DIAS DA CONCRETAGEM
9. MÓDULO DE ELASTICIDADE DO CONCRETO AOS 28 DIAS $E_{cm}=29\text{GPa}$
10. O MÓDULO DE ELASTICIDADE DO CONCRETO AOS 28 DIAS $E_{cm}=29\text{GPa}$ APROXIMADAMENTE
11. ANTES DA CONCRETAGEM DA ETAPA SEGUIR A JUNTA DEVE SER LIMPADA, RETIRANDO TODAS AS PARTÍCULAS DE CONCRETO QUE ESTEJAM SOLTAS
12. AS ARMADURAS DEVEM TER OS CORROSIMENTOS ESPECIFICADOS PARA ESTA OBRA
13. DURANTE A EXECUÇÃO DOS ATELIÇOS, DEVEM SER TOMADAS CUIDADOS ESPECIAIS PARA EVITAR A CONTAMINAÇÃO DO CONCRETO POR REAGENTES E ÓLEOS
14. ADOPTAR CONTROLE RIGOROSO DE EXECUÇÃO CONFORME ITEM 7 DA NBR 8113

DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA:

- 1230-DEP-2305-04-02-001 - AQUEDUTO JACARÉ - PLANTA DE LOCALIZAÇÃO DAS SONDAGENS
PERFIL LONGITUDINAL GEOLÓGICO - GEOTÉCNICO
- 1230-DEP-2305-04-02-002 - AQUEDUTO JACARÉ - PROTEÇÃO DE TALUDE
- 1230-DEP-2305-30-05-001 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA 1
- 1230-DEP-2305-30-05-002 - AQUEDUTO JACARÉ - FORMA 2
- 1230-DEP-2305-30-05-003 - AQUEDUTO JACARÉ - DETALHE



TIPO DE EMISSÃO		
(A) PRELIMINAR		
(B) FASE ARQUITETÔNICA		
(C) FASE CONSTRUÇÃO		
(D) FASE COTAÇÃO		
(E) FASE CONTRATO		
(F) CONFORME CONTRATO	PROJETA: José Antonio Vilela - CREA: 6304-D-76	DESENHISTA: Nelson Cesar - CREA: 163690753-76
(G) CONFORME CONTRATO	APROVADO: Rômulo M. Vieira - CREA: 13555-D-05	DATA
(H) CANCELADO	RESP. TÉCNICO: Antônio C. A. Vilela - CREA: 2724-D-05	



MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO NACIONAL
PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO
COM BACIAS HIDROGRÁFICAS DO NORDESTE SETENTRIONAL

TRECHO V - EIXO LESTE - LOTE "C" - PROJETO EXECUTIVO			FOLHA		
AQUEDUTO JACARÉ			01/01		
FORMA GERAL					
Nº DO CLIENTE:	1330-ENR.3306-30.06.004	REV.	B05	ESCALA	INDICADA



Ministério da Integração do Desenvolvimento Regional
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
Área de Desenvolvimento Integrado e Infraestrutura - AD

Anexo VI: Manual de Uso da Marca do Governo

MANUAL
DE USO DA
MARCA DO
GOVERNO FEDERAL

v. 1.1 - JAN/2023

MANUAL DE USO DA
MARCA DO GOVERNO FEDERAL

MARCA NOMINATIVA3

MARCA COMPLETA4-5

ORIENTAÇÃO DE USO.....6

VERSÃO MONOCROMÁTICA – LINHA.....7

VERSÃO MONOCROMÁTICA POSITIVA EM PRETO8

VERSÃO MONOCROMÁTICA NEGATIVA EM BRANCO9

VERSÃO MONOCROMÁTICA EM FUNDOS COLORIDOS.....10

VERSÃO ESPECIAL EM FUNDOS ESCUROS.....11

GRADE DE REPRODUÇÃO.....12

CAIXA DE PROTEÇÃO.....13

APLICAÇÃO EM BOX BRANCO14

LIMITE DE REDUÇÃO.....15

PALETA DE CORES16

TIPOGRAFIA17

APLICAÇÃO HORIZONTAL18-28

APLICAÇÃO VERTICAL29-37

APLICAÇÃO EM FUNDO INSTÁVEL.....38-39

USOS INDEVIDOS40

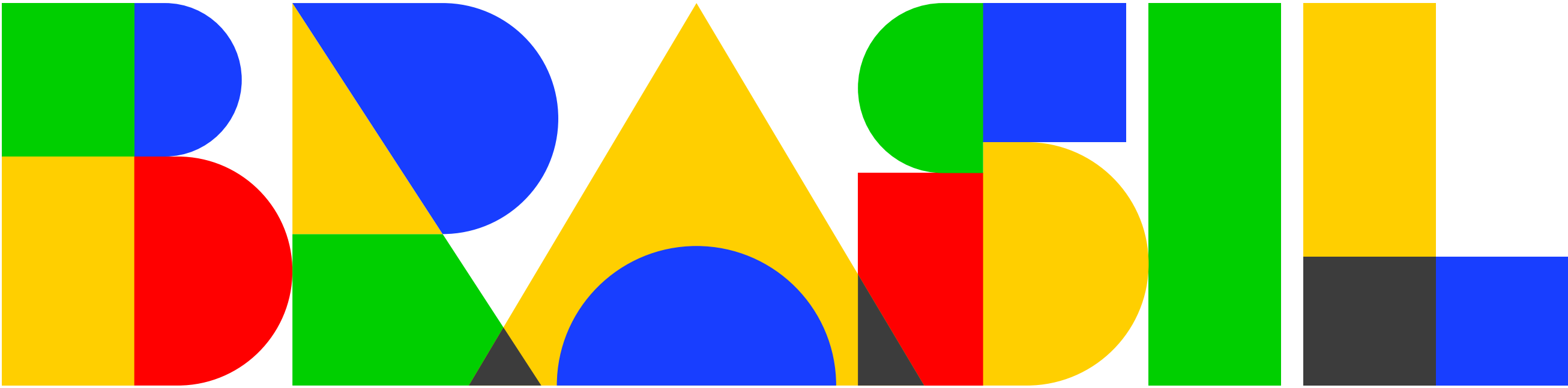
ASSINATURA EM OUTROS IDIOMAS41

ASSINATURA ELETRÔNICA42-43

MARCA CONSTANTE EM FILMES E VÍDEOS44

MARCA NOMINATIVA

Vibrante, colorida e diversa como o nosso país, a marca nominativa foi criada e inspirada nas cores e formas da nossa bandeira, unidas ao vermelho e preto para representar a nossa diversidade. Nas versões mono ou policromática, as formas geométricas, linhas e interseções que compõem as letras remetem ao conceito do novo governo: **UNIÃO E RECONSTRUÇÃO**. A tipografia é formada por uma mancha gráfica composta pelo uso estilizado de elementos da bandeira nacional, como o triângulo apontando para cima e o círculo azul central.



MARCA COMPLETA – RGB

A marca do Governo Federal (na versão completa e original, em cores sólidas) deve ser aplicada em conformidade com o padrão e as normas deste manual.

A denominação Governo Federal tem bastante presença, com uma tipografia mais encorpada para garantir destaque nas peças publicitárias, materiais gráficos e demais suportes de aplicação, sejam eles impressos ou digitais.

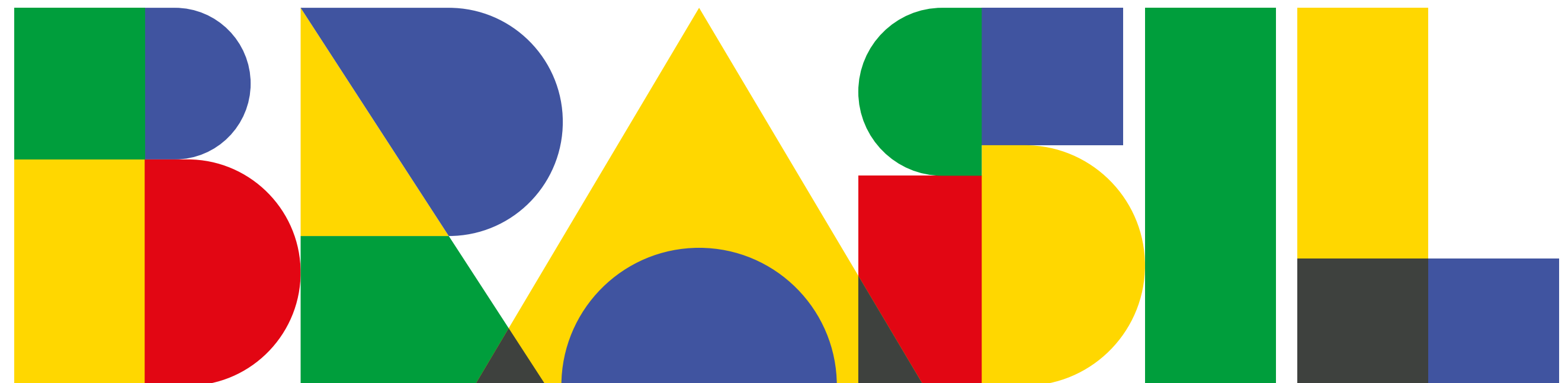


MARCA COMPLETA – CMYK

A marca do Governo Federal (na versão completa e original, em cores sólidas) deve ser aplicada em conformidade com o padrão e as normas deste manual.

A denominação Governo Federal tem bastante presença, com uma tipografia mais encorpada para garantir destaque nas peças publicitárias, materiais gráficos e demais suportes de aplicação, sejam eles impressos ou digitais.

GOVERNO FEDERAL



UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

ORIENTAÇÃO DE USO

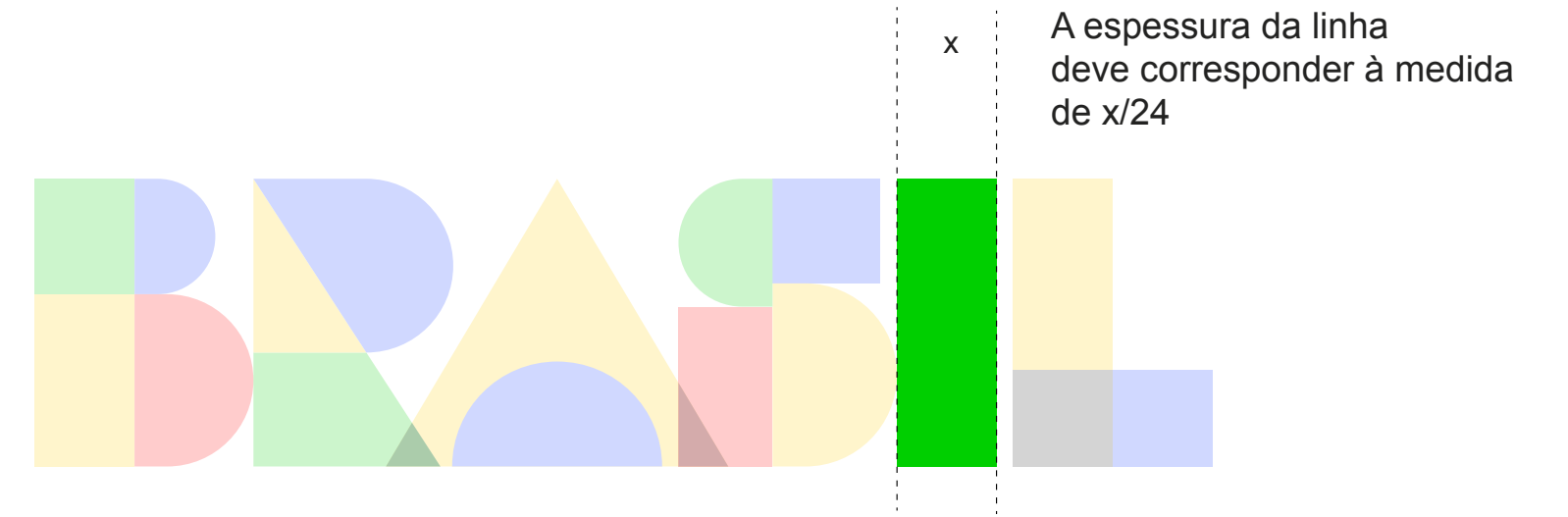
A versão completa e original, em cores sólidas (RGB), deverá ser usada em todas as peças (exceto peças impressas) com assinatura do Governo Federal.



A versão completa e original, em cores sólidas (CMYK), deverá ser usada em todas as peças impressas com assinatura do Governo Federal.



VERSÃO MONOCROMÁTICA – LINHA



GOVERNO FEDERAL



UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

VERSÃO MONOCROMÁTICA
POSITIVA EM PRETO



VERSÃO MONOCROMÁTICA
NEGATIVA EM BRANCO

GOVERNO FEDERAL

BRASIL

UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

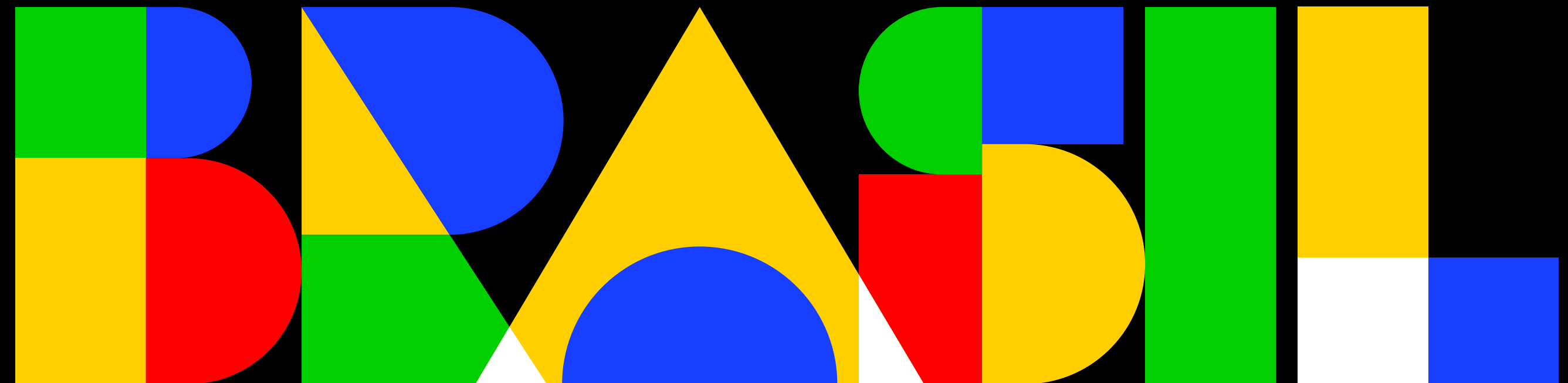
VERSÃO MONOCROMÁTICA EM FUNDOS COLORIDOS

Para fundos com cores muito claras poderá ser usada a versão monocromática em preto.



VERSÃO ESPECIAL EM FUNDOS ESCUROS

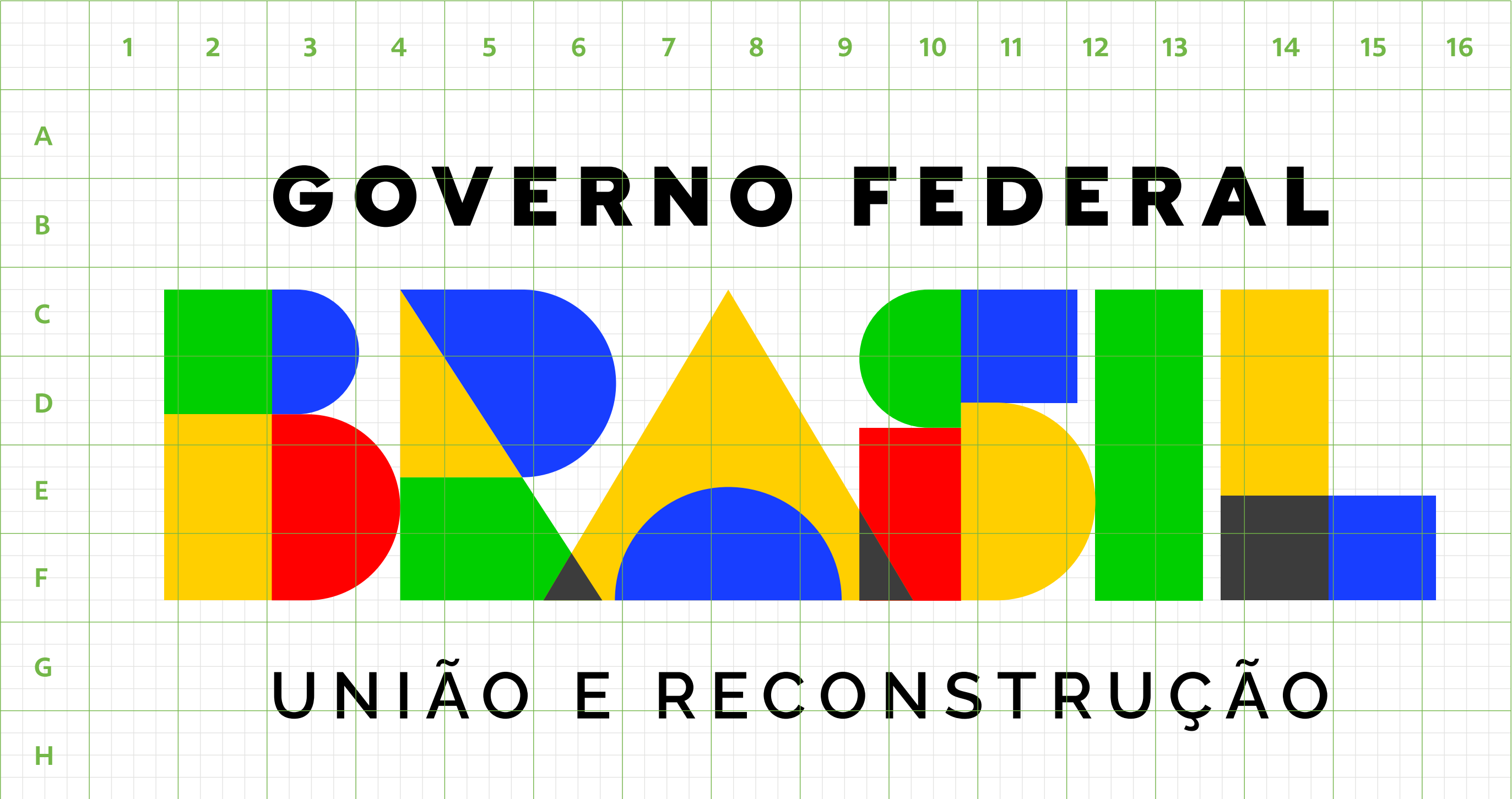
GOVERNO FEDERAL



UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

GRADE DE REPRODUÇÃO

Esta é a referência de formas e proporções que devem ser seguidas para a reprodução da marca.



CAIXA DE PROTEÇÃO

ÁREA DE NÃO INTERFERÊNCIA

Deve-se manter uma área de não interferência em torno da marca como distância mínima de qualquer outro elemento visual (inclusive da borda da arte da peça ou de sua marca de corte). Essa distância mínima a ser respeitada está demonstrada no diagrama ao lado, identificada com a letra “x”, que corresponde à espessura da letra I da palavra BRASIL. Entretanto, recomenda-se reservar, sempre que possível, espaçamento maior.

A inserção de marcas, selos e/ou nomes de entidades deve seguir sempre a ordem ascendente de importância da esquerda para direita (em assinaturas horizontais) e de cima para baixo (em assinaturas verticais). Ou seja, a marca do Governo Federal deve ser sempre a última à direita em assinaturas horizontais, e abaixo de todas as outras em assinaturas verticais.



APLICAÇÃO EM BOX BRANCO



LIMITE DE REDUÇÃO

Para que sejam mantidas a integridade e a legibilidade da marca do Governo Federal, sua aplicação em meios impressos não deve adotar comprimento inferior a 3,5 cm (horizontal).
E em meios eletrônicos, a redução máxima é de 200 px.

Em casos excepcionais, onde houver necessidade de uma aplicação ainda menor, tem-se as opções conforme demonstradas ao lado.

Comprimento igual
ou maior que
3,5 cm/200 px



Redução máxima
em mídia impressa
e eletrônica:
2,7 cm/110 px



PALETA DE CORES

Verde-Amazônia
#00D000
R0 G208 B0
C88 M0 Y100 K0
PANTONE 354C

Amarelo-Sol
#FFD000
R255 G208 B0
C0 M13 Y100 K0
PANTONE 109C

Azul-Atlântico
#183EFF
R24 G62 B255
C85 M70 Y0 K0
PANTONE 2935C

Preto-Ébano
#000000
R0 G0 B0
C60 M40 Y40 K100
PANTONE BLACK C

Cinza-Hárpia
#3C3C3C
R60 G60 B60
C10 M0 Y10 K87
PANTONE 447C

Branco-Paz
#FFFFFF
R255 G255 B255
C0 M0 Y0 K0

Vermelho-Urucum
#FF0000
R255 G0 B0
C0 M100 Y100 K0
PANTONE 485C

TIPOGRAFIA

Apenas as fontes da família Rawline devem ser utilizadas.

Em programações de internet, por razões técnicas, se a fonte Rawline não estiver disponível, recomenda-se a fonte Verdana.

RAWLINE REGULAR
A B C D E F G H I J H L M N O P Q R S T U V X Z
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ @ # ? ! :

RAWLINE SEMIBOLD
A B C D E F G H I J H L M N O P Q R S T U V X Z
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ @ # ? ! :

RAWLINE EXTRABOLD
A B C D E F G H I J H L M N O P Q R S T U V X Z
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ @ # ? ! :

RAWLINE BLACK
A B C D E F G H I J H L M N O P Q R S T U V X Z
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ @ # ? ! :

APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIO EM 2 LINHAS

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas dos órgãos da administração direta à marca principal, deve-se utilizar as assinaturas já construídas e disponíveis na internet.

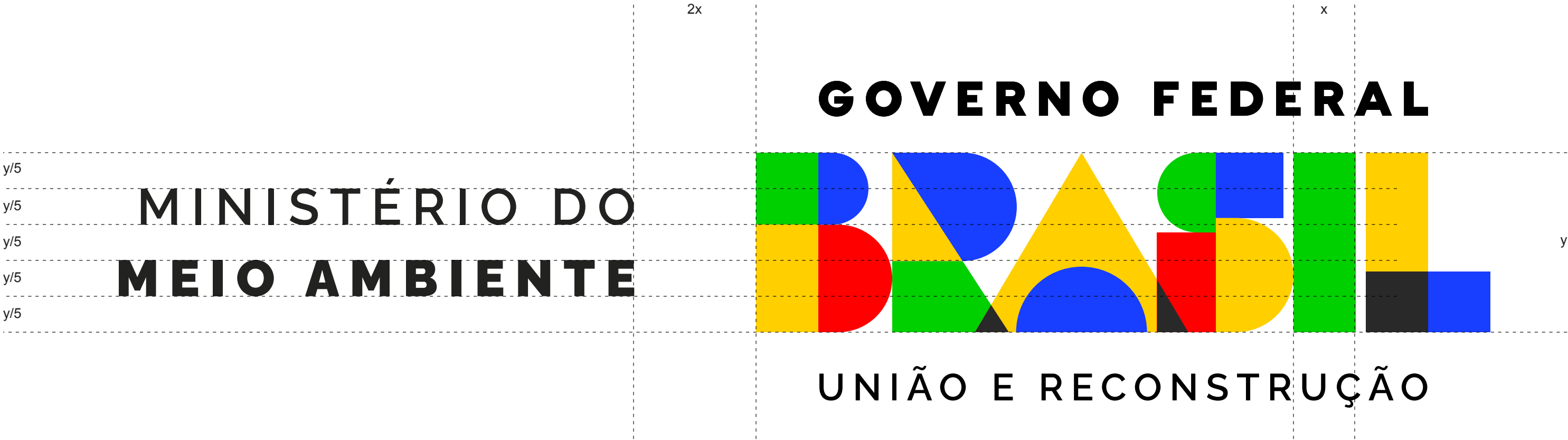
Quando necessário compor nova assinatura conjunta, deve-se utilizar a tipologia Rawline, em dois pesos: semibold e black, sempre em letras maiúsculas. A denominação “Ministério do(a)” deve estar em Rawline semibold e o nome do ministério deve estar em Rawline black.

O espaço entrelinhas deve ser igual ao tamanho da fonte, o que representa a proporção 1:1 entre o corpo da fonte e o espaçamento entrelinhas. O espaço entre os caracteres (tracking) deve ser de +200.

O corpo deve ser proporcional à marca do Governo Federal, conforme diagrama ao lado. Nas assinaturas conjuntas horizontais, os nomes dos órgãos da administração direta devem estar compostos em duas, três ou quatro linhas alinhadas à direita e devem respeitar os espaçamentos entre elas, conforme diagrama ao lado.

As assinaturas conjuntas dos órgãos da administração direta com a marca do Governo Federal estão disponíveis em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIO EM 3 LINHAS

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas dos órgãos da administração direta à marca principal, deve-se utilizar as assinaturas já construídas e disponíveis na internet.

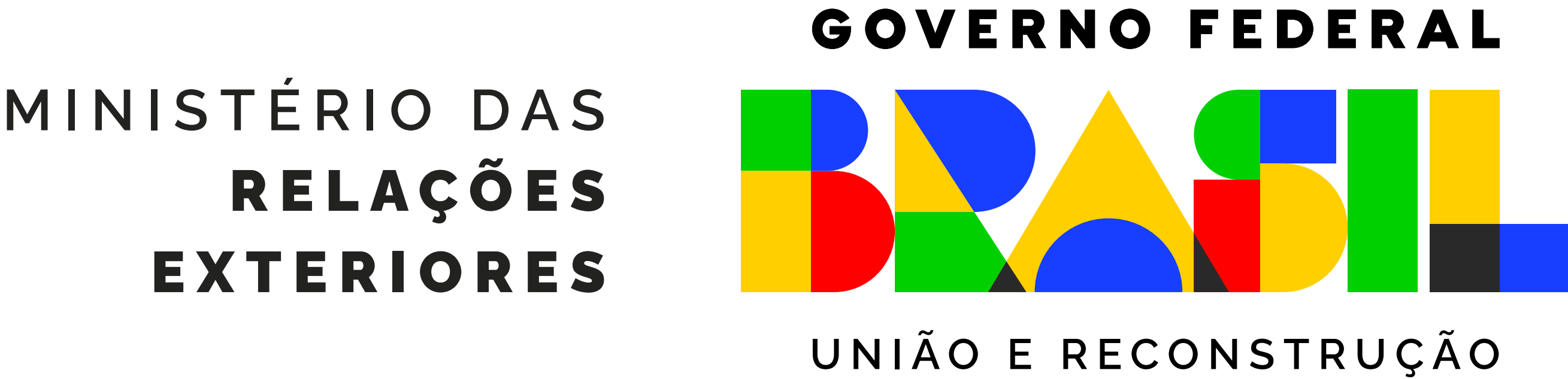
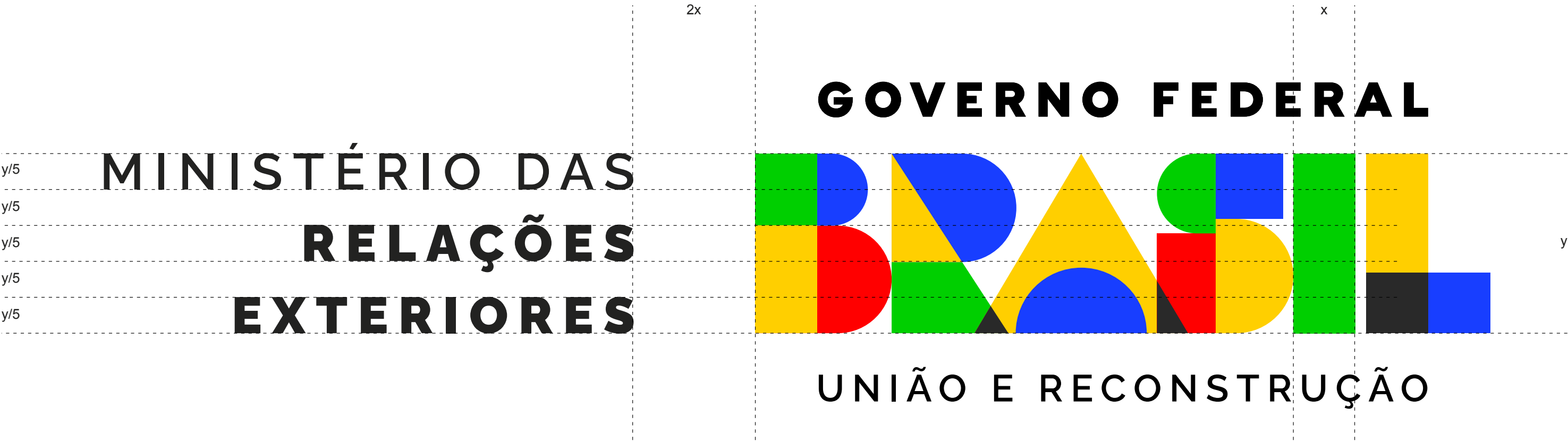
Quando necessário compor nova assinatura conjunta, deve-se utilizar a tipologia Rawline, em dois pesos: semibold e black, sempre em letras maiúsculas. A denominação “Ministério do(a)” deve estar em Rawline semibold e o nome do ministério deve estar em Rawline black.

O espaço entrelinhas deve ser igual ao tamanho da fonte, o que representa a proporção 1:1 entre o corpo da fonte e o espaçamento entrelinhas. O espaço entre os caracteres (tracking) deve ser de +200.

O corpo deve ser proporcional à marca do Governo Federal, conforme diagrama ao lado. Nas assinaturas conjuntas horizontais, os nomes dos órgãos da administração direta devem estar compostos em duas, três ou quatro linhas alinhadas à direita e devem respeitar os espaçamentos entre elas, conforme diagrama ao lado.

As assinaturas conjuntas dos órgãos da administração direta com a marca do Governo Federal estão disponíveis em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIO EM 4 LINHAS

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas dos órgãos da administração direta à marca principal, deve-se utilizar as assinaturas já construídas e disponíveis na internet.

Quando necessário compor nova assinatura conjunta, deve-se utilizar a tipologia Rawline, em dois pesos: semibold e black, sempre em letras maiúsculas. A denominação “Ministério do(a)” deve estar em Rawline semibold e o nome do ministério deve estar em Rawline black.

O espaço entrelinhas deve ser igual ao tamanho da fonte, o que representa a proporção 1:1 entre o corpo da fonte e o espaçamento entrelinhas. O espaço entre os caracteres (tracking) deve ser de +200.

O corpo deve ser proporcional à marca do Governo Federal, conforme diagrama ao lado. Nas assinaturas conjuntas horizontais, os nomes dos órgãos da administração direta devem estar compostos em duas, três ou quatro linhas alinhadas à direita e devem respeitar os espaçamentos entre elas, conforme diagrama ao lado.

As assinaturas conjuntas dos órgãos da administração direta com a marca do Governo Federal estão disponíveis em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIOS

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do
Governo Federal.



APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MARCA DE EMPRESA PÚBLICA,
SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA
OU OUTROS ÓRGÃOS DA
ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Nas assinaturas conjuntas com empresa pública, sociedade de economia mista ou outros órgãos da administração indireta, a área total da marca dessas instituições não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

ALINHAMENTO: a marca parceira deve estar alinhada ao centro da palavra “BRASIL”, de acordo com o exemplo ao lado.

IMPORTANTE: a marca nominativa do Governo Federal nunca deve ser aplicada em tamanho menor que o de outras marcas em assinaturas conjuntas.

EXCEÇÃO: marcas com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão “GOVERNO FEDERAL”.



APLICAÇÃO HORIZONTAL

MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIO + MARCA DE ÓRGÃO
VINCULADO OU SELO DE PROGRAMA
DE GOVERNO

MARCA DO GOVERNO FEDERAL + MINISTÉRIOS
+ MARCA DE ÓRGÃO VINCULADO

A área total da marca do órgão vinculado não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

MARCA DO GOVERNO FEDERAL + MINISTÉRIOS
+ SELO DE PROGRAMA DE GOVERNO

Preferencialmente, selo de programa de governo não deve compor assinatura de peça, podendo vir em tamanhos variados em outra parte da peça. Entretanto, no caso de participar da assinatura, deve-se seguir as regras exemplificadas ao lado, com o selo Prouni. Isto é, com um linha separadora cuja espessura segue a mesma regra descrita na página 7 deste manual.

A área total do selo de programa de governo não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

ALINHAMENTO:

A marca parceira deve estar alinhada ao centro da palavra "BRASIL".

IMPORTANTE:

- 1. A marca nominativa do Governo Federal nunca deve ser aplicada em tamanho menor que a de outras marcas ou selos em assinaturas conjuntas.
- 2. Marca de órgão vinculado e selo de programa de governo não podem constar de peça que não tenha a assinatura do respectivo ministério a que é subordinado.

EXCEÇÃO PARA ÓRGÃO VINCULADO:

Marcas de órgão vinculado com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão "GOVERNO FEDERAL" (ver exemplo ao lado com a marca IBGE).

EXCEÇÃO PARA PROGRAMA DE GOVERNO:

Selos de programa de governo com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão "GOVERNO FEDERAL" (ver exemplo ao lado com o selo Prouni).

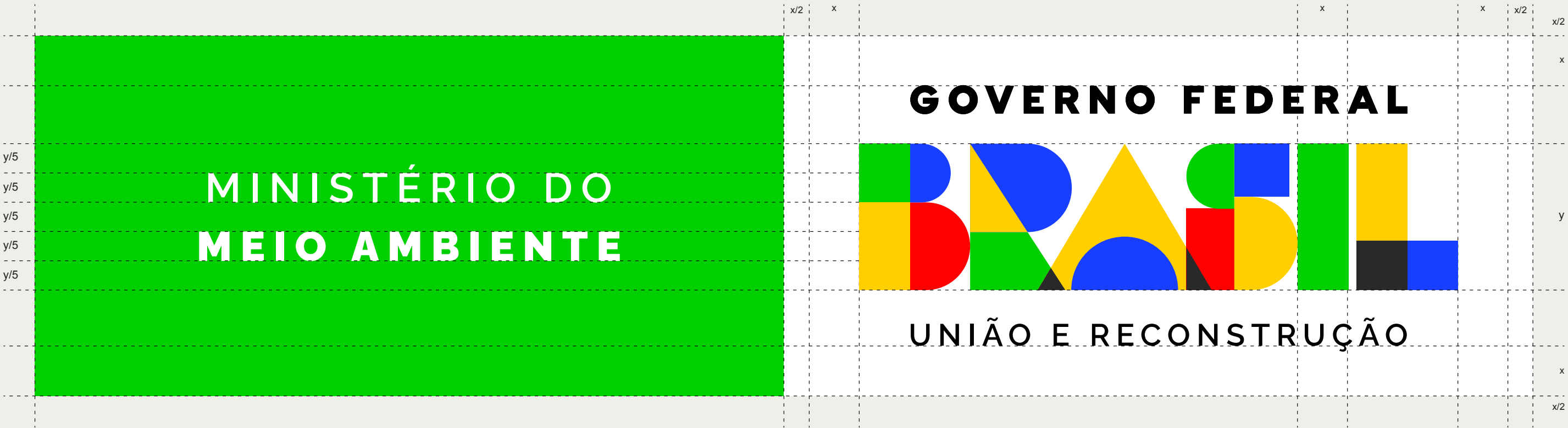


APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL SOBRE
BOX BRANCO + MINISTÉRIO EM
2 LINHAS SOBRE BOX COLORIDO

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal é uma alternativa que somente poderá ser usada no caso de peças com fundos instáveis (conforme exemplificado mais adiante) e, também, somente para assinatura com apenas um ministério, e sem marca de órgão vinculado ou selo de programa de governo compondo a assinatura, estas podem constar em outras partes da peça.

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal está disponível em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.

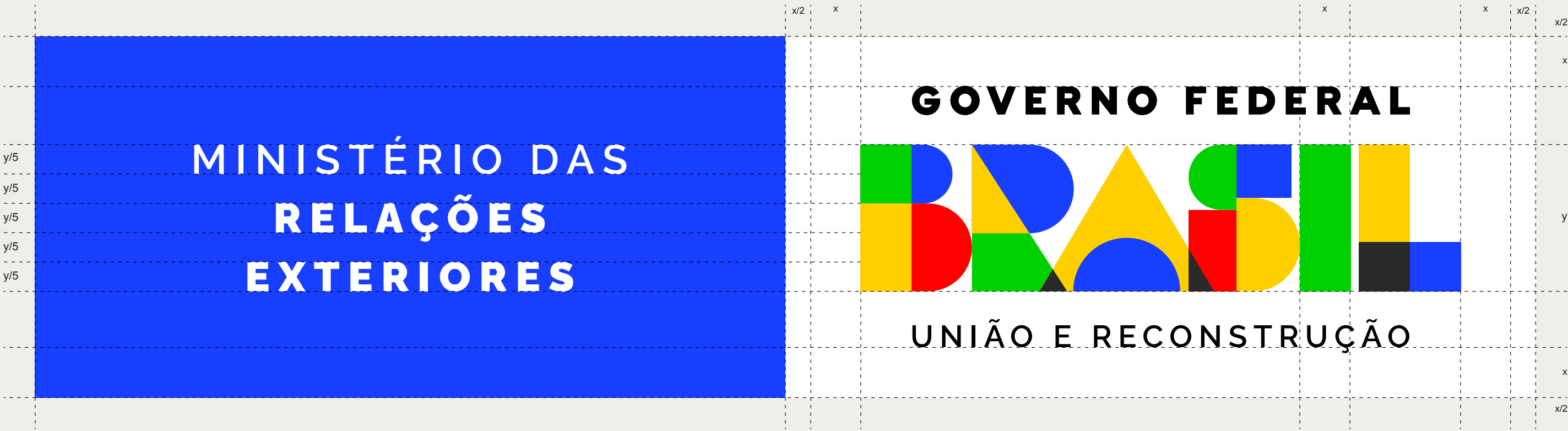


APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL SOBRE
BOX BRANCO + MINISTÉRIO EM
3 LINHAS SOBRE BOX COLORIDO

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal é uma alternativa que somente poderá ser usada no caso de peças com fundos instáveis (conforme exemplificado mais adiante) e, também, somente para assinatura com apenas um ministério, e sem marca de órgão vinculado ou selo de programa de governo compondo a assinatura, estas podem constar em outras partes da peça.

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal está disponível em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL SOBRE
BOX BRANCO + MINISTÉRIO EM
4 LINHAS SOBRE BOX COLORIDO

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal é uma alternativa que somente poderá ser usada no caso de peças com fundos instáveis (conforme exemplificado mais adiante) e, também, somente para assinatura com apenas um ministério, e sem marca de órgão vinculado ou selo de programa de governo compondo a assinatura, estas podem constar em outras partes da peça.

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal está disponível em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MARCA DE EMPRESA PÚBLICA,
SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA
OU OUTROS ÓRGÃOS DA
ADMINISTRAÇÃO INDIRETA
EM BOX BRANCO

Nas assinaturas conjuntas com empresa pública, sociedade de economia mista ou outros órgãos da administração indireta, a área total da marca dessas instituições não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

ALINHAMENTO: a marca parceira deve estar alinhada ao centro da palavra “BRASIL”, de acordo com o exemplo ao lado.

IMPORTANTE: a marca nominativa do Governo Federal nunca deve ser aplicada em tamanho menor que o de outras marcas em assinaturas conjuntas.

EXCEÇÃO: marcas com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão “GOVERNO FEDERAL”.



APLICAÇÃO HORIZONTAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIO + SELO DE ÓRGÃO
VINCULADO OU PROGRAMA DE
GOVERNO EM BOX BRANCO

MARCA DO GOVERNO FEDERAL + MINISTÉRIOS
+ MARCA DE ÓRGÃO VINCULADO

A área total da marca do órgão vinculado não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

MARCA DO GOVERNO FEDERAL + MINISTÉRIOS
+ SELO DE PROGRAMA DE GOVERNO

Preferencialmente, selo de programa de governo não deve compor assinatura de peça, podendo vir em tamanhos variados em outra parte da peça. Entretanto, no caso de participar da assinatura, deve-se seguir as regras exemplificadas ao lado, com o selo Prouni. Isto é, com um linha separadora cuja espessura segue a mesma regra descrita na página 7 deste manual.

A área total do selo de programa de governo não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

ALINHAMENTO:

A marca parceira deve estar alinhada ao centro da palavra "BRASIL".

IMPORTANTE:

1. A marca nominativa do Governo Federal nunca deve ser aplicada em tamanho menor que a de outras marcas ou selos em assinaturas conjuntas.
2. Marca de órgão vinculado e selo de programa de governo não podem constar de peça que não tenha a assinatura do respectivo ministério a que é subordinado.

EXCEÇÃO PARA ÓRGÃO VINCULADO:

Marca de órgão vinculado com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão "GOVERNO FEDERAL" (ver exemplo ao lado com a marca IBGE).

EXCEÇÃO PARA PROGRAMA DE GOVERNO:

Selo de programa de governo com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão "GOVERNO FEDERAL" (ver exemplo ao lado com o selo Prouni).



APLICAÇÃO VERTICAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIO EM 2 LINHAS

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas dos órgãos da administração direta à marca principal, deve-se utilizar as assinaturas já construídas e disponíveis na internet.

Quando necessário compor nova assinatura conjunta, deve-se utilizar a tipologia Rawline, em dois pesos: semibold e black, sempre em letras maiúsculas. A denominação “Ministério do(a)” deve estar em Rawline semibold e o nome do ministério deve estar em Rawline black. O espaço entrelinhas deve ser igual ao tamanho da fonte, o que representa a proporção 1:1 entre o corpo da fonte e o espaçamento entrelinhas. O espaço entre os caracteres (tracking) deve ser de +200.

O corpo deve ser proporcional à marca do Governo Federal, conforme diagrama ao lado. Nas assinaturas conjuntas verticais, os nomes dos órgãos da administração direta devem estar compostos em duas, três ou quatro linhas alinhadas ao centro e devem respeitar os espaçamentos entre elas, conforme diagrama ao lado.

As assinaturas conjuntas dos órgãos da administração direta com a marca do Governo Federal estão disponíveis em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO VERTICAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIO EM 3 LINHAS

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas dos órgãos da administração direta à marca principal, deve-se utilizar as assinaturas já construídas e disponíveis na internet.

Quando necessário compor nova assinatura conjunta, deve-se utilizar a tipologia Rawline em dois pesos: semibold e black, sempre em letras maiúsculas. A denominação “Ministério do(a)” deve estar em Rawline semibold e o nome do ministério deve estar em Rawline black. O espaço entrelinhas deve ser igual ao tamanho da fonte, o que representa a proporção 1:1 entre o corpo da fonte e o espaçamento entrelinhas. O espaço entre os caracteres (tracking) deve ser de +200.

O corpo deve ser proporcional à marca do Governo Federal, conforme diagrama ao lado. Nas assinaturas conjuntas verticais, os nomes dos órgãos da administração direta devem estar compostos em duas, três ou quatro linhas alinhadas ao centro e devem respeitar os espaçamentos entre elas, conforme diagrama ao lado.

As assinaturas conjuntas dos órgãos da administração direta com a marca do Governo Federal estão disponíveis em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO VERTICAL

MARCA GOVERNO FEDERAL

+ MINISTÉRIO EM 4 LINHAS

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas dos órgãos da administração direta à marca principal, deve-se utilizar as assinaturas já construídas e disponíveis na internet.

Quando necessário compor nova assinatura conjunta, deve-se utilizar a tipologia Rawline em dois pesos: semibold e black, sempre em letras maiúsculas. A denominação “Ministério do(a)” deve estar em Rawline semibold e o nome do ministério deve estar em Rawline black. O espaço entrelinhas deve ser igual ao tamanho da fonte, o que representa a proporção 1:1 entre o corpo da fonte e o espaçamento entrelinhas. O espaço entre os caracteres (tracking) deve ser de +200.

O corpo deve ser proporcional à marca do Governo Federal, conforme diagrama ao lado. Nas assinaturas conjuntas verticais, os nomes dos órgãos da administração direta devem estar compostos em duas, três ou quatro linhas alinhadas ao centro e devem respeitar os espaçamentos entre elas, conforme diagrama ao lado.

As assinaturas conjuntas dos órgãos da administração direta com a marca do Governo Federal estão disponíveis em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.

MINISTÉRIO DA
INTEGRAÇÃO E DO
DESENVOLVIMENTO
REGIONAL



MINISTÉRIO DA
INTEGRAÇÃO E DO
DESENVOLVIMENTO
REGIONAL



APLICAÇÃO VERTICAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIOS

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas dos órgãos da administração direta à marca principal, deve-se utilizar as assinaturas já construídas e disponíveis na internet.

Quando necessário compor nova assinatura conjunta, deve-se utilizar a tipologia Rawline em dois pesos: semibold e black, sempre em letras maiúsculas. A denominação “Ministério do(a)” deve estar em Rawline semibold e o nome do ministério deve estar em Rawline black. O espaço entrelinhas deve ser igual ao tamanho da fonte, o que representa a proporção 1:1 entre o corpo da fonte e o espaçamento entrelinhas. O espaço entre os caracteres (tracking) deve ser de +200.

O corpo deve ser proporcional à marca do Governo Federal, conforme diagrama ao lado. Nas assinaturas conjuntas verticais, os nomes dos órgãos da administração direta devem estar compostos em duas, três ou quatro linhas alinhadas ao centro e devem respeitar os espaçamentos entre elas, conforme diagrama ao lado.

As assinaturas conjuntas dos órgãos da administração direta com a marca do Governo Federal estão disponíveis em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO VERTICAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MARCA DE EMPRESA PÚBLICA,
SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA
OU OUTROS ÓRGÃOS DA
ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Nas assinaturas conjuntas com empresa pública, sociedade de economia mista ou outros órgãos da administração indireta, a área total da marca dessas instituições não deve ultrapassar a altura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) e a largura da expressão “GOVERNO FEDERAL”.

ALINHAMENTO: a marca parceira deve estar alinhada ao centro da palavra “BRASIL”, de acordo com o exemplo ao lado.

IMPORTANTE: a marca nominativa do Governo Federal nunca deve ser aplicada em tamanho menor que o de outras marcas em assinaturas conjuntas.



APLICAÇÃO VERTICAL
MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MINISTÉRIO + SELO DE ÓRGÃO
VINCULADO OU PROGRAMA DE
GOVERNO EM BOX BRANCO

MARCA DO GOVERNO FEDERAL + MINISTÉRIOS
+ MARCA DE ÓRGÃO VINCULADO

A área total da marca do órgão vinculado não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

MARCA DO GOVERNO FEDERAL + MINISTÉRIOS
+ SELO DE PROGRAMA DE GOVERNO

Preferencialmente, selo de programa de governo não deve compor assinatura de peça, podendo vir em tamanhos variados em outra parte da peça. Entretanto, no caso de participar da assinatura, deve-se seguir as regras exemplificadas ao lado, com o selo Prouni. Isto é, com um linha separadora cuja espessura segue a mesma regra descrita na página 7 deste manual.

A área total do selo de programa de governo não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

ALINHAMENTO:

A marca parceira deve estar alinhada ao centro da palavra "BRASIL".

IMPORTANTE:

1. A marca nominativa do Governo Federal nunca deve ser aplicada em tamanho menor que a de outras marcas ou selos em assinaturas conjuntas.

2. Marca de órgão vinculado e selo de programa de governo não podem constar de peça que não tenha a assinatura do respectivo ministério a que é subordinado.

EXCEÇÃO PARA ÓRGÃO VINCULADO:

Marcas de órgão vinculado com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão "GOVERNO FEDERAL" (ver exemplo ao lado com a marca IBGE).

EXCEÇÃO PARA PROGRAMA DE GOVERNO:

Selos de programa de governo com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão "GOVERNO FEDERAL" (ver exemplo ao lado com o selo Prouni).



APLICAÇÃO VERTICAL

MARCA GOVERNO FEDERAL SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO EM 2 LINHAS SOBRE BOX COLORIDO

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal é uma alternativa que somente poderá ser usada no caso de peças com fundos instáveis (conforme exemplificado mais adiante) e, também, somente para assinatura com apenas um ministério, e sem marca de órgão vinculado ou selo de programa de governo compondo a assinatura, estas podem constar em outras partes da peça.

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal está disponível em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO VERTICAL

MARCA GOVERNO FEDERAL SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO EM 3 LINHAS SOBRE BOX COLORIDO

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal é uma alternativa que somente poderá ser usada no caso de peças com fundos instáveis (conforme exemplificado mais adiante) e, também, somente para assinatura com apenas um ministério, e sem marca de órgão vinculado ou selo de programa de governo compondo a assinatura, estas podem constar em outras partes da peça.

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal está disponível em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO VERTICAL

MARCA GOVERNO FEDERAL SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO EM 2 LINHAS SOBRE BOX COLORIDO

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal é uma alternativa que somente poderá ser usada no caso de peças com fundos instáveis (conforme exemplificado mais adiante) e, também, somente para assinatura com apenas um ministério, e sem marca de órgão vinculado ou selo de programa de governo compondo a assinatura, estas podem constar em outras partes da peça.

Esta versão de assinatura conjunta de ministério (com box colorido) e Governo Federal está disponível em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO EM FUNDO INSTÁVEL

GOVERNO FEDERAL



UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

APLICAÇÃO EM FUNDO INSTÁVEL

MINISTÉRIO DO
TRABALHO



USOS INDEVIDOS

NÃO ROTACIONAR



NÃO DISTORCER



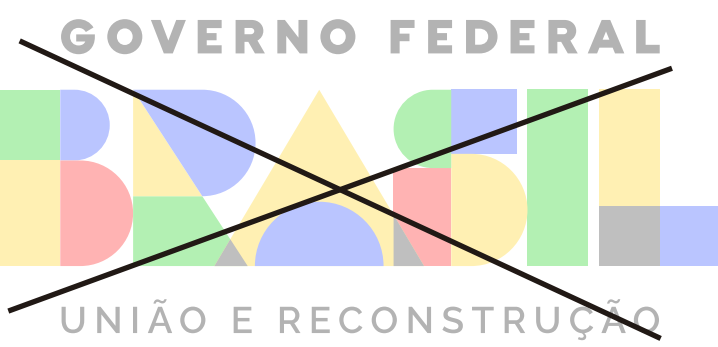
NÃO ALTERAR CORES



NÃO MESCLAR FORMAS



NÃO APLICAR COMO MARCA-D'ÁGUA



NÃO REPOSICIONAR OS ELEMENTOS



NÃO APLICAR MOLDURA



NÃO ALTERAR A TIPOLOGIA



NÃO APLICAR DIRETAMENTE SOBRE FUNDOS INSTÁVEIS



ASSINATURA EM OUTROS IDIOMAS

A marca deverá seguir o idioma utilizado nas peças de comunicação. Nos casos das peças em mais de um idioma, deverá ser adotada a versão na língua do país em que o material será distribuído ou no idioma predominante do público-alvo da peça.

Casos específicos deverão ser precedidos de consulta à Secom.

Marcas do Governo Federal em outros idiomas estão disponíveis em arquivo específico.

ALEMÃO:



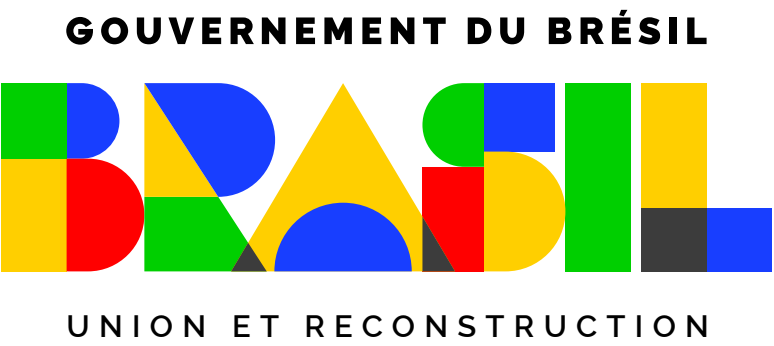
ÁRABE:



ESPAÑHOL:



FRANCÊS:



INGLÊS:



ITALIANO:



JAPONÊS:



MANDARIM:



ASSINATURA ELETRÔNICA (HORIZONTAL)

O uso da vinheta eletrônica institucional em peças para TV está demonstrado ao lado. Para peças somente de áudio (como, por exemplo, spots de rádio), a assinatura deve ser falada no seguinte padrão Brasil, União e Reconstrução - Governo Federal. Somente em casos excepcionais, com prévia validação da Secom, poderá ser usada a forma reduzida Brasil, União e Reconstrução.

A vinheta eletrônica institucional está disponível em arquivo específico.



ASSINATURA ELETRÔNICA (VERTICAL)

O uso da vinheta eletrônica institucional em peças para TV está demonstrado ao lado. Para peças somente de áudio (como, por exemplo, spots de rádio), a assinatura deve ser falada no seguinte padrão Brasil, União e Reconstrução - Governo Federal. Somente em casos excepcionais, com prévia validação da Secom, poderá ser usada a forma reduzida Brasil, União e Reconstrução.

A vinheta eletrônica institucional está disponível em arquivo específico.



MARCA CONSTANTE EM FILMES E VÍDEOS

Durante toda a exibição de filmes e vídeos deverá constar a marca do Governo Federal no canto superior direito (nas versões monocromática branca ou colorida) com transparência de 70% conforme exemplos ao lado.

Esta marca deverá ser retirada no momento em que entrar a cartela de assinatura.





GUIA DE
APLICAÇÃO DA
MARCA DO
**GOVERNO FEDERAL
E MINISTÉRIOS**

v. 1.2 - JAN/2023

GUIA DE APLICAÇÃO DA MARCA DO GOVERNO FEDERAL E MINISTÉRIOS

Este guia padroniza as assinaturas conjuntas dos ministérios com a marca do Governo Federal.

A diagramação proposta para os nomes dos ministérios não deve ser alterada. Da mesma maneira, a cor proposta para o box de cada ministério também não deve ser alterada.

Ao lado a referência de cor para box de ministério:

Verde
#00D000
R0 G208 B0
C88 M0 Y100 K0
PANTONE 354C

Amarelo
#FFD000
R255 G208 B0
C0 M13 Y100 K0
PANTONE 109C

Azul
#183EFF
R24 G62 B255
C85 M70 Y0 K0
PANTONE 2935C

Preto
#000000
R0 G0 B0
C60 M40 Y40 K100
PANTONE BLACK C

Observação: esta cor será usada somente pelo Ministério da Igualdade Racial

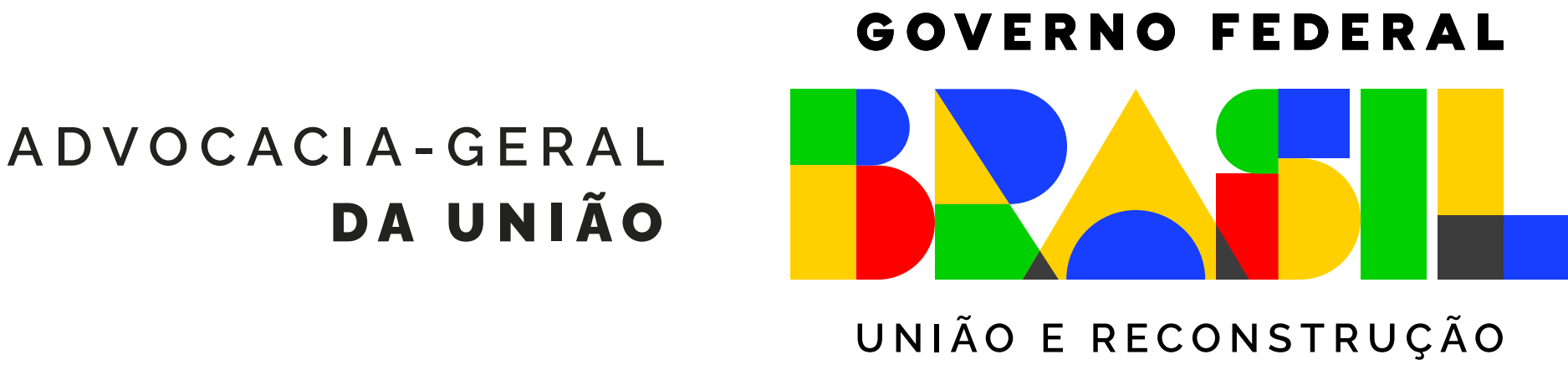
Vermelho
#FF0000
R255 G0 B0
C0 M100 Y100 K0
PANTONE 485C

Roxo
#7800AA
R120 G0 B170
C68 M96 Y0 K0
PANTONE MEDIUM PURPLE C

Observação: esta cor será usada somente pelo Ministério das Mulheres

ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



ADVOCACIA-GERAL
DA UNIÃO

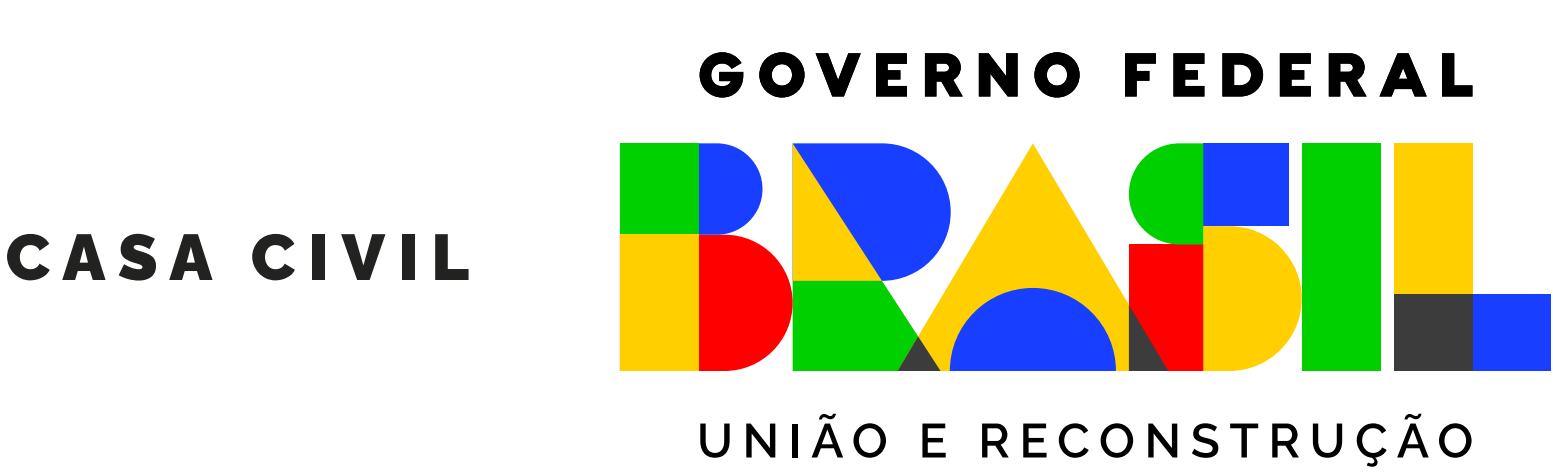


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



CASA CIVIL

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

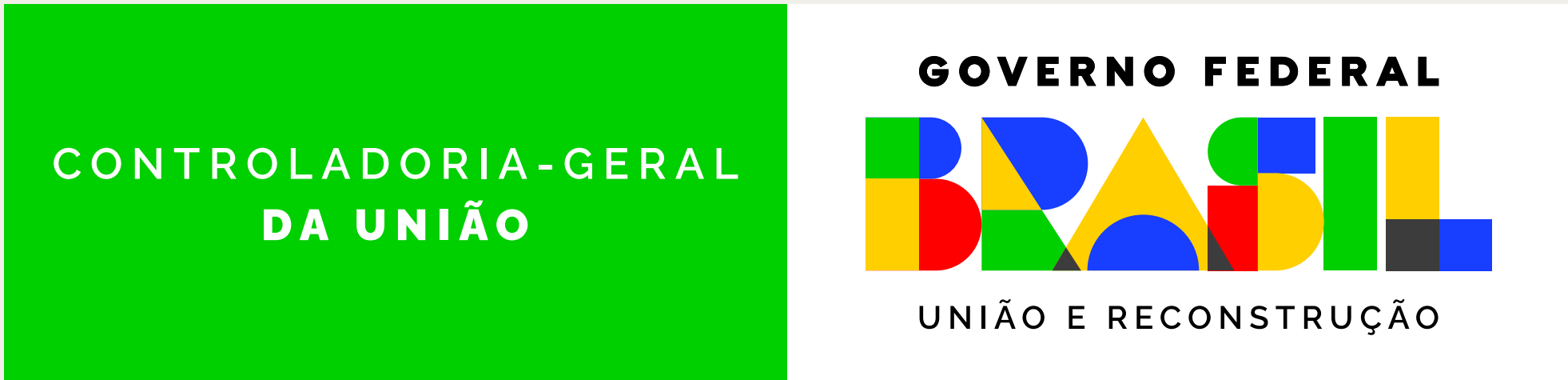
1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



CONTROLADORIA-GERAL
DA UNIÃO

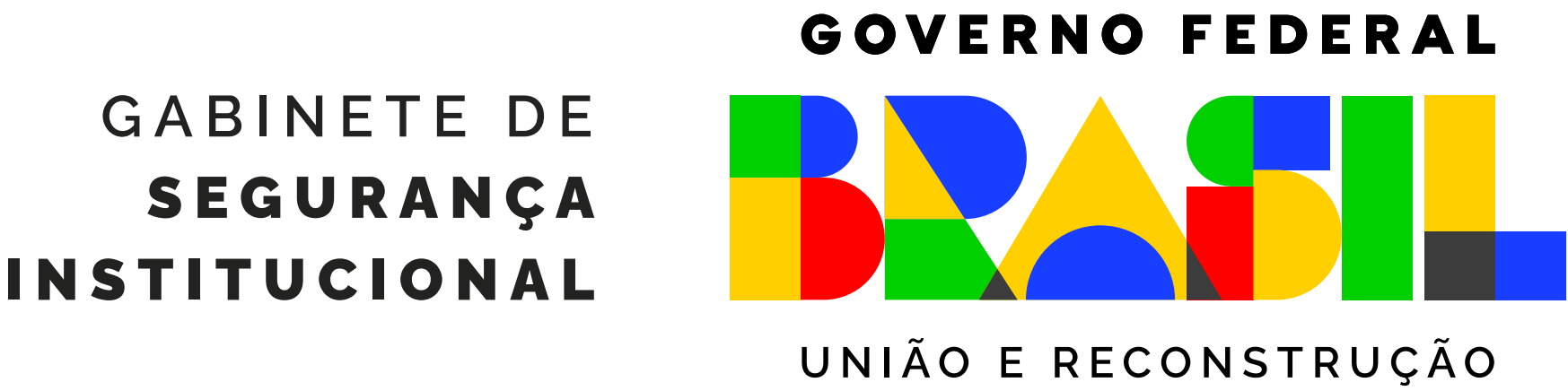


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

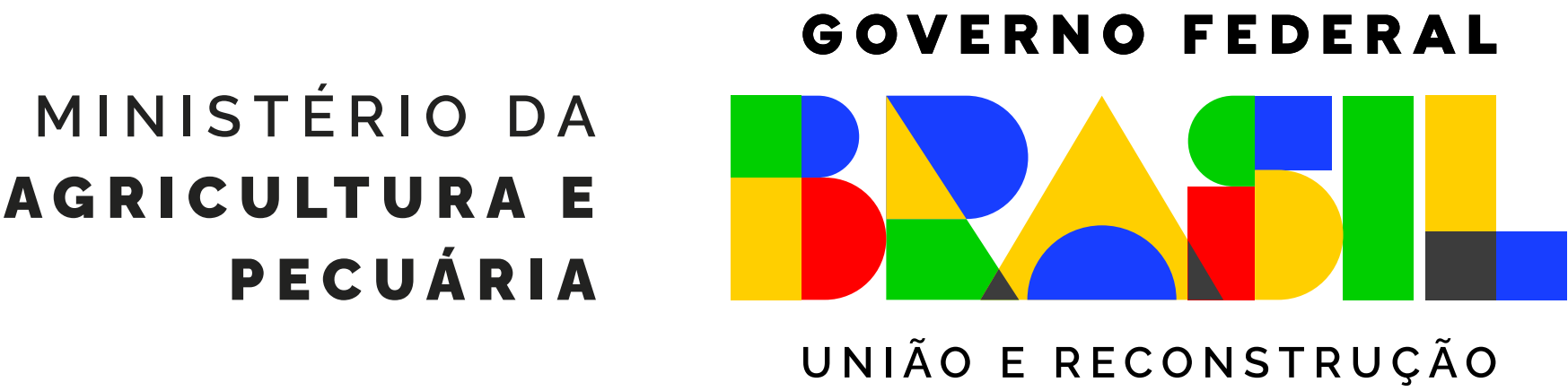


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

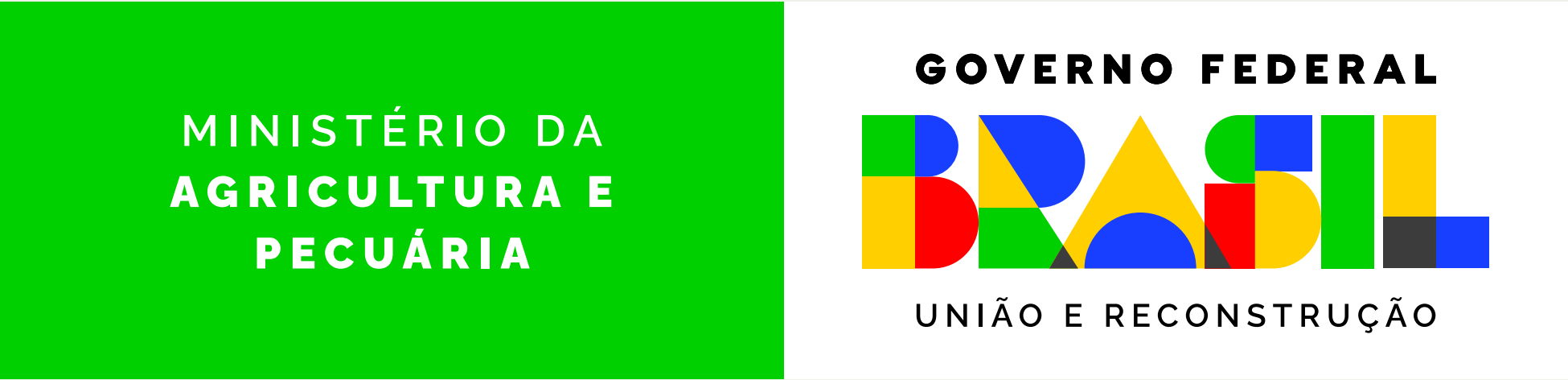


MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E PECUÁRIA

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

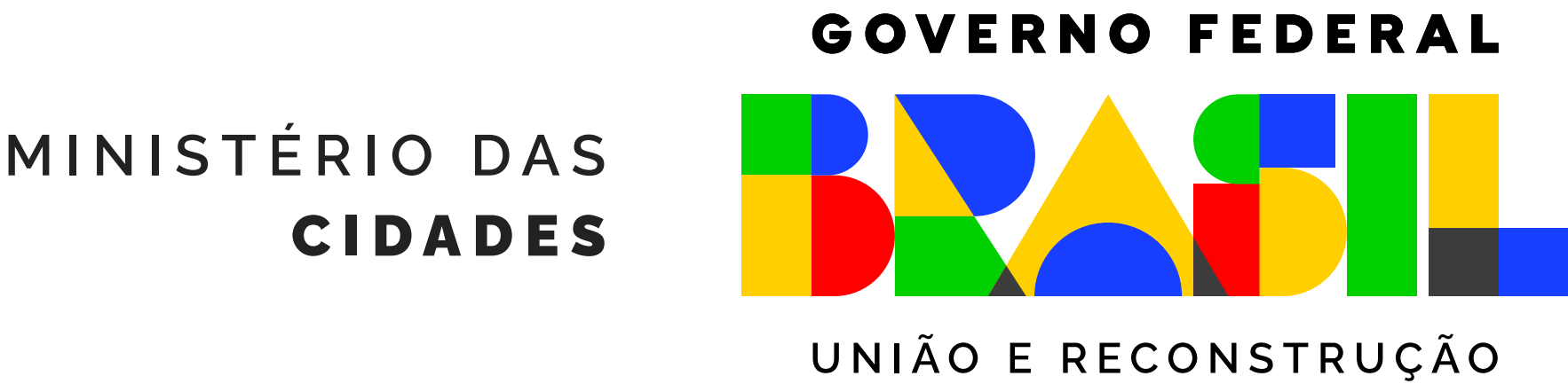


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DAS CIDADES

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



MINISTÉRIO DA
**CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO**

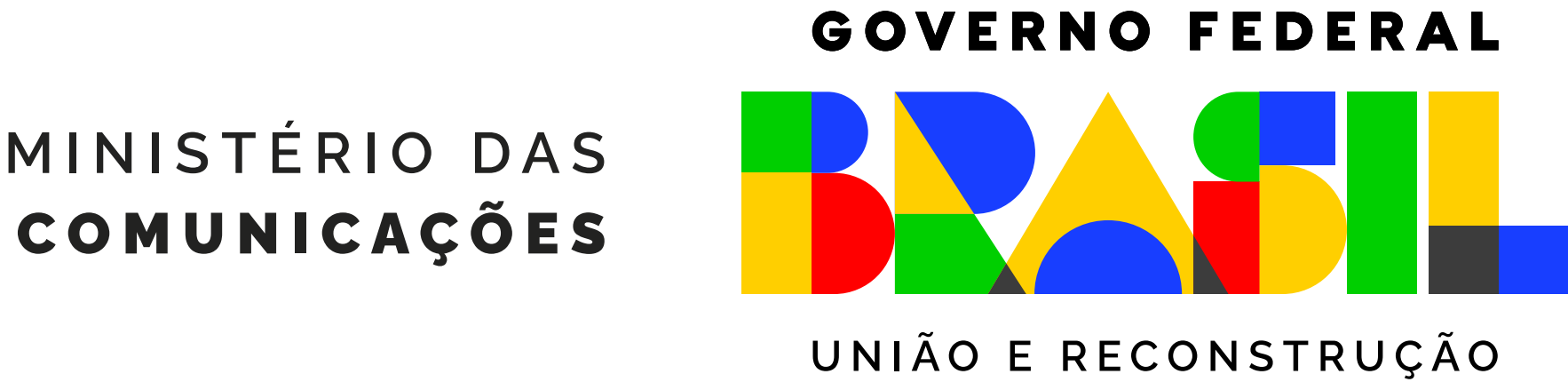


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DAS COMUNICAÇÕES

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

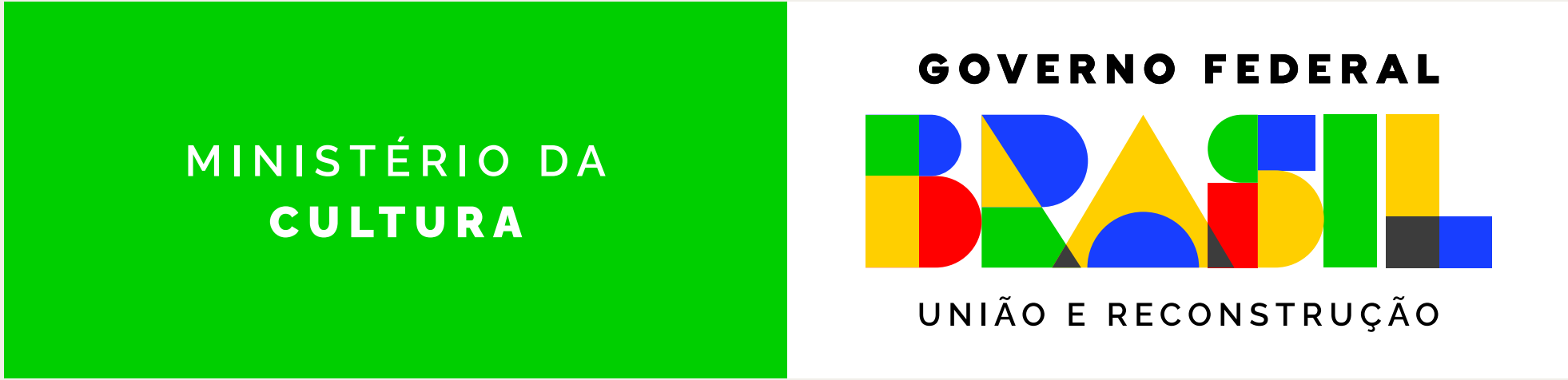


MINISTÉRIO DA CULTURA

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DA DEFESA

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR

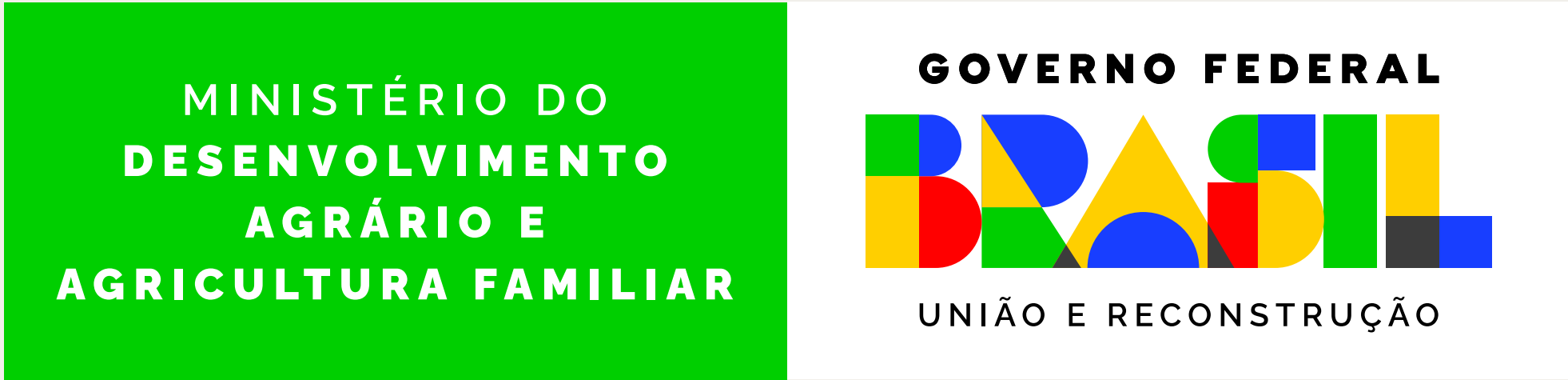
1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO
AGRÁRIO E
AGRICULTURA FAMILIAR



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIA E COMBATE À FOME

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO
E ASSISTÊNCIA SOCIAL,
FAMÍLIA E COMBATE À FOME



MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO
E ASSISTÊNCIA SOCIAL,
FAMÍLIA E COMBATE À FOME



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO
E ASSISTÊNCIA SOCIAL,
FAMÍLIA E COMBATE À FOME



MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO
E ASSISTÊNCIA SOCIAL,
FAMÍLIA E COMBATE À FOME



MINISTÉRIO DOS DIREITOS HUMANOS E DA CIDADANIA

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



MINISTÉRIO DOS
**DIREITOS HUMANOS
E DA CIDADANIA**



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

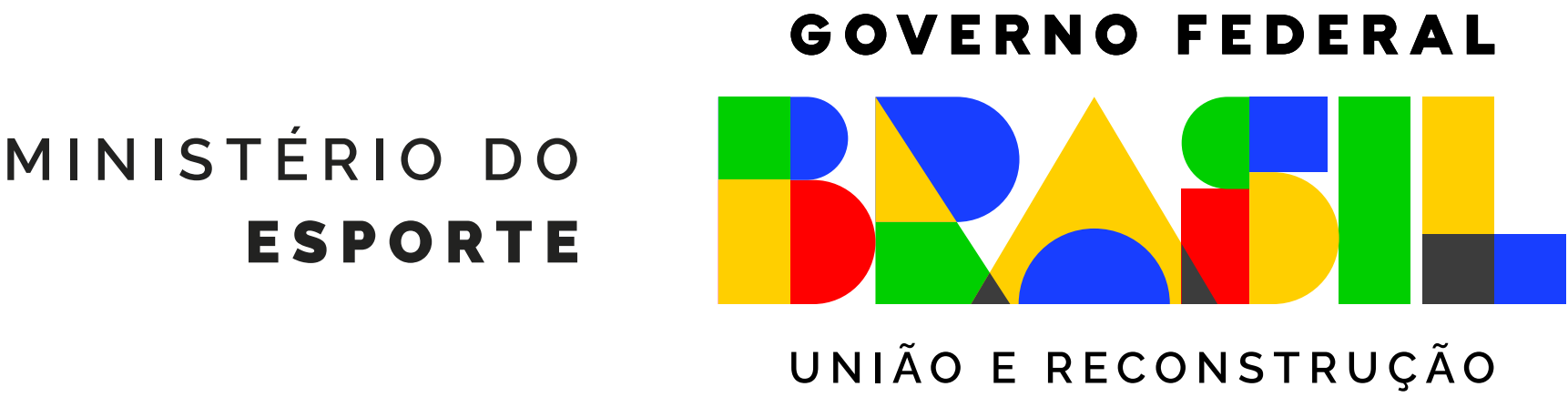


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DO ESPORTE

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

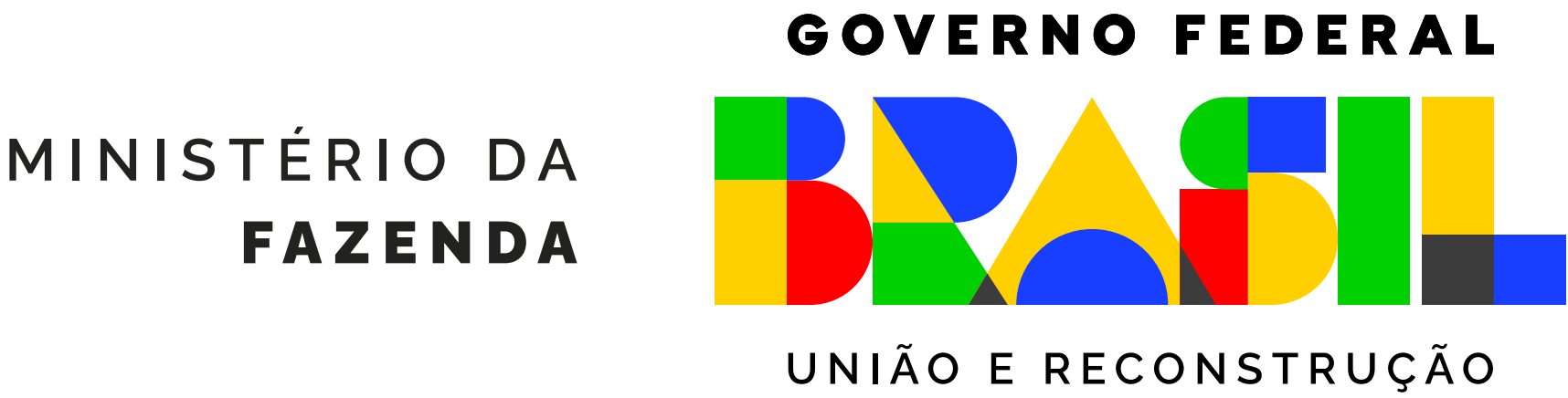


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

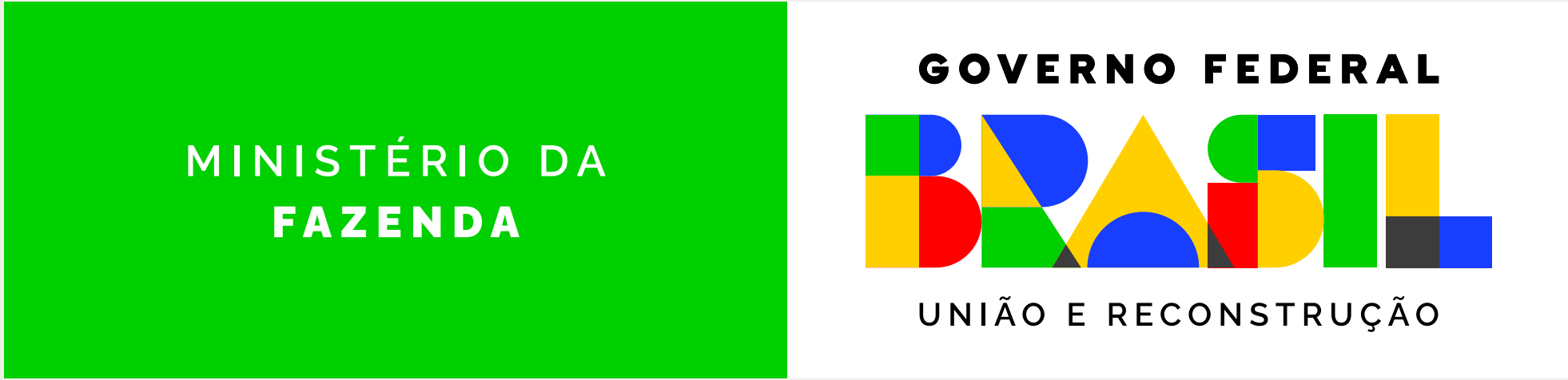


MINISTÉRIO DA FAZENDA

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

MINISTÉRIO DA
GESTÃO E DA INOVAÇÃO
EM SERVIÇOS PÚBLICOS



MINISTÉRIO DA
GESTÃO E DA INOVAÇÃO
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

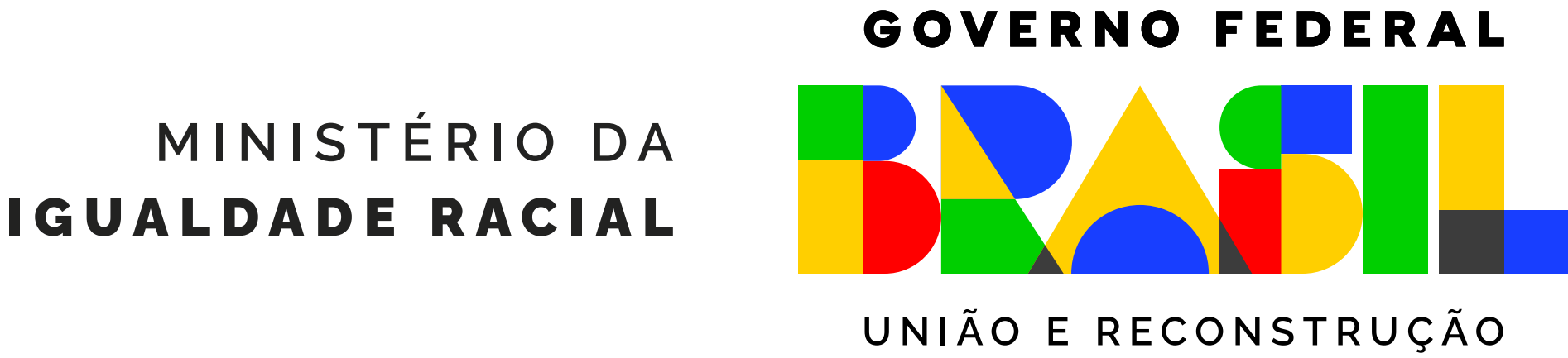


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DA IGUALDADE RACIAL

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



MINISTÉRIO DA
IGUALDADE RACIAL



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO,
INDÚSTRIA, COMÉRCIO
E SERVIÇOS



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO E DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



MINISTÉRIO DA
**JUSTIÇA E
SEGURANÇA PÚBLICA**

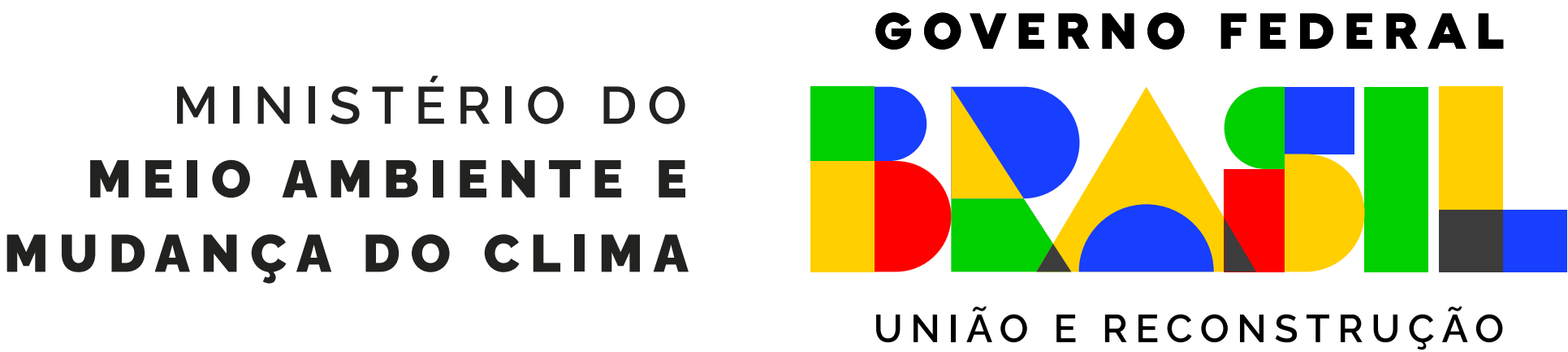


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE E MUDANÇA DO CLIMA

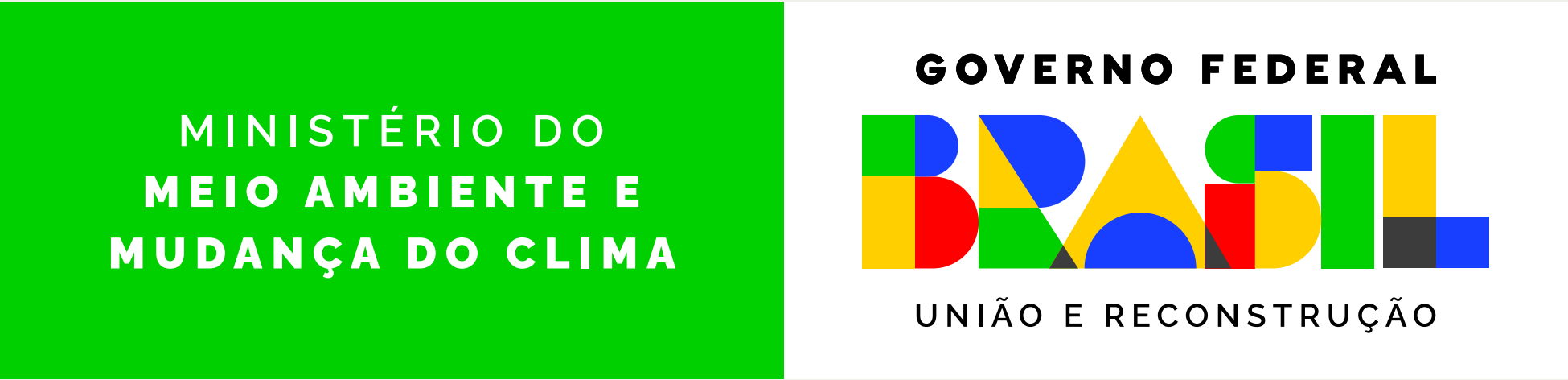
1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



MINISTÉRIO DO
**MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA**

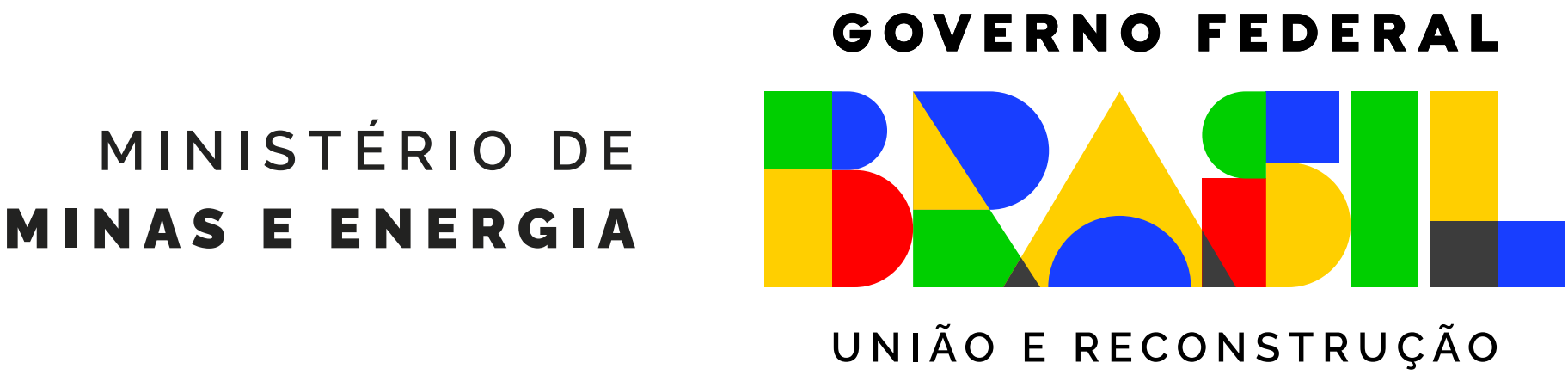


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

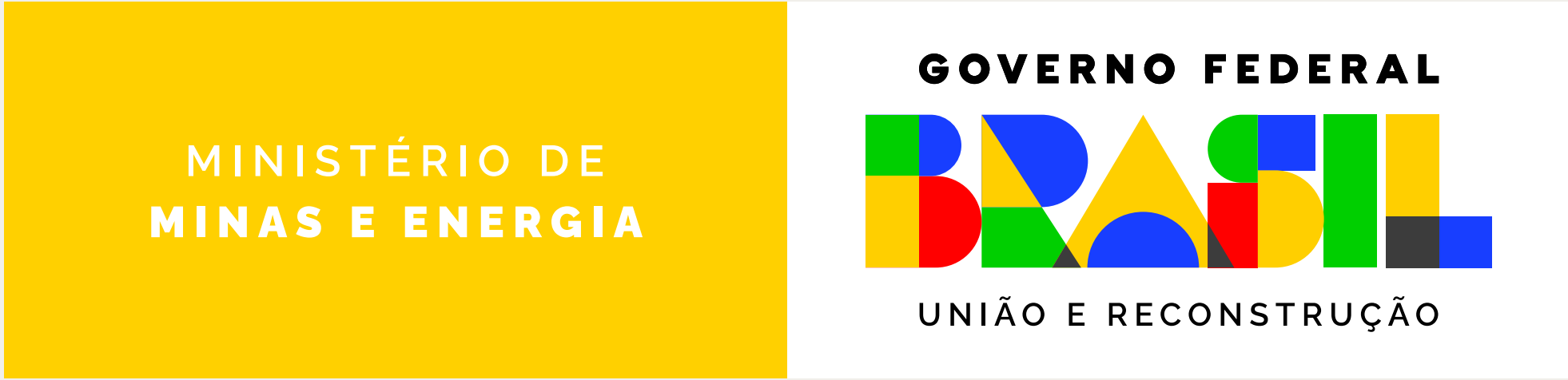


MINISTÉRIO DE MINAS E ENERGIA

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

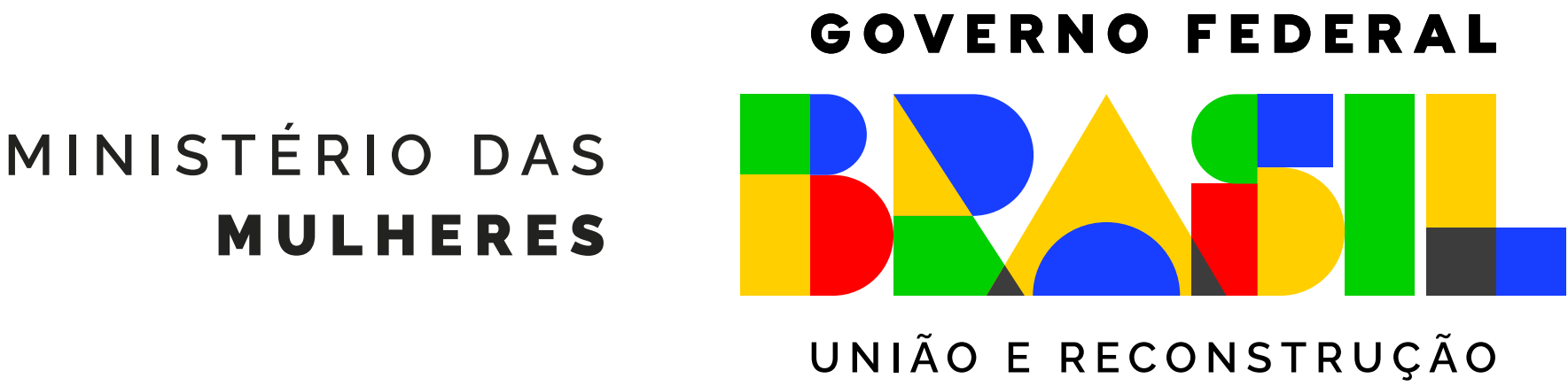


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DAS MULHERES

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

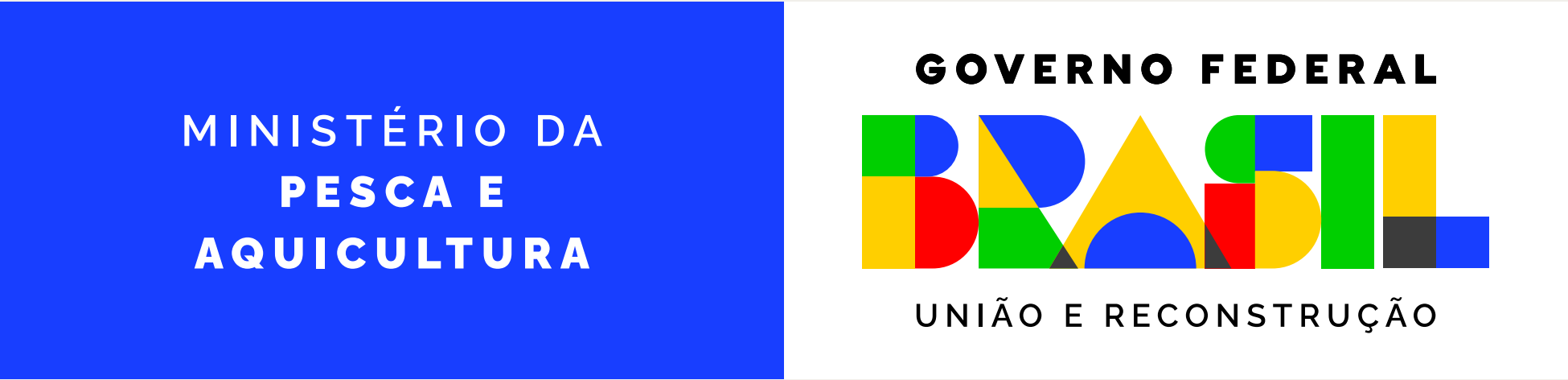


MINISTÉRIO DA PESCA E AQUICULTURA

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

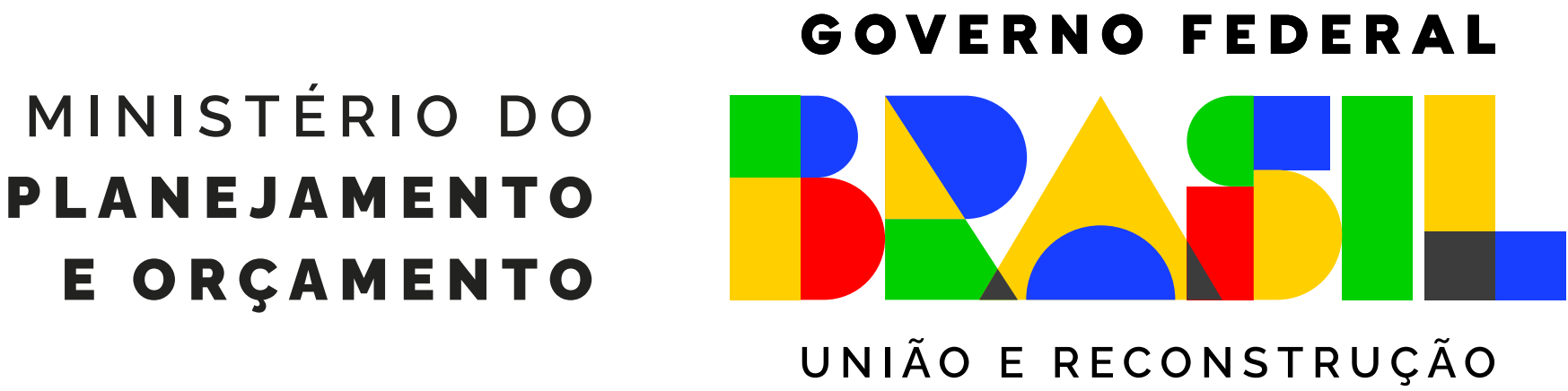


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

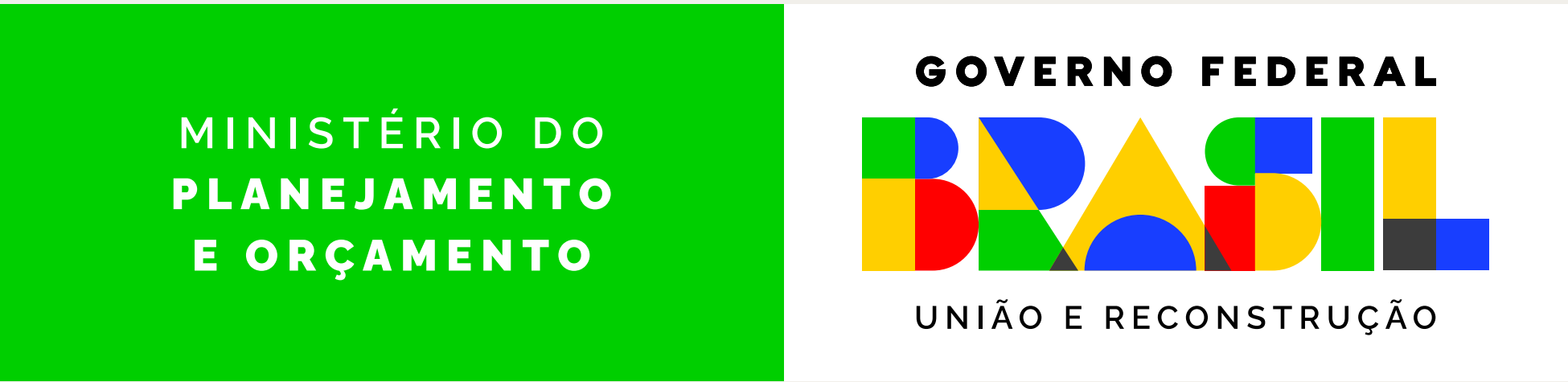


MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

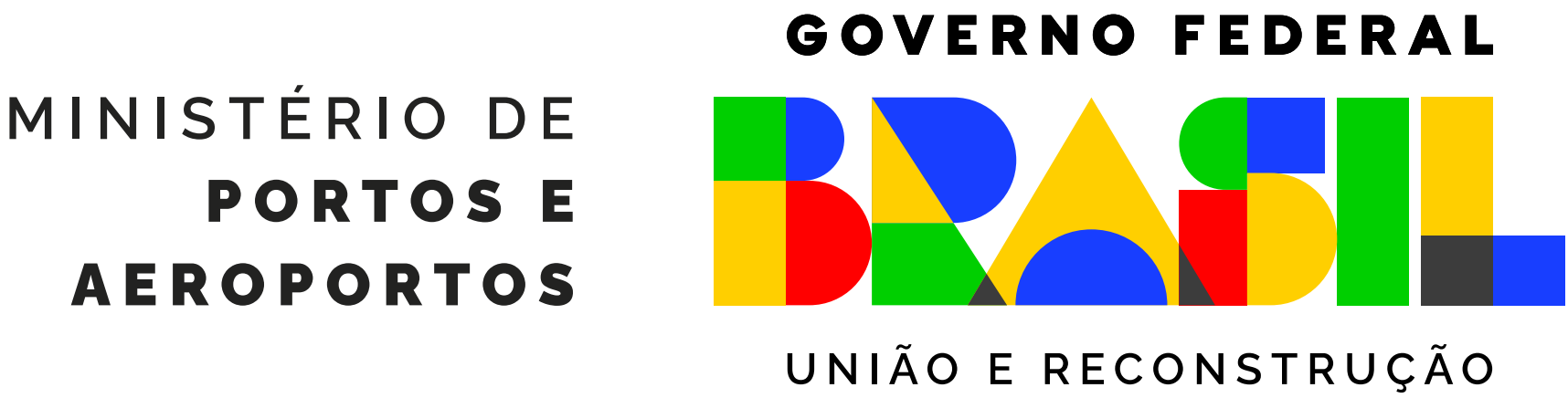


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

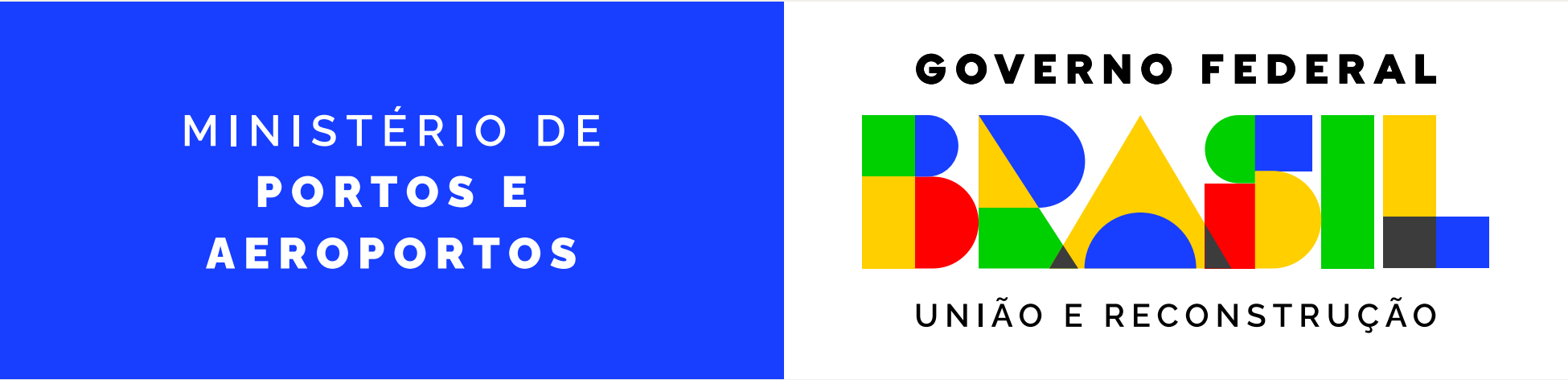


MINISTÉRIO DE PORTOS E AEROPORTOS

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

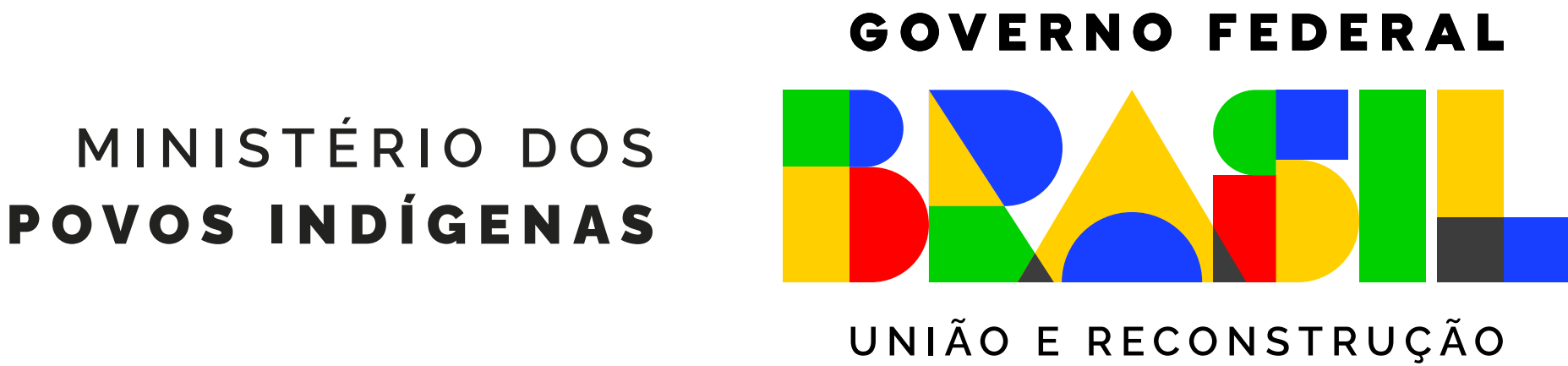


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DOS POVOS INDÍGENAS

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

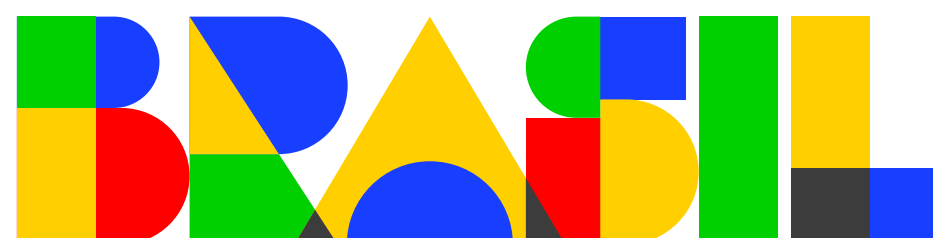


MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

MINISTÉRIO DA
PREVIDÊNCIA SOCIAL

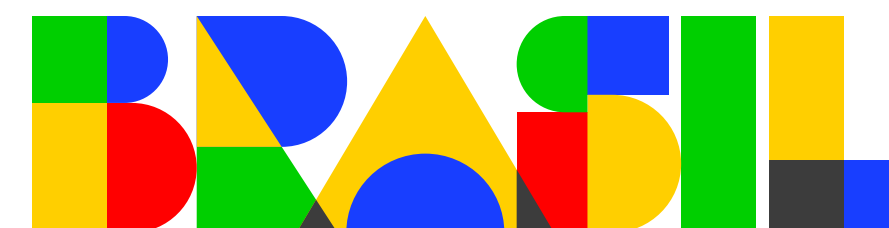
GOVERNO FEDERALE



UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

MINISTÉRIO DA
PREVIDÊNCIA SOCIAL

GOVERNO FEDERALE

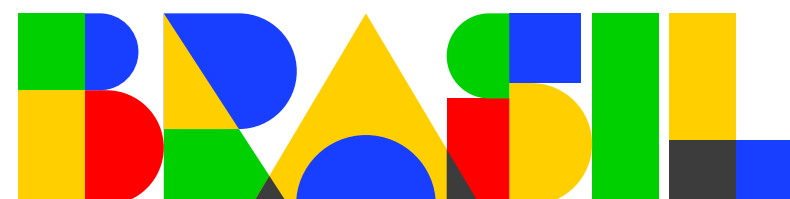


UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

MINISTÉRIO DA
PREVIDÊNCIA SOCIAL

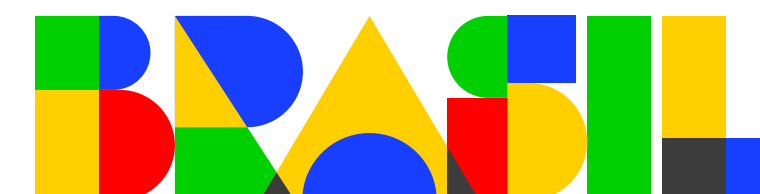
GOVERNO FEDERAL



UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

MINISTÉRIO DA
PREVIDÊNCIA SOCIAL

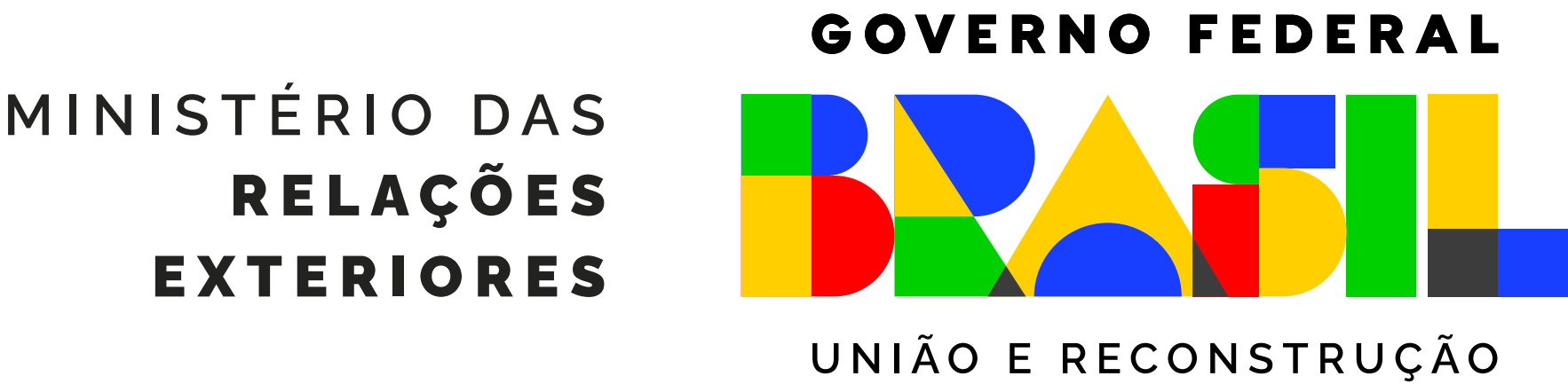
GOVERNO FEDERALE



UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES

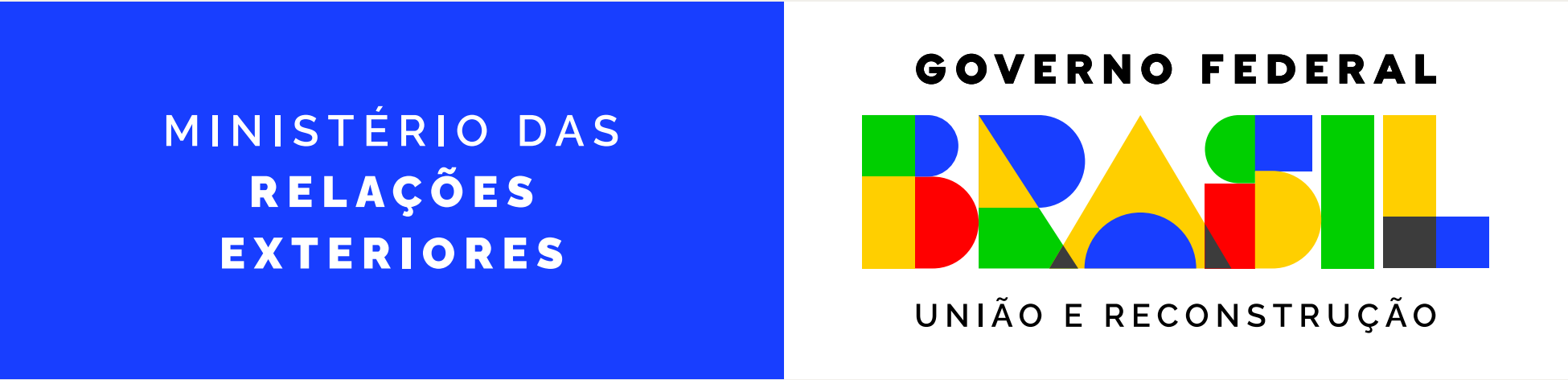
1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



MINISTÉRIO DAS
**RELAÇÕES
EXTERIORES**



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

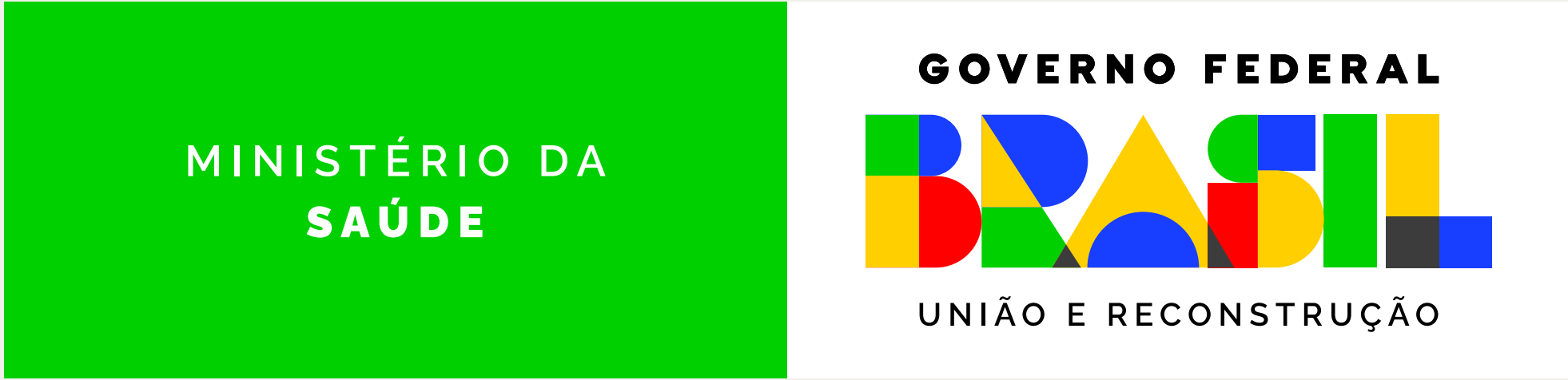


MINISTÉRIO DA SAÚDE

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

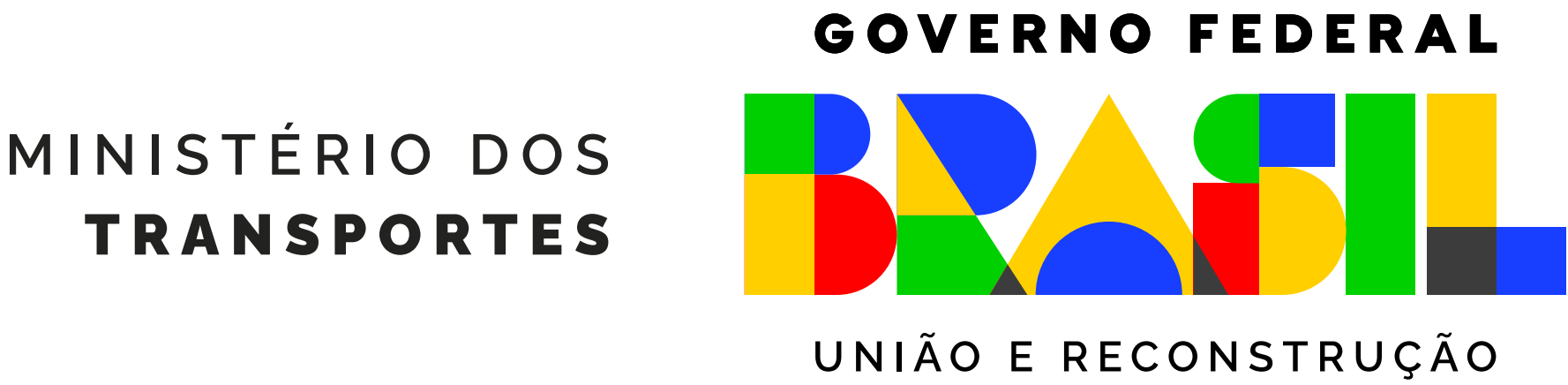


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

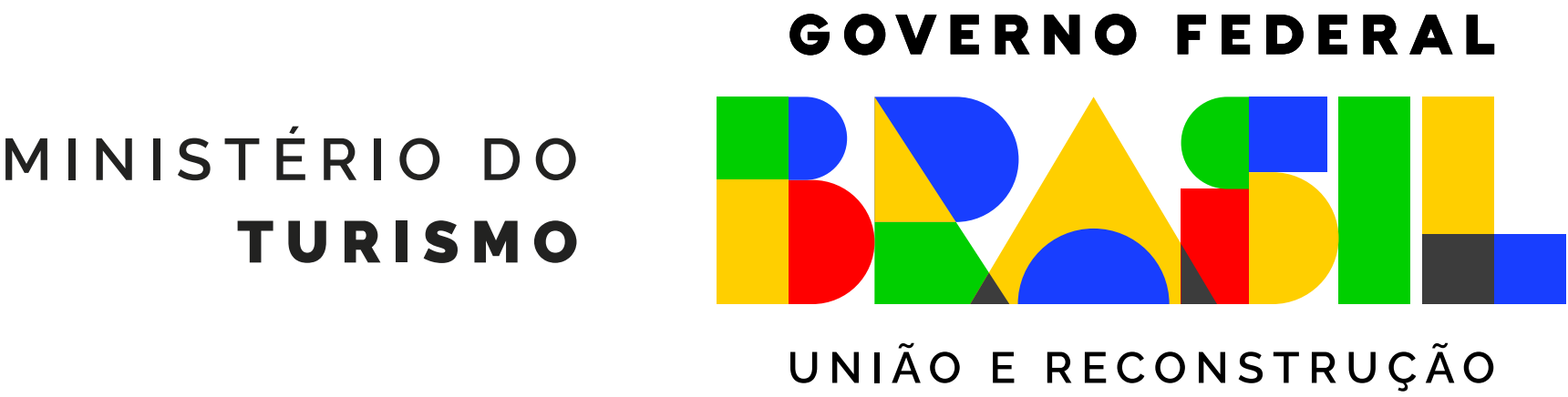


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO

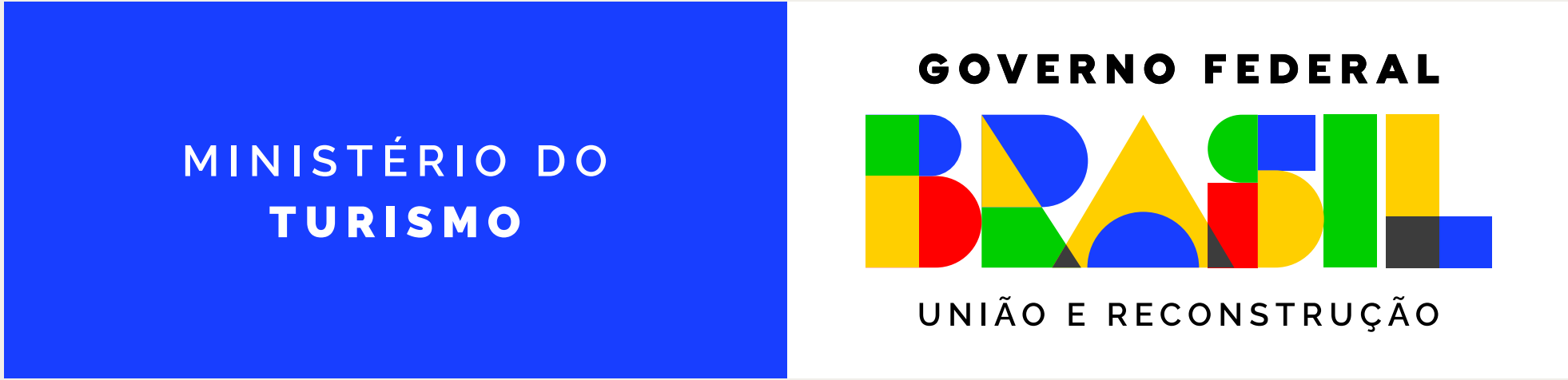


MINISTÉRIO DO TURISMO

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



SECRETARIA DE
COMUNICAÇÃO SOCIAL

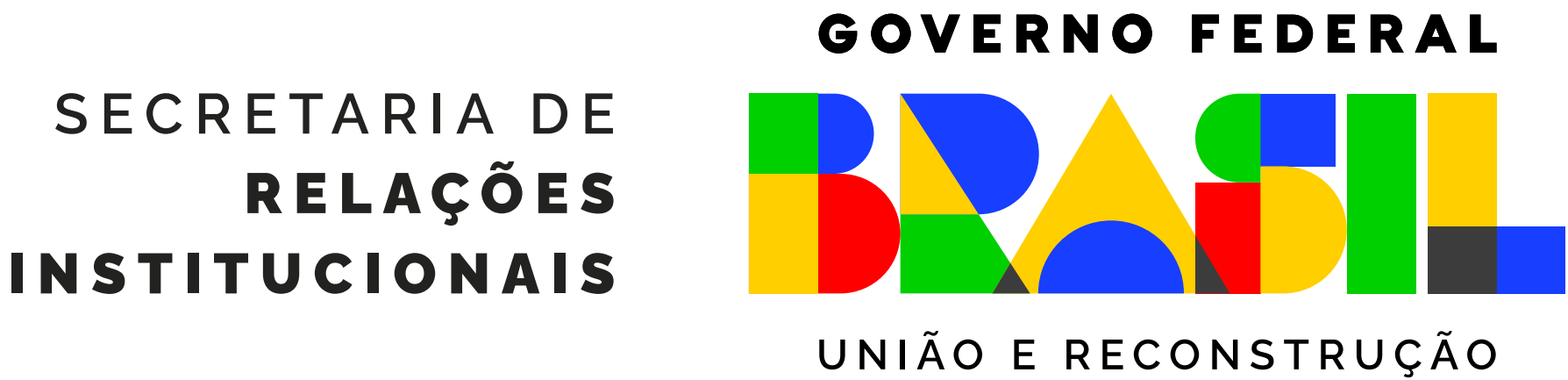


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO

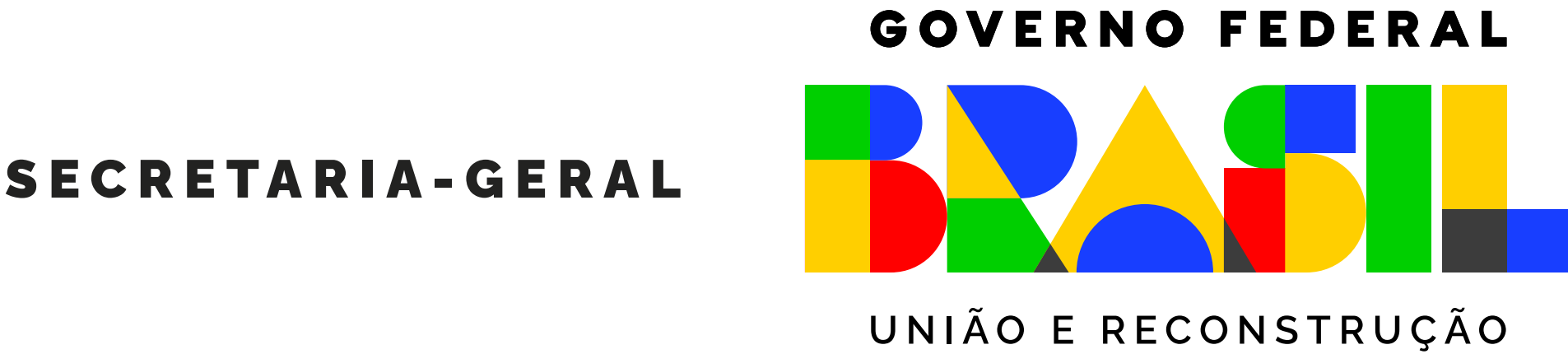


2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO



SECRETARIA-GERAL

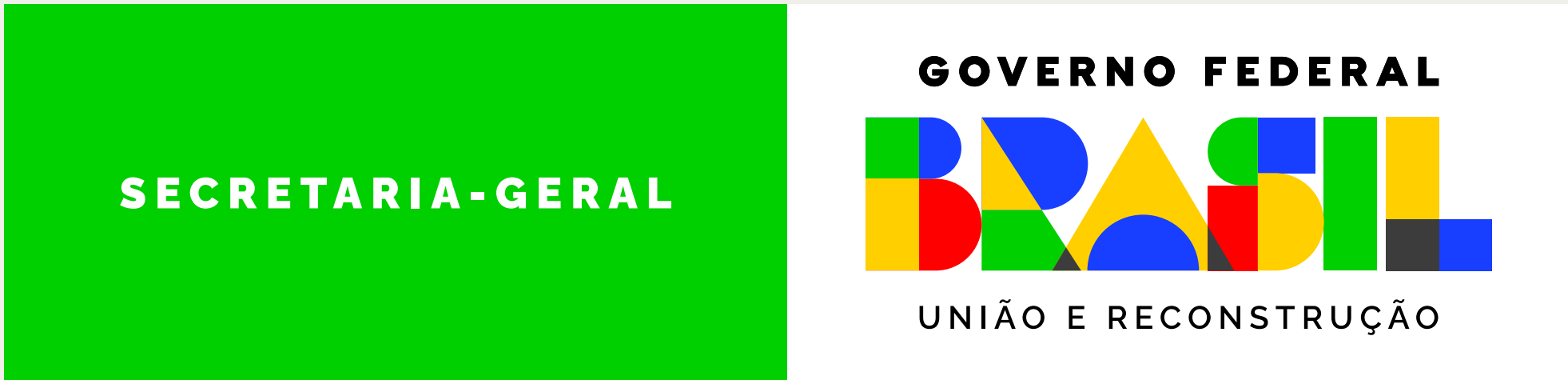
1. LOGO COLORIDA SOBRE FUNDO BRANCO



SECRETARIA-GERAL



2. LOGO COLORIDA SOBRE BOX BRANCO + MINISTÉRIO SOBRE BOX COLORIDO





MANUAL
DE USO DA
MARCA DO
GOVERNO FEDERAL

OBRAS

v. 1.1 - JAN/2023

MANUAL DE USO DA
MARCA DO GOVERNO FEDERAL - OBRAS

INTRODUÇÃO..... 3

CONFECÇÃO DAS PLACAS 4

PADRÃO GERAL DAS PLACAS 5

EXEMPLO DE CÁLCULO 6

ESPECIFICAÇÕES: NOME DA OBRA 7

ESPECIFICAÇÕES: INFORMAÇÕES DA OBRA 8

ASSINATURAS E MARCAS 9

EXEMPLO DE PLACA INSTITUCIONAL 10

VERSÃO EM QUADRICROMIA (CMYK) E VERSÃO PANTONE..... 11

EXEMPLOS DE APLICAÇÃO12

INTRODUÇÃO

Este manual tem por objetivo orientar a padronização de placas e adesivos indicativos de obras financiadas pelo Governo Federal por meio de seus órgãos e entidades.

As regras previstas neste manual aplicam-se, no que couber, a painéis e outdoors que cumpram a função de identificar ou divulgar obras e projetos de obras com participação da União.

A obrigatoriedade do uso da marca do Governo Federal nas ações patrocinadas por órgãos e entidades vinculados ao Poder Executivo Federal está disciplinada na Instrução Normativa nº 2, de 23 de dezembro de 2019.

CONFECÇÃO DAS PLACAS

As placas deverão ser confeccionadas de acordo com cores, medidas, proporções e demais orientações contidas no presente manual. Elas deverão ser confeccionadas em chapas planas, metálicas, galvanizadas, ou de madeira compensada impermeabilizada, em material resistente às intempéries. As informações deverão estar em material plástico (poliestireno), para fixação ou adesivação nas placas. Quando isso não for possível, as informações deverão ser pintadas a óleo ou esmalte. Dá-se preferência ao material plástico, pela sua durabilidade e qualidade. As placas deverão ser afixadas em local visível, preferencialmente no acesso principal do empreendimento ou voltadas para a via que favoreça a melhor visualização. Recomenda-se que as placas sejam mantidas em bom estado de conservação, inclusive quanto à integridade do padrão das cores, durante todo o período de execução das obras.

PADRÃO GERAL DAS PLACAS

A inserção de marcas, selos e/ou nomes de entidades deve seguir sempre a ordem ascendente de importância da esquerda para direita (em assinaturas horizontais) e de cima para baixo (em assinaturas verticais). Ou seja, a marca do Governo Federal deve ser sempre a última à direita em assinaturas horizontais, e abaixo de todas as outras em assinaturas verticais.

Área total:
proporção de 8X x 4X.

- Área do nome da obra (A):**
- Cor de fundo: verde - Pantone 3425C.
 - Fonte: Rawline Bold, caixa alta e baixa.
 - Cor da fonte: branca.

- Área de informações da obra (B):**
- Cor de fundo: verde - Pantone 370C.
 - Fonte: Rawline Regular, caixa alta e baixa.
 - Cor da fonte: amarela - Pantone 116C e Branca.

Espaço entre linhas:
1 vez o tamanho do corpo da letra.
Exemplo: corpo 60/60.

Espaço entre letras:
o espaçamento entre letras é 20.

- Área das assinaturas (C):**
- Cor de fundo: branca.
 - As assinaturas devem estar centralizadas.

A denominação “Ministério do(a)” ou “Secretaria do(a)” deve estar em Rawline Semibold e o nome do ministério ou secretaria deve estar em Rawline Black, espaçamento entre letras é -40.



CMYK:
C0 M20 Y100 K0

Pantone:
Pantone 116 C

RGB:
R252 G206 B1



CMYK:
C63 M27 Y100 K11

Pantone:
Pantone 370 C

RGB:
R104 G138 B58



CMYK:
C100 M0 Y100 K60

Pantone:
Pantone 3425 C

RGB:
R0 G88 B38

EXEMPLO DE CÁLCULO

Cálculo para o tamanho da placa: definir a base “X” dividindo a altura estabelecida para a placa 8x por 4. Numa placa com altura de 1,80 m, por exemplo:

$x=1,8/4 = 0,45\text{ m}$

$8 \times X = 8 \times 0,45 = 3,60\text{ m}$

A altura de cada área da placa será assim definida:

- **Nome da obra:** 2x=0,90m.
- **Informações da obra:** x=0,45m.
- **Marcas de órgãos e entidades:** x=0,45m.



ESPECIFICAÇÕES: NOME DA OBRA

Fonte: Rawline Bold.

Cor da fonte: branca.

Espaço entre letras: 0.

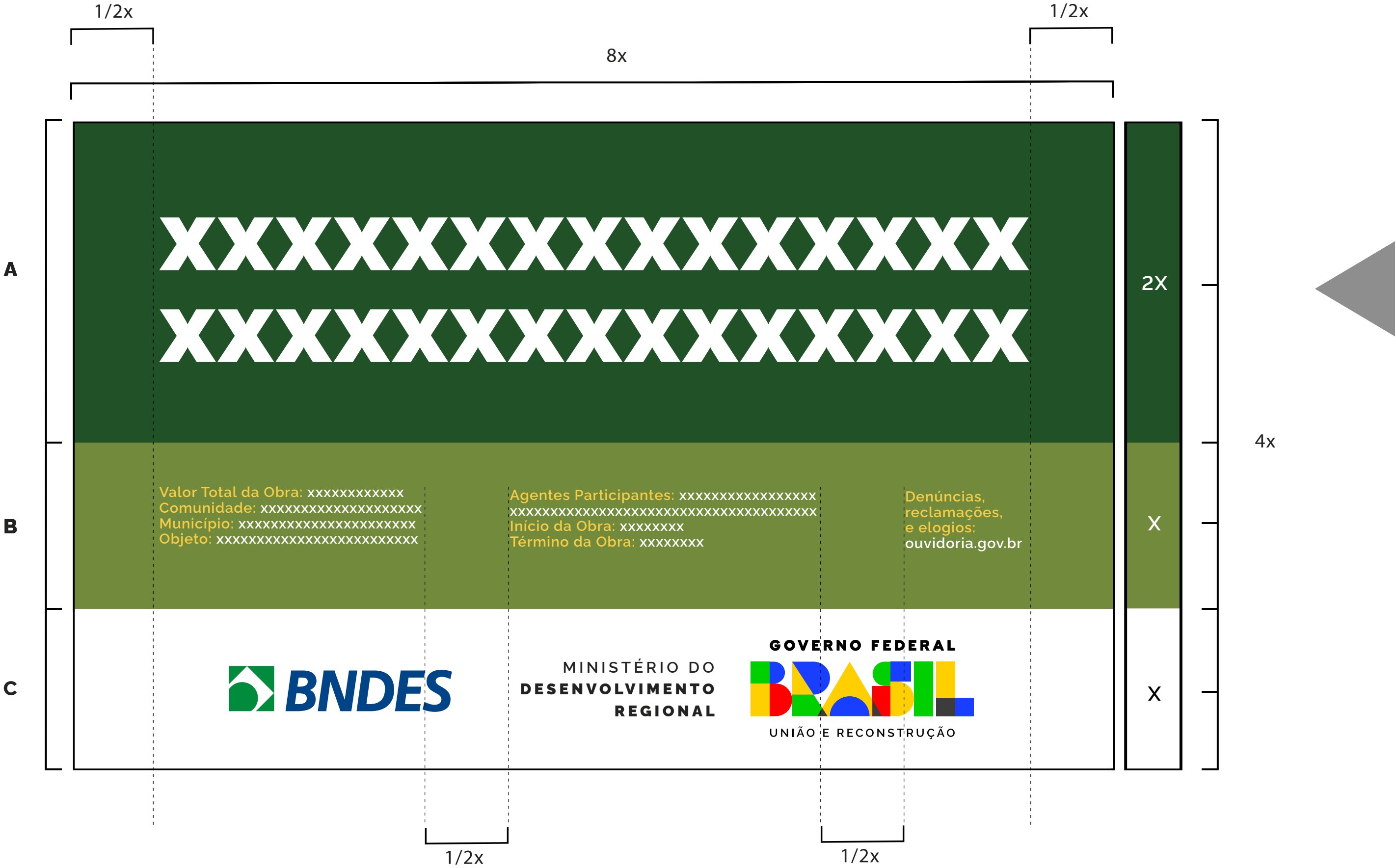
Espaço entre linhas: 1 vez o tamanho do corpo da letra. Exemplo: o corpo da letra sendo 60, o espaçamento será 60 (60 x 1 = 60).

Deve-se criar, primeiramente, margens à esquerda e à direita e separação central de colunas, de largura 1/2x. O corpo da fonte para o nome da obra será proporcional à largura da área restante.

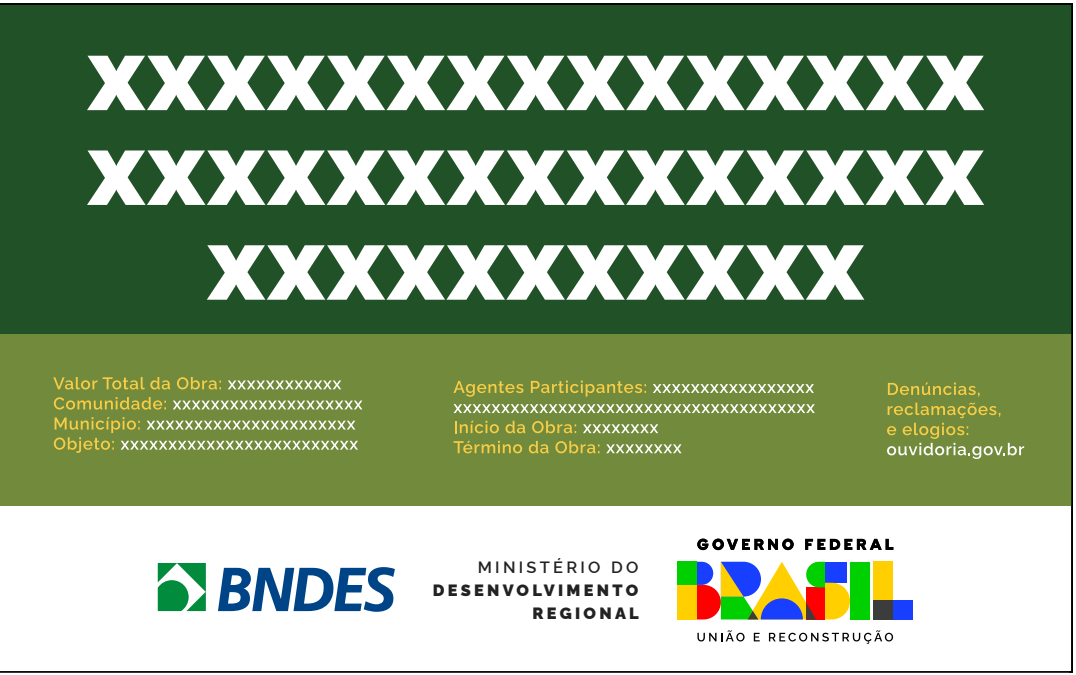
Cada linha do nome da obra suporta 17 caracteres (contando os espaços) e o alinhamento deve ser centralizado.

O nome da obra pode ser distribuído em até 2 linhas.

Exceção: no caso de títulos longos que não se encaixem na regra acima, mudar o cálculo para 23 caracteres por linha, até 3



Exceção:



ESPECIFICAÇÕES: INFORMAÇÕES DA OBRA

Fonte: Rawline Regular para o título e para a informação.

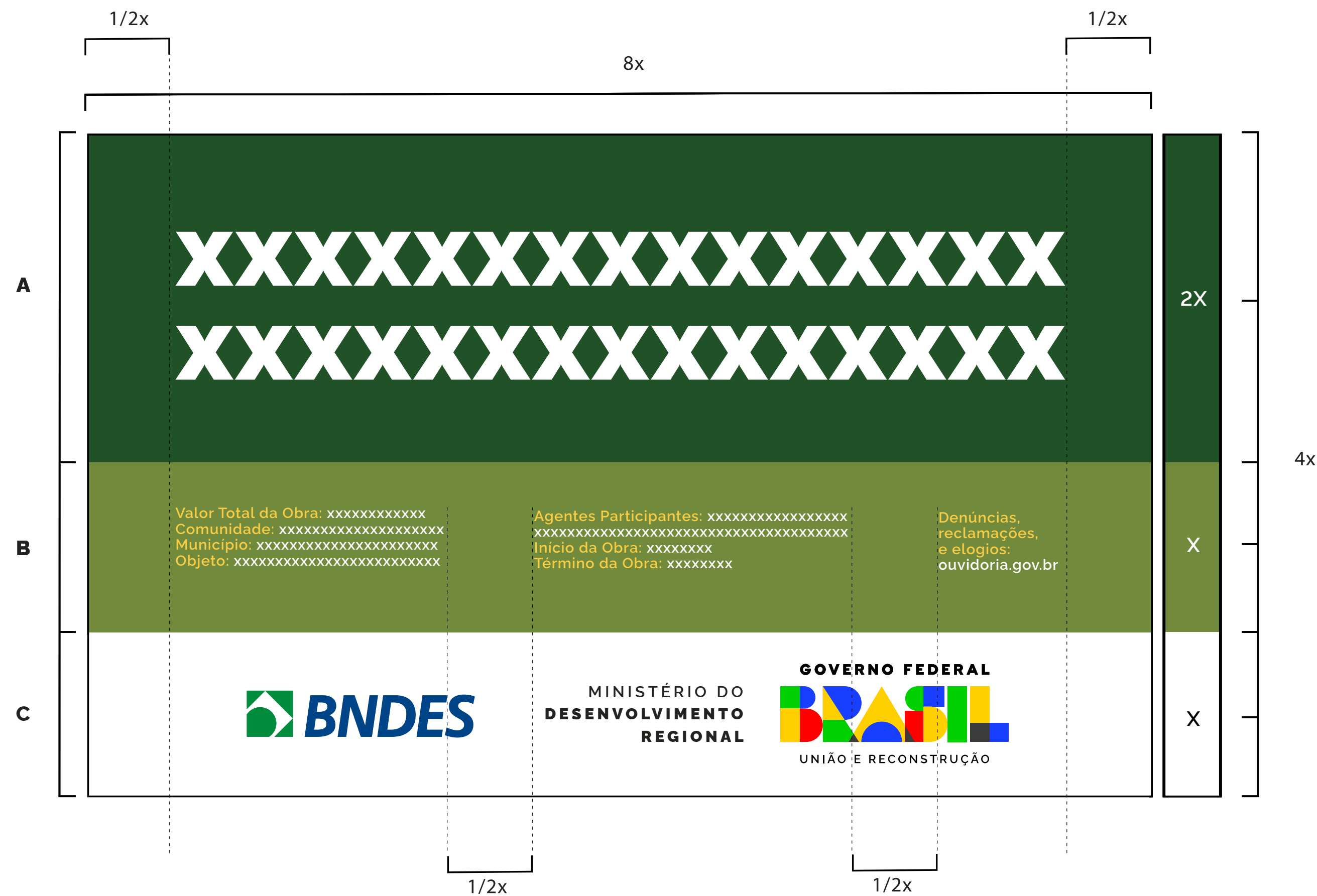
Cor da fonte: amarela - Pantone 116C para o título da informação e branca para a informação.

Espaço entre letras: 0.

Espaço entre linhas: 1 vez o tamanho do corpo da letra. Exemplo: o corpo da letra sendo 20, o espaçamento será 20 ($20 \times 1 = 20$).

Deve-se criar, primeiramente, margens à esquerda e à direita e separação central de colunas, de largura $1/2x$. O corpo da fonte para as informações da obra será proporcional à largura da área restante.

Cada coluna suporta linhas com 40 caracteres (contando os espaços), sendo cada coluna composta de até 4 linhas. O alinhamento deve ser à esquerda.

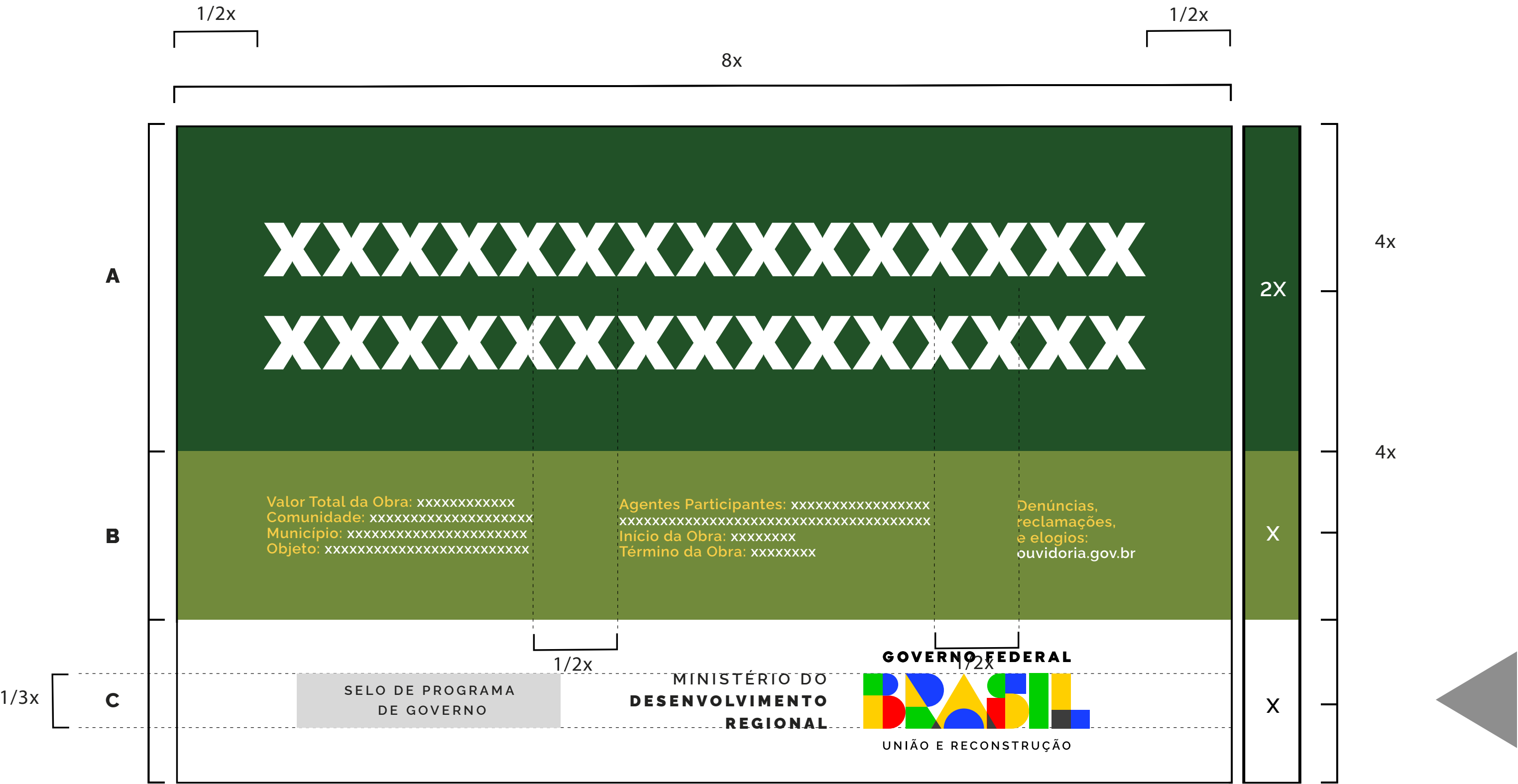


ASSINATURAS E MARCAS

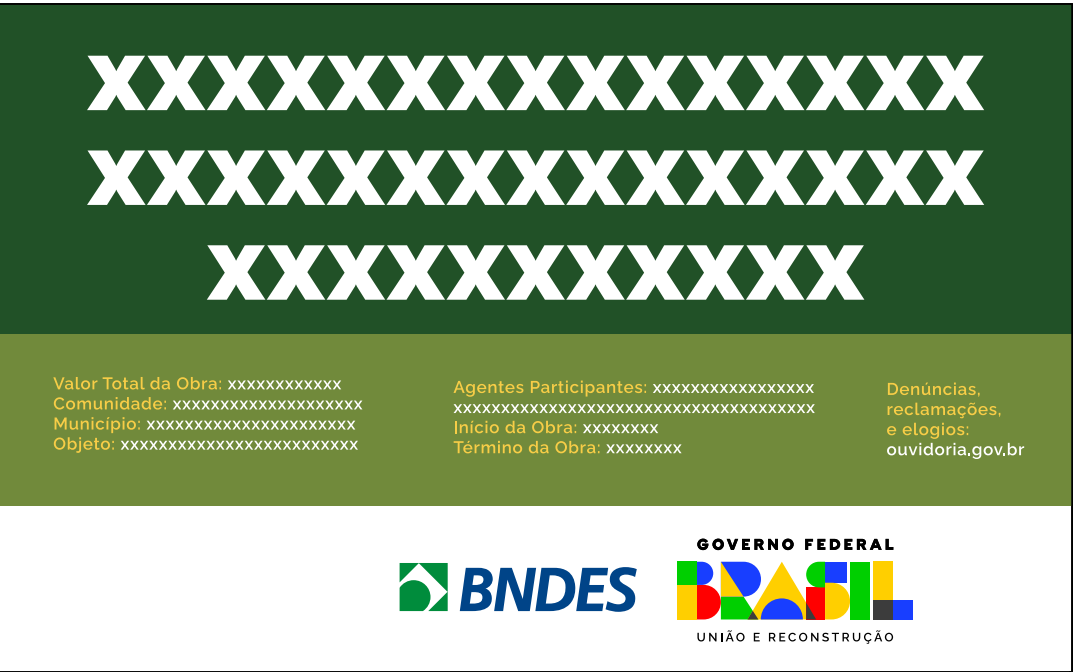
Selos de programas de governo: deverá ter 1/3 da altura da área das assinaturas de tamanho “x”, sempre ser centralizada na horizontal e alinhada pela esquerda, conforme exemplo ao lado.

Marcas de órgãos e entidades: deverão seguir a regra para comunicação do Governo Federal, isto é, ordem de relevância crescente da esquerda para a direita, observando o grau de envolvimento com a obra.

Órgão vinculado pode assinar diretamente em conjunto com a marca do Governo Federal, isto é, prescindindo da assinatura do ministério ao qual é vinculado. Veja exemplo ao lado.



Exemplo:



EXEMPLO DE PLACA INSTITUCIONAL

Quando não houver informações das obras destinadas à caixa verde-claro, esta deverá ser suprimida e a placa final ficará menor, ou seja, 3x.



VERSÃO EM QUADRICROMIA (CMYK)
E VERSÃO PANTONE

Ao lado, encontram-se os tons exatos de cada cor para impressões em policromia (CMYK), versões eletrônicas (RGB) e impressões em cores sólidas (aqui definidas pelo Pantone correspondente).

Nos arquivos digitais, consta a versão correta para cada espaço de cor, com os valores definidos nos próprios arquivos.



<p>PALETA PRINCIPAL DA MARCA (CORES SÓLIDAS)</p>			
<p>Verde-Amazônia #00D000 R0 G208 B0 C88 M0 Y100 K0 PANTONE 354C</p>		<p>Amarelo-Sol #FFD000 R255 G208 B0 C0 M13 Y100 K0 PANTONE 109C</p>	
		<p>Azul-Atlântico #183EFF R24 G62 B255 C85 M70 Y0 K0 PANTONE 2935C</p>	
<p>Preto-Ébano #000000 R0 G0 B0 C60 M40 Y40 K100 PANTONE BLACK C</p>	<p>Cinza-Harpia #3C3C3C R60 G60 B60 C10 M0 Y10 K87 PANTONE 447C</p>	<p>Branco-Paz #FFFFFF R255 G255 B255 C0 M0 Y0 K0</p>	<p>Vermelho-Urucum #FF0000 R255 G0 B0 C0 M100 Y100 K0 PANTONE 485C</p>

EXEMPLOS DE APLICAÇÃO



EXEMPLOS DE APLICAÇÃO





MANUAL
DE USO DA
MARCA DO
GOVERNO FEDERAL

PATROCÍNIO

v. 1.1 - JAN/2023

MANUAL DE USO DA
MARCA DO GOVERNO FEDERAL
PATROCÍNIO

MARCA NOMINATIVA..... 3

ASSINATURA DE MARCAS DO GOVERNO FEDERAL EM PATROCÍNIOS4-5

CAIXA DE PROTEÇÃO – ÁREA DE NÃO INTERFERÊNCIA 6

LIMITE DE REDUÇÃO 7

APLICAÇÃO SOBRE FUNDOS 8

APLICAÇÃO EM FUNDO INSTÁVEL 9

VERSÃO MONOCROMÁTICA – LINHA..... 10

VERSÃO MONOCROMÁTICA POSITIVA EM PRETO.....11

VERSÃO MONOCROMÁTICA NEGATIVA EM BRANCO12

VERSÃO ESPECIAL EM FUNDOS ESCUROS 13

APLICAÇÃO HORIZONTAL..... 14-17

APLICAÇÃO VERTICAL 18-22

MARCA GOVERNO FEDERAL + MARCA DE EMPRESA PÚBLICA, SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA OU
OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA EM FUNDO BRANCO 23

APLICAÇÃO DE MARCAS DE PROGRAMAS DE GOVERNO E DE CAMPANHAS DE MOBILIZAÇÃO..... 24

ASSINATURA DE PEÇAS COM OS SELOS E MARCAS DAS LEIS DE INCENTIVO 25-27

ASSINATURA DE PEÇAS DE AÇÕES INCENTIVADAS PELA LEI ROUANET..... 28

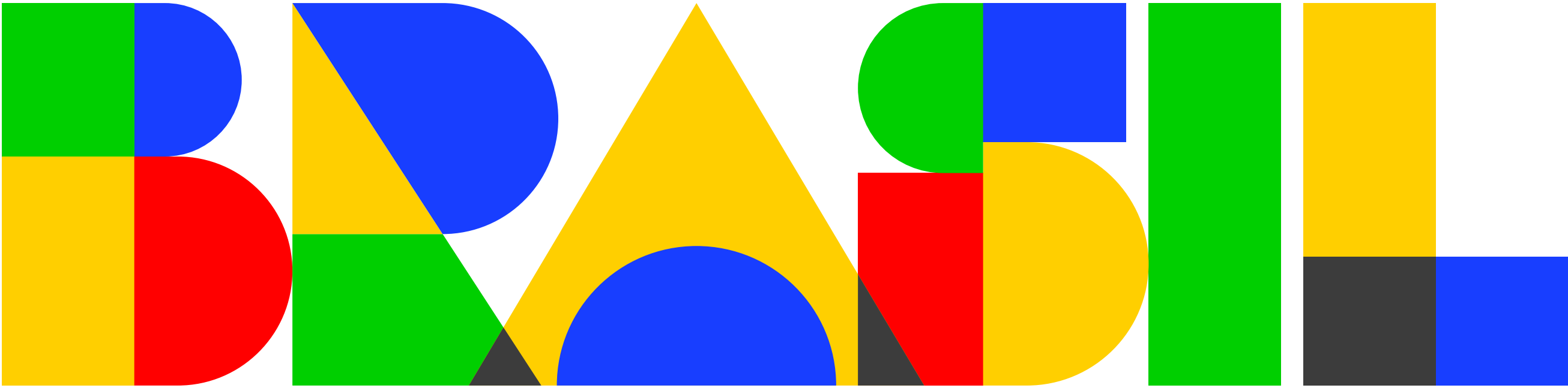
ASSINATURA EM AÇÕES DE CENTROS CULTURAIS 29

ASSINATURA EM OUTROS IDIOMAS 30

MARCA NOMINATIVA

Vibrante, colorida e diversa como o nosso país, a marca nominativa foi criada e inspirada nas cores e formas da nossa bandeira, unidas ao vermelho e preto para representar a nossa diversidade. Nas versões mono ou policromática, as formas geométricas, linhas e interseções que compõem as letras remetem ao conceito do novo governo: **UNIÃO E RECONSTRUÇÃO**. A tipografia é formada por uma mancha gráfica composta pelo uso estilizado de elementos da bandeira nacional, como o triângulo apontando para cima e o círculo azul central.

A obrigatoriedade do uso da marca do Governo Federal nas ações patrocinadas por órgãos e entidades vinculados ao Poder Executivo Federal está disciplinada na INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 2, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2019.



ASSINATURA DE MARCAS DO GOVERNO FEDERAL EM PATROCÍNIOS

É recomendável que todas as marcas de órgãos e entidades do Poder Executivo Federal sejam assinadas juntas, com o mesmo status de participação. Com as assinaturas em bloco único, evita-se a repetição da marca do Governo Federal em uma mesma peça, além de facilitar a identificação do patrocínio para o leitor.

Na hora de definir quais e como as assinaturas serão aplicadas, a principal regra é: use o bom senso.

O excesso de marcas prejudica a estética da peça e não traz benefício nem ao patrocinador nem ao patrocinado.

ASSINATURA DE MARCAS DO GOVERNO FEDERAL EM PATROCÍNIOS

No caso das assinaturas de órgãos e entidades, utilizar junto com a marca do Governo Federal as marcas dos que patrocinam ou participam diretamente do evento (exemplo 1).

Também não é recomendável a aplicação de mais de uma marca do mesmo órgão ou entidade (exemplo 2), a não ser que isso faça parte da estratégia de comunicação (exemplo 3).

A inserção de marcas, selos e/ou nomes de entidades deve seguir sempre a ordem ascendente de importância da esquerda para direita (em assinaturas horizontais) e de cima para baixo (em assinaturas verticais). Ou seja, a marca do Governo Federal deve ser sempre a última à direita em assinaturas horizontais, e abaixo de todas as outras em assinaturas verticais.

Exemplo 1 – No cartaz de filme patrocinado pela Petrobras (empresa ligada ao Ministério de Minas e Energia), é opcional a aplicação da assinatura do ministério, se ele não estiver envolvido diretamente nesse patrocínio.



Exemplo 2 – No fôlder de exposição no Centro Cultural Banco do Brasil, não é obrigatório aplicar a assinatura do Banco do Brasil, bastando as marcas do Centro Cultural e do Governo Federal. Exceção para os casos em que a estratégia de comunicação do patrocinador estabelecer essa necessidade.



Exemplo 3 – Na placa de reforma de um teatro, podem ser aplicadas as marcas do Banco do Brasil e de sua subsidiária Fundação BB, caso isso seja fundamental para o cumprimento da estratégia de comunicação da entidade patrocinadora.



CAIXA DE PROTEÇÃO

ÁREA DE NÃO INTERFERÊNCIA

Deve-se manter uma área de não interferência em torno da marca do Governo Federal, como distância mínima entre a marca e qualquer outro elemento visual. A distância mínima a ser respeitada está demonstrada no diagrama ao lado. Entretanto, recomenda-se reservar, sempre que possível, espaçamento maior que a área mínima.

Atenção: em assinaturas conjuntas, nenhuma outra marca pode ser mais alta e/ou ter o comprimento maior que a marca nominativa do Governo Federal.



X = ALTURA DA LETRA "I"

LIMITE DE REDUÇÃO

Para que sejam mantidas a integridade e a legibilidade da marca do Governo Federal, sua aplicação em meios impressos não deve adotar comprimento inferior a 3,5 cm (horizontal).
E em meios eletrônicos, a redução máxima é de 200 px.

Em casos excepcionais, onde houver necessidade de uma aplicação ainda menor, tem-se as opções conforme demonstradas ao lado.

Comprimento igual
ou maior que
3,5 cm/200 px



Redução máxima
em mídia impressa
e eletrônica:
2,7 cm/110 px



APLICAÇÃO SOBRE FUNDOS

Ao aplicar a marca sobre fundo colorido, utilizar a negativa em branco. Para fundos com cores muito claras poderá ser usada a versão monocromática em preto.

Para utilizar a marca na sua versão colorida (completa), deve ser usado um box branco em torno da marca, seguindo o padrão de não interferência descrito na página 6.



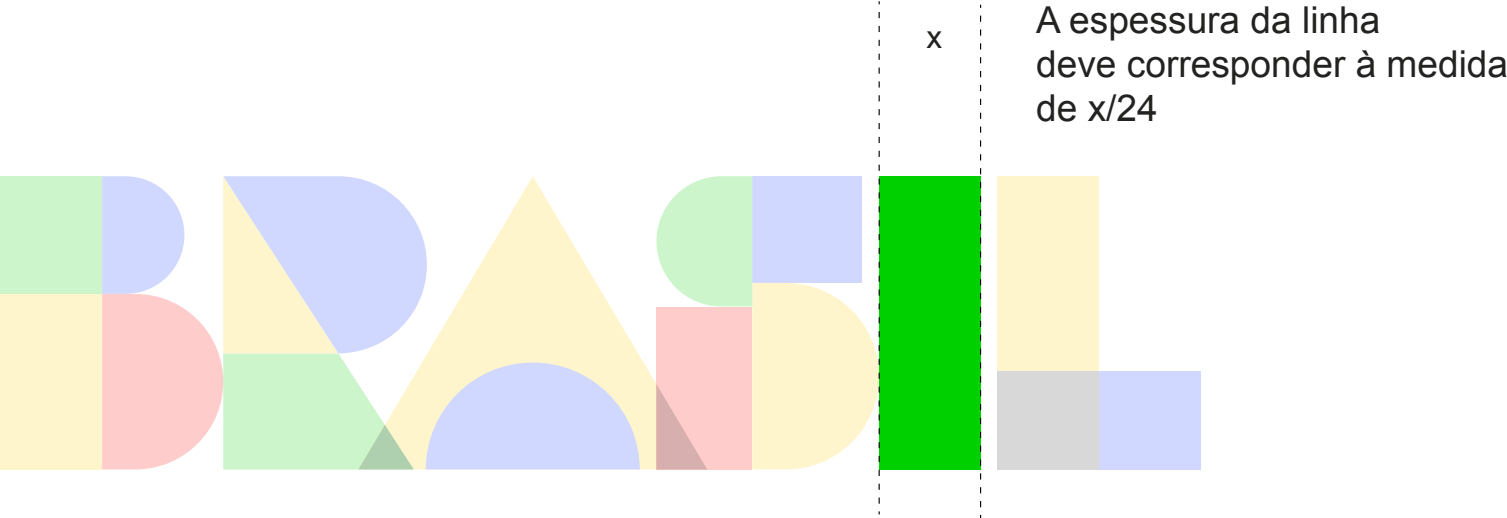
APLICAÇÃO EM FUNDO INSTÁVEL

Na aplicação sobre imagens, deve-se preservar o contraste entre a marca do Governo Federal e o fundo.

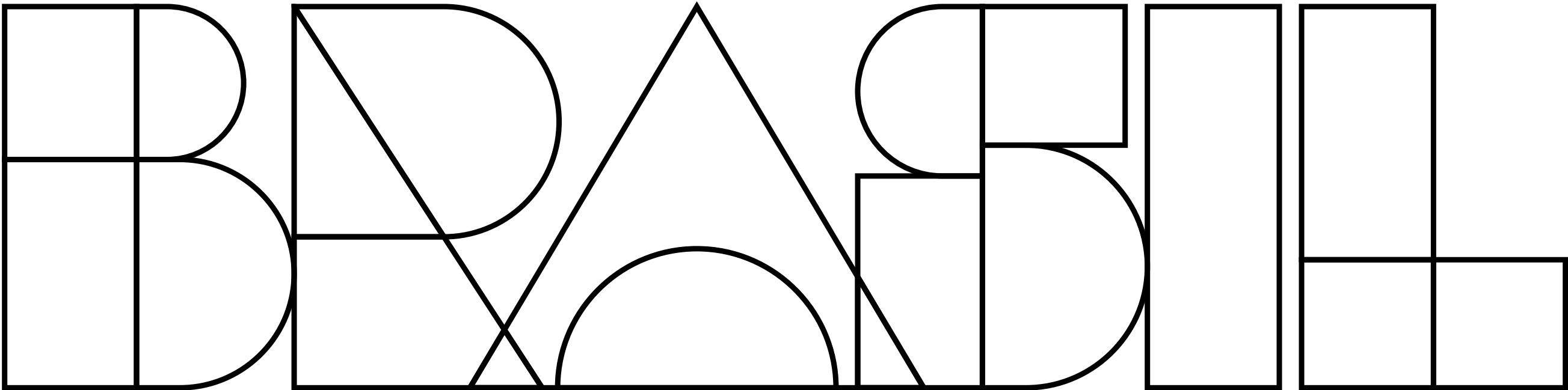
Quando necessário, no caso de imagens que comprometam a leitura de todos os elementos da marca, utilizar um suporte branco, seguindo o padrão de não interferência descrito na página 6.



VERSÃO MONOCROMÁTICA – LINHA



G O V E R N O F E D E R A L



U N I ã O E R E C O N S T R U Ç ã O

VERSÃO MONOCROMÁTICA
POSITIVA EM PRETO

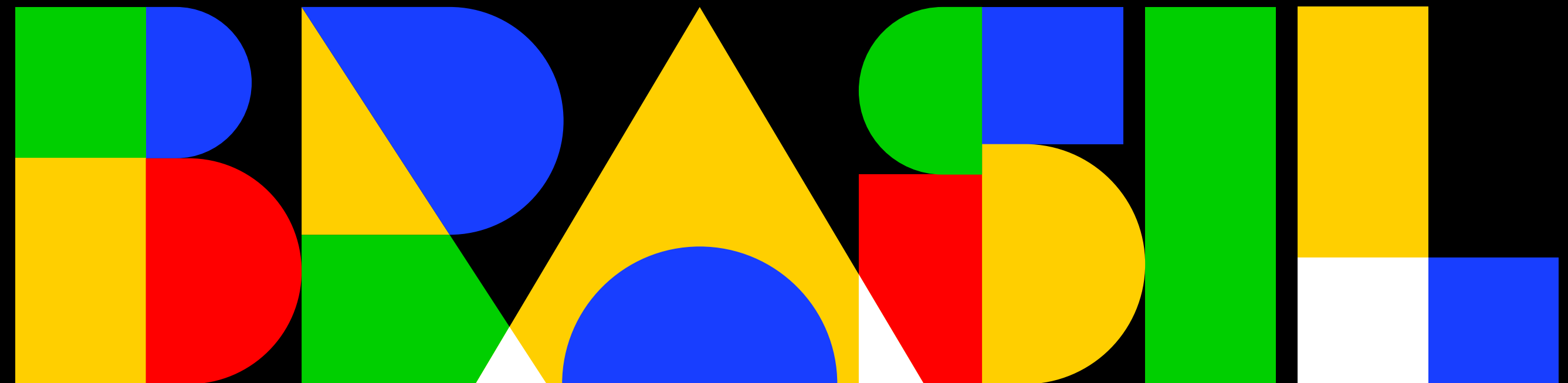


VERSÃO MONOCROMÁTICA
NEGATIVA EM BRANCO



VERSÃO ESPECIAL EM FUNDOS ESCUROS

GOVERNO FEDERAL



UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

APLICAÇÃO HORIZONTAL

ASSINATURA CONJUNTA COM ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas dos órgãos da administração direta à marca principal, deve-se utilizar as assinaturas já construídas e disponíveis na internet.

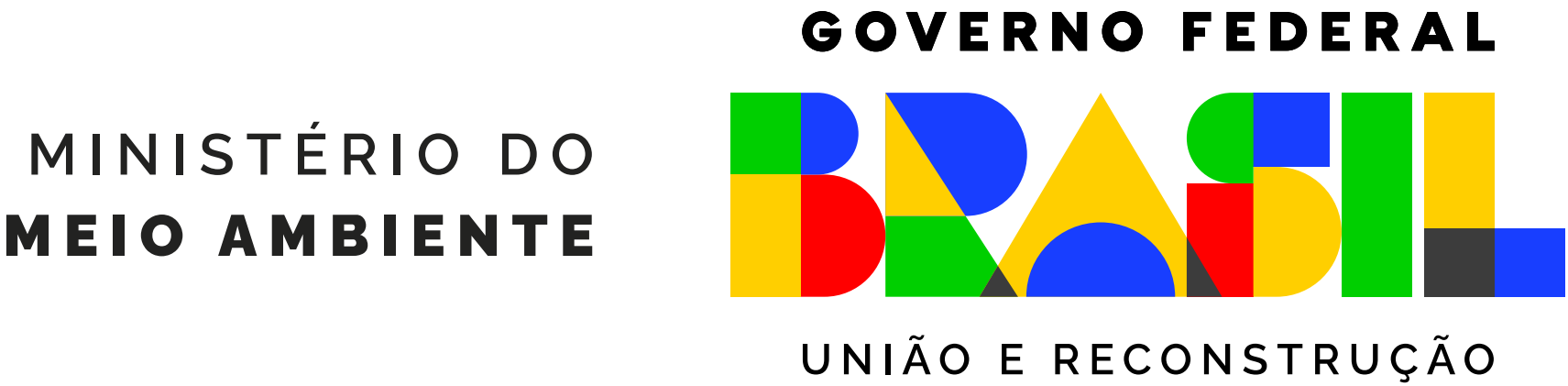
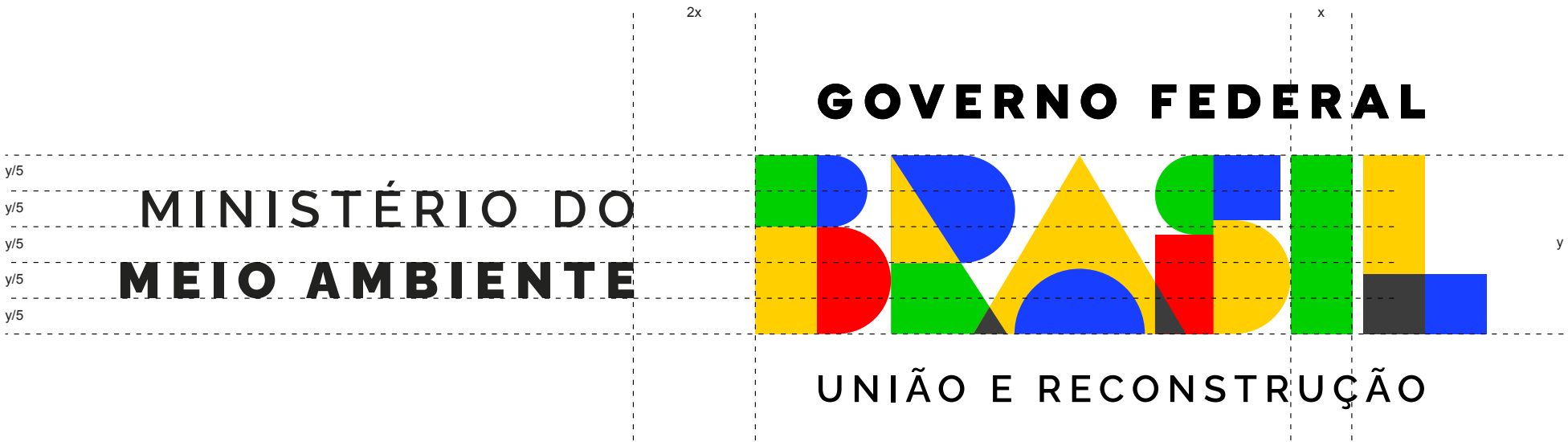
Quando necessário compor nova assinatura conjunta, deve-se utilizar a tipologia Rawline, em dois pesos: semibold e black, sempre em letras maiúsculas. A denominação "Ministério do(a)" deve estar em Rawline semibold e o nome do ministério deve estar em Rawline black.

O espaço entrelinhas deve ser igual ao tamanho da fonte, o que representa a proporção 1:1 entre o corpo da fonte e o espaçamento entrelinhas. O espaço entre os caracteres (tracking) deve ser de +200.

O corpo deve ser proporcional à marca do Governo Federal, conforme diagrama ao lado. Nas assinaturas conjuntas horizontais, os nomes dos órgãos da administração direta devem estar compostos em duas, três ou quatro linhas alinhadas à direita e devem respeitar os espaçamentos entre elas, conforme diagrama ao lado.

As assinaturas conjuntas dos órgãos da administração direta com a marca do Governo Federal estão disponíveis em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



APLICAÇÃO HORIZONTAL

ASSINATURA CONJUNTA COM

ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO

INDIRETA (EXEMPLOS 1 A 3)

Nas assinaturas conjuntas com empresa pública, sociedade de economia mista ou outros órgãos da administração indireta, a área total da marca dessas instituições não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

ALINHAMENTO: a marca parceira deve estar alinhada ao centro da palavra "BRASIL", de acordo com o exemplo ao lado.

IMPORTANTE: a marca nominativa do Governo Federal nunca deve ser aplicada em tamanho menor que o de outras marcas em assinaturas conjuntas.

EXCEÇÃO: marcas com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão "GOVERNO FEDERAL".

Preferencialmente, a marca do Governo Federal estará à direita de todas as demais. O posicionamento das marcas no bloco obedecerá à seguinte sequência hierárquica: autarquias, estatais e ministérios.

Quando **duas entidades** da mesma hierarquia participarem de um patrocínio, a que participar com mais recursos estará sempre mais próxima da marca do Governo Federal. Quando as contribuições forem iguais, a ordem de assinatura das marcas deve ser determinada pelos patrocinadores e pelo proponente, em comum acordo.

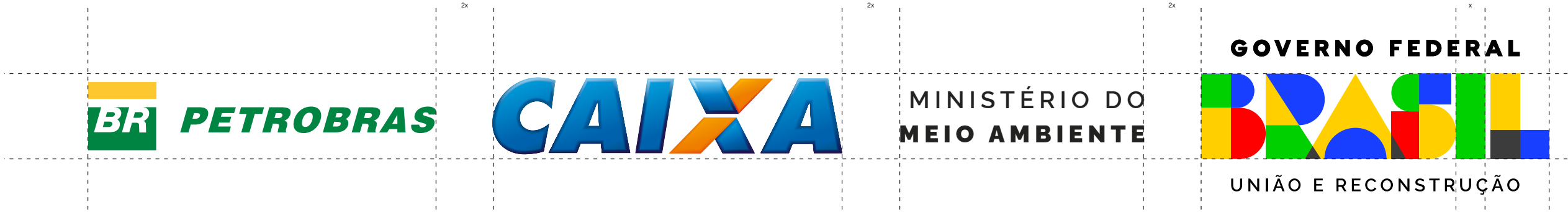
Exemplo 1 – CAIXA ou Correios patrocinam o evento.



Exemplo 2 – Banco do Brasil e Correios patrocinam o mesmo evento, mas os Correios destinaram mais recursos para o patrocínio.



Exemplo 3 – CAIXA, Petrobras e Ministério do Meio Ambiente são patrocinadores, sendo que a CAIXA destinou mais recursos para o patrocínio.



APLICAÇÃO HORIZONTAL

ASSINATURAS CONJUNTAS COM ÓRGÃOS E ENTIDADES DO PODER EXECUTIVO FEDERAL E PARCEIROS PRIVADOS (EXEMPLO 4)

É recomendável que a marca do Governo Federal, e proporcionalmente o bloco de marcas governamentais, tenha, no mínimo, o mesmo destaque e tamanho das marcas dos outros patrocinadores privados.

Nos casos em que a entidade é o principal patrocinador, a sua marca e as demais marcas governamentais devem ser maiores que as dos outros apoiadores. De preferência, o bloco de assinaturas do governo ficará posicionado na parte inferior da peça e à direita. É importante também estabelecer reserva de integridade para todo o conjunto de assinaturas do governo, **Assinaturas conjuntas em parceria com o setor público-privado e categorias diferenciadas de patrocínio/apoio (exemplos 5 a 8).**

Órgãos e entidades do Poder Executivo Federal podem participar de um mesmo projeto, da mesma forma ou de forma diferente: como **apoiadores, realizadores, parceiros ou patrocinadores**. A ordem do status de participação (apoio, patrocínio, organização, etc.) será determinada em acordo entre patrocinado e patrocinador.

As palavras REALIZAÇÃO, APOIO, PATROCÍNIO, etc, deverão ser alinhadas à esquerda do conjunto de marcas correspondentes e pela base da expressão GOVERNO FEDERAL.

Exemplo 4 – Estatal e empresa privada patrocinam evento em igualdade de condições ou a estatal é a patrocinadora principal de um evento.



Exemplo 5 – Um seminário é patrocinado pela CAIXA e a realização é do Ministério da Saúde, com o apoio do Ministério do Meio Ambiente. A marca do Governo Federal será aplicada junto com a marca da CAIXA na área dos patrocinadores. Na área dos realizadores, entrará a assinatura do Ministério da Saúde (sem a marca do Governo Federal). O mesmo acontecerá com a assinatura do Ministério do Meio Ambiente, na área reservada aos apoiadores.



Exemplo 6 – Um evento é patrocinado por empresa privada, mas a realização é do Ministério da Saúde, com o apoio do Ministério do Meio Ambiente. A marca do Governo Federal será aplicada junto com a assinatura do Ministério da Saúde (área mais destacada). A assinatura do Ministério do Meio Ambiente deverá entrar sozinha na área dos apoiadores.



APLICAÇÃO HORIZONTAL

A marca do Governo Federal deverá ser aplicada apenas uma vez na peça. Se mais de um órgão ou entidade estiver participando, a marca do Governo Federal acompanhará a assinatura que tiver maior destaque entre as categorias de patrocínio/apoio, exceto em ações incentivadas pela Lei Rouanet.

Exemplo 7 – Um evento é patrocinado por empresas privadas e também pelo Banco do Brasil. A realização é de uma instituição privada. O evento conta com o apoio de ministérios e de empresas privadas. A marca do Governo Federal será aplicada na área de maior destaque, junto com a marca do Banco do Brasil. Na área de apoio, as assinaturas de governo serão aplicadas em um bloco único.



Exemplo 8 – Um evento tem o patrocínio da prefeitura, do governo estadual e da CAIXA. Nesse caso, a marca do Governo Federal será aplicada na área de maior destaque, junto com a marca da CAIXA, preferencialmente no canto inferior direito da peça. O posicionamento e a proporção das marcas da prefeitura e do governo estadual devem ser estabelecidos em acordo entre o proponente e os patrocinadores.

É recomendável que essas marcas não ultrapassem em tamanho a marca do Governo Federal.



APLICAÇÃO VERTICAL

ASSINATURA CONJUNTA COM ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas dos órgãos da administração direta à marca principal, deve-se utilizar as assinaturas já construídas e disponíveis na internet.

Quando necessário compor nova assinatura conjunta, deve-se utilizar a tipologia Rawline em dois pesos: semibold e black, sempre em letras maiúsculas. A denominação “Ministério do(a)” deve estar em Rawline semibold e o nome do ministério deve estar em Rawline black. O espaço entrelinhas deve ser igual ao tamanho da fonte, o que representa a proporção 1:1 entre o corpo da fonte e o espaçamento entrelinhas. O espaço entre os caracteres (tracking) deve ser de +200.

O corpo deve ser proporcional à marca do Governo Federal, conforme diagrama ao lado. Nas assinaturas conjuntas verticais, os nomes dos órgãos da administração direta devem estar compostos em duas, três ou quatro linhas alinhadas ao centro e devem respeitar os espaçamentos entre elas, conforme diagrama ao lado.

As assinaturas conjuntas dos órgãos da administração direta com a marca do Governo Federal estão disponíveis em arquivo específico.

ATENÇÃO:
Secretarias de ministérios não assinam peças publicitárias do Governo Federal.



X = ALTURA DA LETRA “I”

APLICAÇÃO VERTICAL

ASSINATURA CONJUNTA COM

ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO

INDIRETA (EXEMPLOS 1 A 3)

Nas assinaturas conjuntas com empresa pública, sociedade de economia mista ou outros órgãos da administração indireta, a área total da marca dessas instituições não deve ultrapassar a altura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) e a largura da expressão "GOVERNO FEDERAL".

Preferencialmente, a marca do Governo Federal estará abaixo de todas as demais. O posicionamento das marcas no bloco obedecerá à seguinte sequência hierárquica: autarquias, estatais e ministérios.

Quando **duas entidades** da mesma hierarquia participarem de um patrocínio, a que participar com mais recursos estará sempre mais próxima da marca do Governo Federal. Quando as contribuições forem iguais, a ordem de assinatura das marcas deve ser determinada pelos patrocinadores e pelo proponente, em comum acordo.

Exemplo 1 – CAIXA ou Correios patrocinam o evento.



Exemplo 2 – Banco do Brasil e Correios patrocinam o mesmo evento, mas os Correios destinaram mais recursos para o patrocínio.



Exemplo 3 – CAIXA, Petrobras e Ministério do Meio Ambiente são patrocinadores, sendo que a CAIXA destinou mais recursos para o patrocínio.



APLICAÇÃO VERTICAL

ASSINATURAS CONJUNTAS COM ÓRGÃOS E ENTIDADES DO PODER EXECUTIVO FEDERAL E PARCEIROS PRIVADOS (EXEMPLO 4)

É recomendável que a marca do Governo Federal, e proporcionalmente o bloco de marcas governamentais, tenha, no mínimo, o mesmo destaque e tamanho das marcas dos outros patrocinadores privados.

Nos casos em que a entidade é o principal patrocinador, a sua marca e as demais marcas governamentais devem ser maiores que as dos outros apoiadores. De preferência, o bloco de assinaturas do governo ficará posicionado na parte inferior da peça e à direita. É importante também estabelecer reserva de integridade para todo o conjunto de assinaturas do governo, respeitando a proporção estabelecida na página 6.

Assinaturas conjuntas em parceria com o setor público-privado e categorias diferenciadas de patrocínio/apoio (exemplos 5 a 8).

Órgãos e entidades do Poder Executivo Federal podem participar de um mesmo projeto, da mesma forma ou de forma diferente: como **apoiadores, realizadores, parceiros ou patrocinadores**. A ordem do status de participação (apoio, patrocínio, organização, etc.) será determinada em acordo entre patrocinado e patrocinador.

Exemplo 4 – Estatal e empresa privada patrocinam evento em igualdade de condições ou a estatal é a patrocinadora principal de um evento.



Exemplo 5 – Um seminário é patrocinado pela CAIXA e a realização é do Ministério da Saúde, com o apoio do Ministério do Meio Ambiente. A marca do Governo Federal será aplicada junto com a marca da CAIXA na área dos patrocinadores. Na área dos realizadores, entrará a assinatura do Ministério da Saúde (sem a marca do Governo Federal). O mesmo acontecerá com a assinatura do Ministério do Meio Ambiente, na área reservada aos apoiadores.



APLICAÇÃO VERTICAL

A marca do Governo Federal deverá ser aplicada apenas uma vez na peça. Se mais de um órgão ou entidade estiver participando, a marca do Governo Federal acompanhará a assinatura da que tiver maior destaque entre as categorias de patrocínio/apoio, exceto em ações incentivadas pela Lei Rouanet.

Exemplo 6 – Um evento é patrocinado por empresa privada, mas a realização é do Ministério do Meio Ambiente, com o apoio do Ministério da Saúde. A marca do Governo Federal será aplicada junto com a assinatura do Meio Ambiente (área mais destacada). A assinatura do Ministério da Saúde deverá entrar sozinha na área dos apoiadores.



Exemplo 7 – Um evento é patrocinado por empresas privadas e também pelo Banco do Brasil. A realização é de uma instituição privada. O evento conta com o apoio de ministérios e de empresas privadas. A marca do Governo Federal será aplicada na área de maior destaque, junto com a marca do Banco do Brasil. Na área de apoio, as assinaturas de governo serão aplicadas em um bloco único.



APLICAÇÃO VERTICAL

Exemplo 8 – Um evento tem o patrocínio da prefeitura, do governo estadual e da CAIXA. Nesse caso, a marca do Governo Federal será aplicada na área de maior destaque, junto com a marca da CAIXA, preferencialmente no canto inferior direito da peça. O posicionamento e a proporção das marcas da prefeitura e do governo estadual devem ser estabelecidos em acordo entre o proponente e os patrocinadores.

É recomendável que essas marcas não ultrapassem em tamanho a marca do Governo Federal.



MARCA GOVERNO FEDERAL
+ MARCA DE EMPRESA PÚBLICA,
SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA
OU OUTROS ÓRGÃOS DA
ADMINISTRAÇÃO INDIRETA
EM BOX BRANCO
(APLICAÇÃO HORIZONTAL)

Nas assinaturas conjuntas com empresa pública, sociedade de economia mista ou outros órgãos da administração indireta, a área total da marca dessas instituições não deve ultrapassar a altura e a largura total da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3).

ALINHAMENTO: a marca parceira deve estar alinhada ao centro da palavra “BRASIL”, de acordo com o exemplo ao lado.

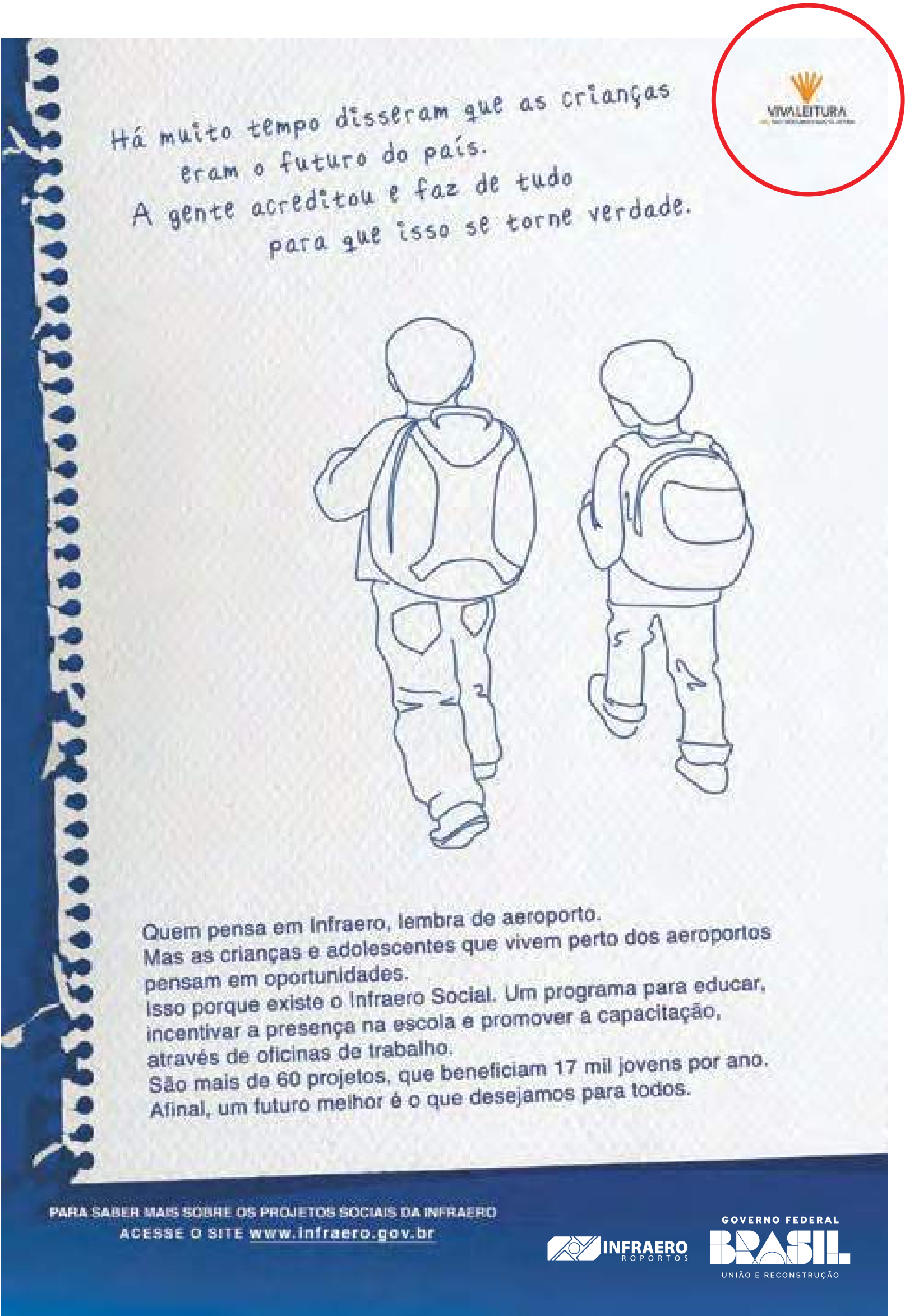
IMPORTANTE: a marca nominativa do Governo Federal nunca deve ser aplicada em tamanho menor que o de outras marcas em assinaturas conjuntas.

EXCEÇÃO: marcas com a mesma altura e largura da marca nominativa do Governo Federal (ver página 3) devem ser reduzidas até a largura da expressão “GOVERNO FEDERAL”.



APLICAÇÃO DE MARCAS DE PROGRAMAS DE GOVERNO E DE CAMPANHAS DE MOBILIZAÇÃO

As marcas de programas sociais do Governo Federal e de campanhas de mobilização, presentes em peças de publicidade, promoção e divulgação de eventos patrocinados, não devem fazer parte do bloco de assinaturas do Governo Federal, ou seja, podem ser aplicadas como selos em outra parte da peça.



ASSINATURA DE PEÇAS COM OS SELOS E MARCAS DAS LEIS DE INCENTIVO

Além de representarem importantes iniciativas de apoio e fomento, o selo da Lei de Incentivo ao Esporte e as marcas da Lei de Incentivo à Cultura e do Fundo Nacional da Cultura têm como principal função simplificar a assinatura, evitando redundância, excessiva exposição de marcas e poluição visual nas peças.

Contudo, existem critérios que devem ser observados em sua utilização. O selo e a marca, por exemplo, não devem ser aplicados em áreas de assinaturas destinadas a patrocínio, apoio, parceria e realização, de forma a preservar o necessário destaque.

No caso da presença de outras marcas de órgãos e entidades que apoiam a ação, a marca do Governo Federal será aplicada somente no bloco de selos/marcas das leis de incentivo.

A marca do Governo Federal ficará sempre à direita, nas assinaturas horizontais, e abaixo de todas as marcas, nas assinaturas verticais. Os demais órgãos e entidades e suas marcas serão colocados da direita para a esquerda, nas assinaturas horizontais, e de baixo para cima, nas assinaturas verticais.

Para tirar dúvidas e obter mais informações, consultar o manual de aplicação do selo da Lei de Incentivo ao Esporte e das marcas da Lei de Incentivo à Cultura e do Fundo Nacional da Cultura nos sites www.esporte.gov.br e www.cultura.gov.br.



O selo deverá ser posicionado antes do conjunto de marcas, tanto nos blocos de assinaturas horizontais como verticais.



ASSINATURA DE PEÇAS COM
OS SELOS E MARCAS
DAS LEIS DE INCENTIVO



Exemplo 1

ASSINATURA DE PEÇAS COM
OS SELOS E MARCAS
DAS LEIS DE INCENTIVO



Exemplo 1

ASSINATURA DE PEÇAS DE AÇÕES INCENTIVADAS PELA LEI ROUANET

Este manual não substitui as aplicações determinadas para as ações incentivadas pela Lei Rouanet. É necessário consultar o manual específico da Secretaria Especial da Cultura no site www.cultura.gov.br para saber como montar e aplicar corretamente o bloco de marcas da Lei Rouanet.



ASSINATURA EM AÇÕES DE CENTROS CULTURAIS

Evitar a redundância de marcas. Nas peças de eventos e produtos de centros culturais, é recomendável aplicar as marcas do centro cultural e do Governo Federal. É opcional a assinatura da marca da estatal a qual o centro cultural está subordinado.



ASSINATURA EM OUTROS IDIOMAS

A marca deverá seguir o idioma utilizado nas peças de comunicação. Nos casos das peças em mais de um idioma, deverá ser adotada a versão na língua do país em que o material será distribuído ou no idioma predominante do público-alvo da peça.

Casos específicos deverão ser precedidos de consulta à Secom.

Marcas do Governo Federal em outros idiomas estão disponíveis em arquivo específico.

ALEMÃO:



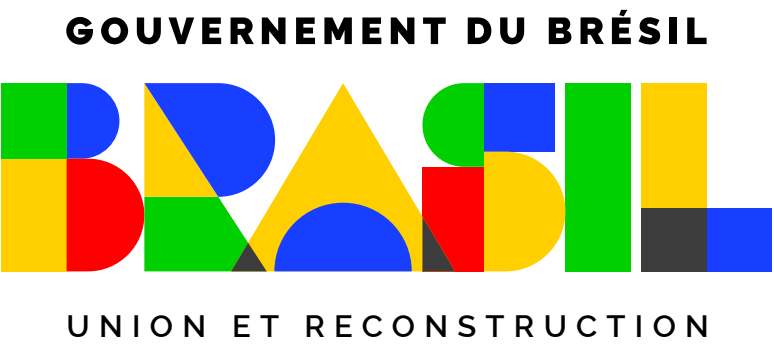
ÁRABE:



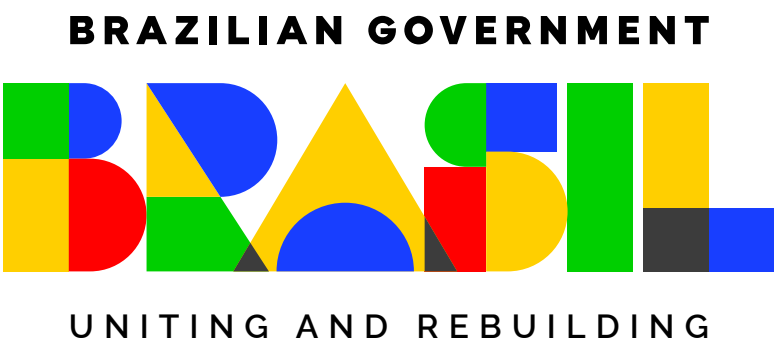
ESPAÑHOL:



FRANCÊS:



INGLÊS:



ITALIANO:



JAPONÊS:



MANDARIM:



